



HMRPS

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

RELATÓRIO DE GESTÃO

Termo de Colaboração Nº 164/2022

janeiro de 2024

Referência: dezembro de 2023

Gerente de Qualidade

Mônica P. do Carmo

Coordenador médico da Implantação

Joel Silveira Filho

Gerente de Projetos

Vinicius Fragoso Gonçalves

Gerente de Serviços Técnicos

Daniele Fernandes

Assistente de Qualidade/ Ouvidoria

Juliana Senne dos Santos Silveira

Enfermeira de Educação Permanente

Emanuele Barbosa das Chagas

Enfermeira CCIH

Viviane Leni Silva Berquo

Gerente de Enfermagem

Marcus Vinicius Lins Duarte

Farmacêutico Responsável Técnico

Eduardo Coriolano de Oliveira

Nutricionista Responsável Técnica

Jamylle Andrade da Silva

Assistente Social Responsável Técnica

Fabiane Ramos Gomes

Coordenador Administrativo do Ambulatório

Cláudio Filho

Supervisor do NIR

Márcio Lopes

Odontologia Hospitalar

José Reis

SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO	5
1.1	FUNCIONAMENTO	6
2.	INDICADORES	6
2.1	Resultado dos Indicadores da Variável 01: Desempenho da Gestão	7
2.1.1	Percentual de prontuário dentro do padrão de conformidades	8
2.1.2	Índice de absenteísmo	9
2.1.3	Preenchimento adequado de fichas SINAN em todos os casos previstos	11
2.1.4	Índice de aprovação de consultas – adequado preenchimento do BPAI	12
2.1.5	Treinamento hora/homem	14
2.1.6	Relatório assistenciais e financeiros entregues no padrão e ANTES do prazo contratual	15
2.2	Resultado dos Indicadores da Variável 02: Desempenho Assistencial	16
2.2.1	Taxa de ocupação hospitalar	17
2.2.2	Tempo médio de permanência em leitos de infectologia – adulto	19
2.2.3	Tempo médio de permanência em leitos de pneumologia – adulto	20
2.2.4	Taxa de reinternação em leitos de pneumologia- adulto	21
2.2.5	Taxa de reinternação em leitos de infectologia – adulto	22
2.3	Resultado dos Indicadores da Variável 03: Satisfação do Usuário	23
2.3.1	Percentual de usuários Satisfeitos/Muito Satisfeitos	24
2.3.2	Percentual de questionários preenchidos pelos pacientes	25
2.3.3	Porcentagem das altas referenciadas realizadas	26
3.	PRODUÇÃO	27
3.1	INTERNAÇÃO	27
3.2	VALOR APRESENTADO – AIH e BPA’s	28
3.2.1	Valores de BPA apresentados/ competência	28
3.3	PRODUÇÃO DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR NOS BLOCOS DE INTERNAÇÃO ...	30
3.3.1	PRODUÇÃO DA FISIOTERAPIA	30
3.3.1	PRODUÇÃO DA FONOADIOLOGIA	31
3.3.2	PRODUÇÃO DA PSICOLOGIA	31
3.3.3	PRODUÇÃO DO SERVIÇO SOCIAL	32
3.3.4	PRODUÇÃO AMBULATORIAL	33
4.	ATIVIDADES TÉCNICAS E DE GESTÃO	34
4.1	AMBULATÓRIO	34
4.2	ENFERMAGEM	34
4.3	SERVIÇO MÉDICO	38
4.4	NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO (NIR)	39
4.5	SERVIÇO MULTIDISCIPLINAR	40

4.5.1	FISIOTERAPIA	40
4.5.2	TERAPIA OCUPACIONAL	42
4.5.3	FONOAUDIOLOGIA	42
4.5.4	PSICOLOGIA.....	44
4.5.5	SERVIÇO SOCIAL	46
4.5.6	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO	48
4.5.7	SERVIÇO DE FARMÁCIA	51
4.5.8	ODONTOLOGIA HOSPITALAR	58
4.5.9	SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR (SCIH).....	59
4.5.10	QUALIDADE	74
4.5.13	SERVIÇOS DE APOIO	86
4.5.13	SERVIÇOS DE APOIO	86
5.	ANEXOS	96

1. APRESENTAÇÃO

O Instituto de Desenvolvimento Institucional e Ação Social (IDEIAS) é uma instituição privada sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social em Saúde (OSS) no município do Rio de Janeiro, onde atua em parceria com a administração pública, visando contribuir para consolidação do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme previsto em sua lei orgânica - Lei nº 8.080/90.

Em 17 de outubro de 2022, foi celebrado o Termo de Colaboração nº 164/2022 entre o IDEIAS e a Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro tendo como objeto o Gerenciamento, Operacionalização e Execução das Ações e Serviços de Pneumologia e Infectologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza, estando amparado no âmbito da administração pública pela Lei Federal nº 9.637/98 e pela legislação municipal.

Unidade	Endereço	Bairro
Hospital Municipal Raphael de Paula Souza	Estrada de Curicica, 2000	Curicica

O HMRPS é unidade integrante da organização, planejamento e execução de ações e serviços de saúde da Rede de Atenção à Saúde do município do Rio de Janeiro, tendo como missão garantir a integralidade da atenção à saúde mediante regulação de consultas, procedimentos e internação hospitalar de pessoas com média complexidade em infectologia e pneumologia (tuberculose e HIV). Seu perfil assistencial, atualmente, tem também como área de atuação o atendimento ambulatorial, nas seguintes especialidades:

Especialidades		
Infectologia Adulto, adolescente e pediátrica	Gastroenterologia Adulto	Psicologia Adulto e Pediátrica
Tuberculose Complicada em Adulto, Adolescente e Pediátrica	Nutrição Adulto e Pediátrica	Fisioterapia Respiratória Adulto e Pediátrica
Pneumologia- ASMA GRAVE Adulto	CEO (Centro em Especialidades Odontológicas) Adulto e Pediátrica	Casa de Terapias Alternativas (Terapia Ocupacional)
Exames Complementares: USG Adulto e Pediátrica, Exames radiológicos digitais e analógicos (RX), escarro induzido, espirometria e exames laboratoriais	Dispensação de medicamentos para pacientes externos	Consulta de enfermagem, Serviço Social e Fonoaudiologia

O termo de colaboração Nº 164/2022 tem por objetivo fomentar o serviço de pneumologia e infectologia, através de parceria, na busca de viabilizar estes segmentos como referência da rede de atenção à saúde do município, destinados à população, em tempo integral, com garantia da assistência universal, equânime e humanizada, principalmente nos atendimentos a tuberculose na infância e adulto e HIV na infância e adulto (internação e atendimento ambulatorial), além de atendimento ambulatorial em outras especialidades e exame diagnóstico e terapêutico no Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

1.1 FUNCIONAMENTO

As atividades assistenciais referentes ao ambulatório são executadas de segunda à sexta-feira de 08 às 19 horas e aos sábados, das 08 às 12 horas.

As atividades assistenciais na internação em infectologia e pneumologia no Hospital Municipal Raphael de Paula Souza funcionam nas 24h do dia, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, com quadro de profissionais de saúde e de apoio capaz de manter e contemplar durante o período de funcionamento toda a demanda assistencial e administrativa da unidade.

2.INDICADORES

Este relatório se destina à apresentação das principais ações na execução do referido termo de colaboração, contendo os resultados de cada indicador referente às metas pactuadas, compreendendo as realizações institucionais contratualizadas para o período de dezembro de 2023, e está distribuído em três partes, a saber:

Variável 01: Incentivo institucional à Gestão;

Variável 02: Incentivo Institucional à unidade de saúde;

Variável 03: Incentivo à equipe.

Visto que o Prontuário eletrônico do paciente está em fase de implantação, a equipe de gestão do IDEIAS utilizou como estratégia o levantamento de informações das áreas técnicas, por meio de coleta de dados e planilhas confeccionadas pelos setores para controle e monitoramento de resultados apresentados a seguir.

2.1 Resultado dos Indicadores da Variável 01: Desempenho da Gestão

A parte variável 01 tem como objetivo induzir boas práticas na gestão do IDEIAS aplicada ao HMRPS, alinhadas às prioridades definidas pela SMS/RJ. A seguir apresentamos os resultados obtidos nos indicadores da **Variável 01**, bem como suas análises.

Resultados Variável 1 – dezembro de 2023						
Nº	Indicador	Fonte	Meta	Num/Den		Resultado
01	Percentual de prontuário dentro do padrão de conformidades	PEP	>90%	Numerador	8	100%
				Denominador	8	
02	*Índice de absenteísmo	Ponto Biométrico	<3%	Numerador	525,48	2,44%*
				Denominador	21530	
03	Preenchimento adequado de fichas SINAN em todos os casos previstos	PEP	100%	Numerador	74	100%
				Denominador	74	
04	*Índice de aprovação de consultas – adequado preenchiment o do BPAI	TABNET	≥97%	Numerador	14.994	100%*
				Denominador	14.994	
05	Treinamento hora/homem	PEP	≥ 1,5 homens treinados / mês	Numerador	182	1,50
				Denominador	121	
06	Relatórios assistenciais e financeiros	SCGOS	Até o 5º dia útil	Numerador	-	SIM

	entregues no padrão e ANTES do prazo contratual			Denominador		
--	--	--	--	-------------	--	--

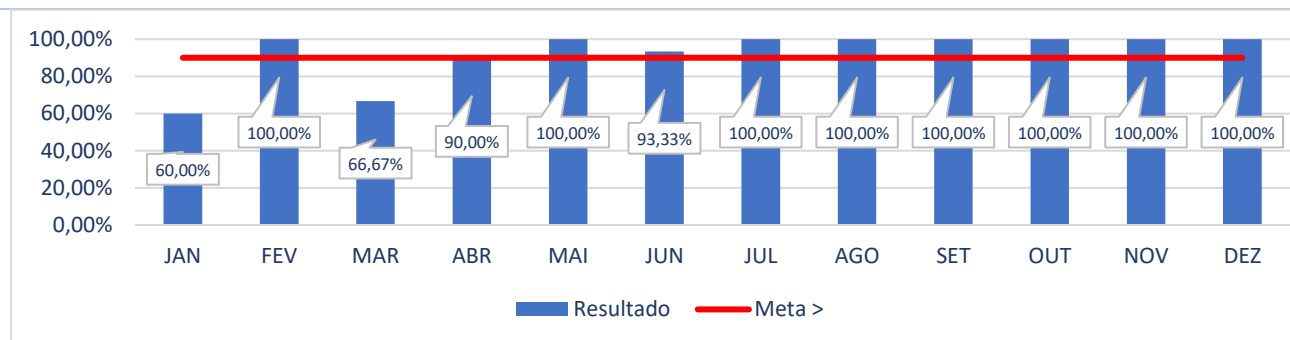
* Índice de Absenteísmo referente a novembro;
 * Resultado referente a outubro de 2023. Até 08/01/2023 não houve atualização do TABNET.

2.1.1 Percentual de prontuário dentro do padrão de conformidades

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
Percentual de prontuário dentro do padrão de conformidades	> 90%		NOV	DEZ	JAN
			100%	100%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{\text{Total de prontuários dentro do padrão de conformidade}}{\text{Total de prontuários analisados}} \times 100$$



Fonte: PEP / Comissão de Revisão de Prontuários do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: Meta alcançada em dezembro. Os 8 prontuários analisados no mês em análise foram avaliados como conforme. A Comissão de Revisão de Prontuários analisou em dezembro amostragem de 8 prontuários, o que representa 20% das altas no período. Todos esses foram considerados dentro do padrão de conformidades estabelecido para o momento, gerando um índice de 100%. Atribui-se o alcance da meta as premissas de organização e registro em prontuário preconizadas, bem como na familiarização das equipes com o PEP, ferramenta que oportuniza o registro de forma sistemática atendendo aos requisitos do checklist de avaliação vigente. Observa-se estabilidade em tal índice, correspondente à consolidação do uso do PEP na unidade, que proporciona maior conformidade aos prontuários.

Como ferramenta de avaliação os membros da Comissão de Revisão de Prontuários utilizam Checklist de Avaliação de Prontuário, com base nos quesitos que já eram contemplados no Formulário da SMS, adequados para a realidade do PEP, que norteiam os avaliadores a observar aspectos qualitativos dos registros. São 38 itens de verificação desse Checklist, que estão organizados em eixos considerados fundamentais para estruturação de um prontuário

considerado completo. A saber: Administrativo; Evoluções; Prescrições; SAE; Procedimentos; Pareceres; Exames e Alta.

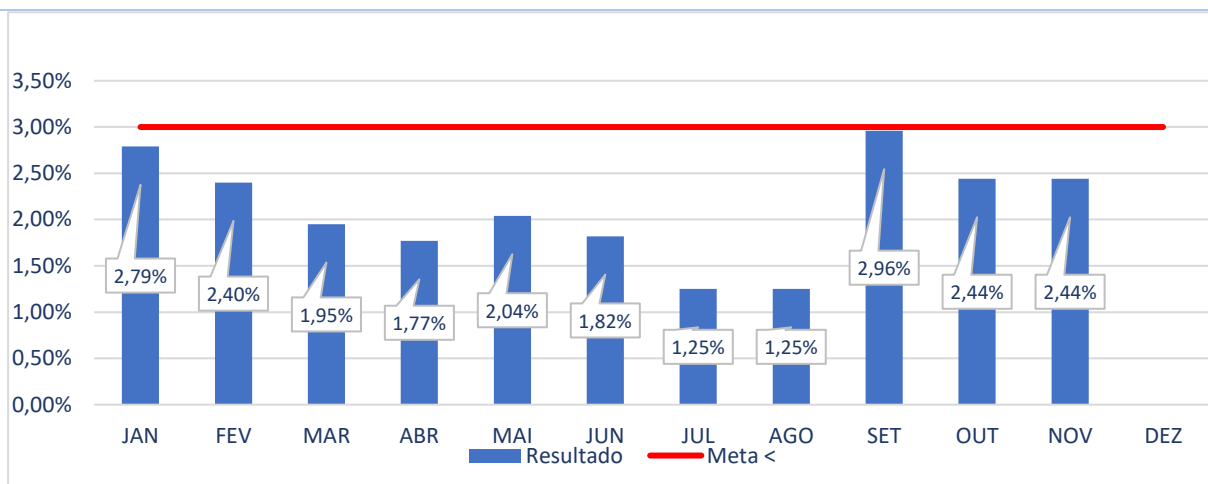
Por ora, a Comissão considera como padrão o prontuário que atende a partir de 70% dos requisitos avaliados e no momento o mantém para conferir conformidade aos prontuários analisados.

2.1.2 Índice de absenteísmo

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
Índice de absenteísmo*	<3%		OUT	NOV	DEZ
			2,44%	2,44%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{(\text{Horas líquidas faltantes})}{(\text{Horas líquidas disponíveis})} \times 100$$



Fonte: Ponto Biométrico

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: Meta alcançada.

Conforme determina a Portaria 1510, também conhecida como Lei do Ponto Eletrônico, que é um conjunto de regulamentações sobre esse processo, assinado e validado pelo Ministério do Trabalho e Emprego (MTE) desde 2009. O IDEIAS mantém todo o quadro de colaboradores do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza, cadastrado nos pontos biométricos da unidade; que surgiu principalmente por conta da necessidade de controlar a jornada de trabalho de forma mais eficaz. Antes, havia uma possibilidade muito grande de fraudar os registros, o que levava a desentendimentos entre empregado e empregador. Muitas vezes, passíveis de serem levados a termos judiciais.

Dessa forma, a finalidade principal da Portaria 1510 é estabelecer as diretrizes para os REPs (Registrador Eletrônico de Ponto) e SREPs (Sistema de Registro Eletrônico de Ponto).

Conforme Procedimento de Recursos Humanos, mensalmente os gestores realizam as tratativas do ponto dos colaboradores de sua equipe.

Cada gestor realiza a análise para justificativa:

- Das ausências de marcação que pode ser por esquecimento ou falta justificada através de (atestados médicos, declarações de comparecimento, certidões de casamento, certidões de óbito e etc.), ou
- Das horas excedentes por consequência da necessidade de coberturas de faltas ou atrasos por (atestados médicos, declarações de comparecimento, certidões de casamento, certidões de óbito, etc.).

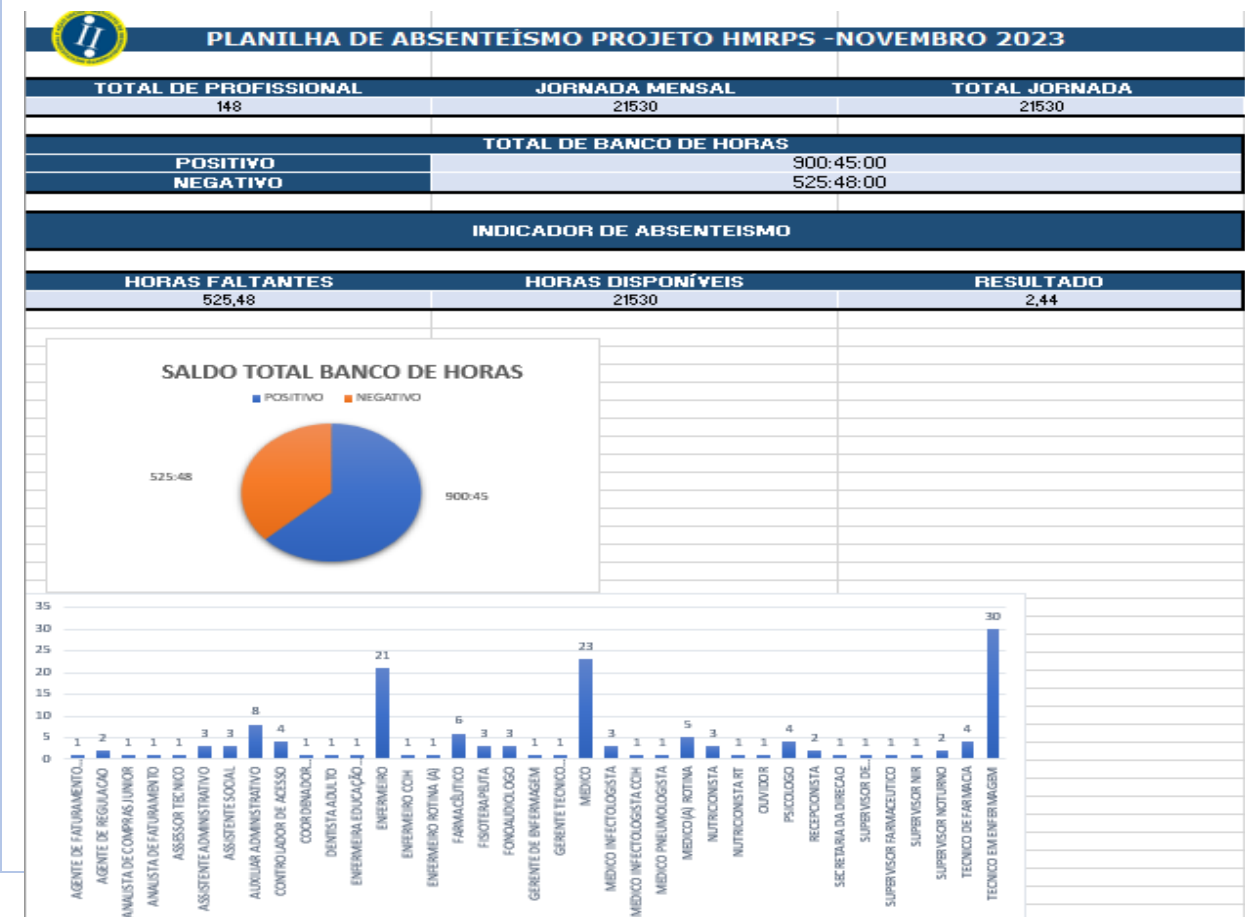
O IDEIAS atua em regime de banco de horas e, portanto, as jornadas não cumpridas ou os excedentes são lançadas de forma positivas ou negativas no saldo de banco de horas.

De acordo com as necessidades, estas horas também podem ser pagas ou descontadas em contracheque. Observações importantes:

Em relação aos abonos, ocorre em consequência de apresentação de atestados médicos ou de ausências legais bem como faltas não justificadas;

Os atrasos não justificados documentalmente podem ser abonados pelo gestor da área para o não desconto em folha de pagamento e sim, estas horas lançadas no saldo negativo do banco de horas.

Diante do exposto apuramos no mês de novembro, conforme quadro a seguir:



Fonte: Recursos Humanos IDEIAS.

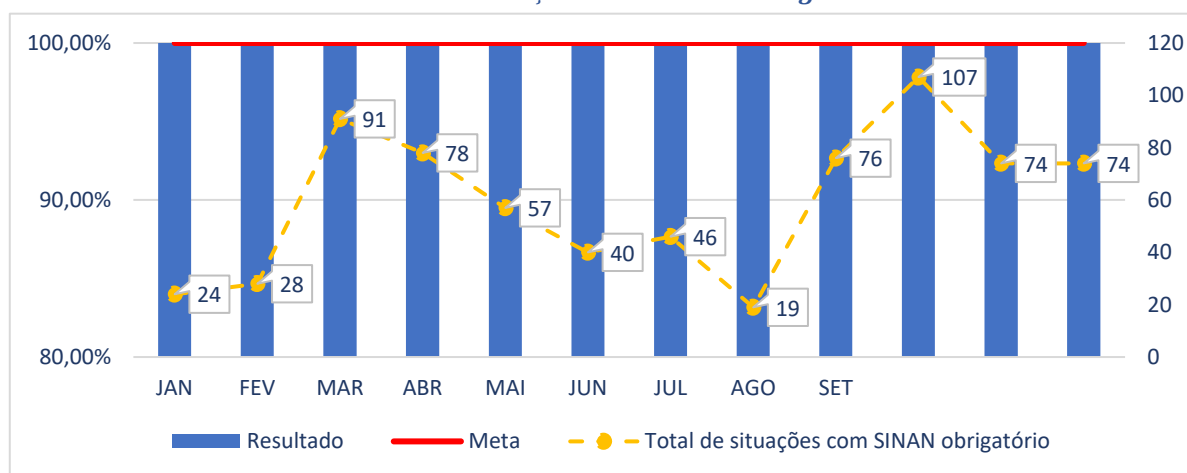
*Indicador será apresentado sempre a competência de 1 mês de atraso.

2.1.3 Preenchimento adequado de fichas SINAN em todos os casos previstos

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
			NOV	DEZ	JAN
Preenchimento adequado de fichas SINAN	100%		100%	100%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{\text{número de fichas SINAN preenchidas} \times 100}{\text{total de situações com SINAN obrigatório}}$$



Fonte: PEP / Núcleo de Vigilância Epidemiológica Hospitalar do HMRPS.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: Meta alcançada em dezembro.

O Serviço de Vigilância Epidemiológica do HMRPS realiza busca ativa de eventos infecciosos de notificação compulsória através da análise dos prontuários dos pacientes internados e daqueles acompanhados nas unidades ambulatoriais da instituição. Além disso, o Núcleo de Vigilância Epidemiológica Hospitalar (NVEH) também investiga possíveis quadros infecciosos a partir dos exames solicitados ao laboratório do hospital. Após a identificação de um caso confirmado ou suspeito de doença de notificação compulsória, o Núcleo de Vigilância Epidemiologia Hospitalar (NVEH) verifica se o paciente em questão já possui registro nas plataformas de notificação. Caso ainda não possua, realiza a notificação.

No mês de dezembro foram realizadas um total de 74 notificações pelo NVEH.

Notificações:

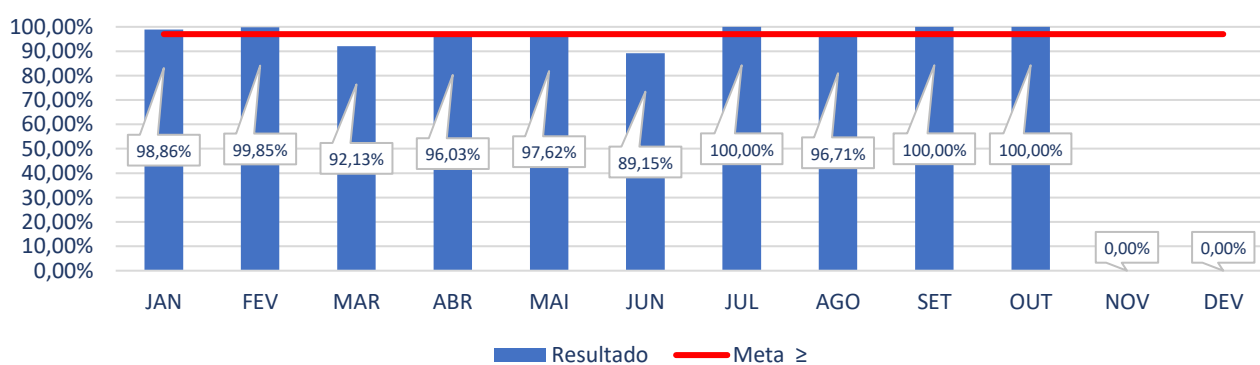
- HIV/AIDS –16 casos, sendo 08 casos notificados pelo HMRPS 08 casos já notificados;
 - Tuberculose – 20 casos, sendo 03 TBMR, 12 notificações realizados pelo HMRPS e 08 casos com notificação da unidade de origem, sendo atualizados com resultados de exames e complementação de informações;
 - Sífilis: 02 notificações;
 - Hepatite C: 01 notificação;
 - Hepatite B: 01 notificação;
 - COVID 19: 42 Notificações, sendo 01 caso Positivo;
 - Leishmaniose Visceral Humana- 01 notificação;
 - Acidente com material biológico- 01 notificação
- Foram realizadas as notificações de 100% dos agravos diagnosticados.

2.1.4 Índice de aprovação de consultas – adequado preenchimento do BPAI

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
			SET	OUT	NOV
Índice de aprovação de Consultas adequado preenchimento do BPAI	≥97%		100%	100%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{\text{Consultas apresentadas e aprovadas}}{\text{Número de consultas realizadas}} \times 100$$



Fonte: TABNET

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: *A fonte proposta de extração dos dados para cálculo (TABNET) apresenta atraso na divulgação dos resultados, sendo a última exposição disponível para consulta referente ao mês de outubro (consulta em 08/01/2023). Esta unidade recebeu resposta ao ofício enviado à SMS questionando tal atraso e de que maneira seria possível fazer diferenciação produção IDEIAS da produção da administração direta do HMRPS. Em resposta, a SMS orientou calcular este índice através do CBO. O que ainda não atende, uma vez que o CBO só classifica por categoria profissional.

The screenshot shows the 'Secretaria Municipal de Saúde' interface for TABNET. The main heading is 'Produção Ambulatorial de Procedimentos do SIA/eSUS-AB - MS/SMS-RJ'. Below this, it specifies 'Qtd.Aprovada, Qtd.Apresentada segundo AREAS RJ (caps)' and 'Estabél: CNES: RJ: 2273349 SMS HOSP MUN RAPHAEL DE P SOUZA'. The period is 'Período: Out/2023'. A table follows with columns for 'AREAS RJ (caps)', 'Qtd.Aprovada', and 'Qtd.Apresentada'. The data shows a total of 14,994 for both categories. Source information and download links are provided at the bottom of the table area.

AREAS RJ (caps)	Qtd.Aprovada	Qtd.Apresentada
TOTAL	14.994	14.994
CAP40	14.994	14.994

Fonte: SMS - Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS)
 Consulte o site da [Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro](#) para mais informações.

[Copia como .CSV](#) [Copia para TabWin](#)

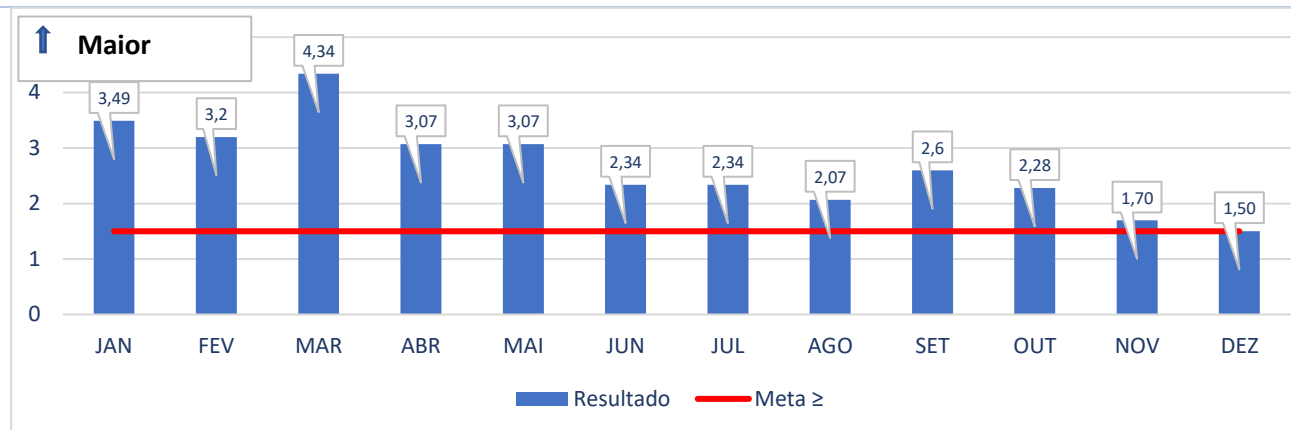
Fonte: TABNET.

2.1.5 Treinamento hora/homem

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
			NOV	DEZ	JAN
Treinamento hora/homem	≥ 1,5 homens treinados / Mês		1,70	1,50	

Cálculo do Indicador

$$\frac{\text{Total de horas homem (equipe técnica) treinados no mês}}{\text{Número funcionários ativos no período (equipe técnica)}}$$



Fonte: PEP / Núcleo de Educação Permanente do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

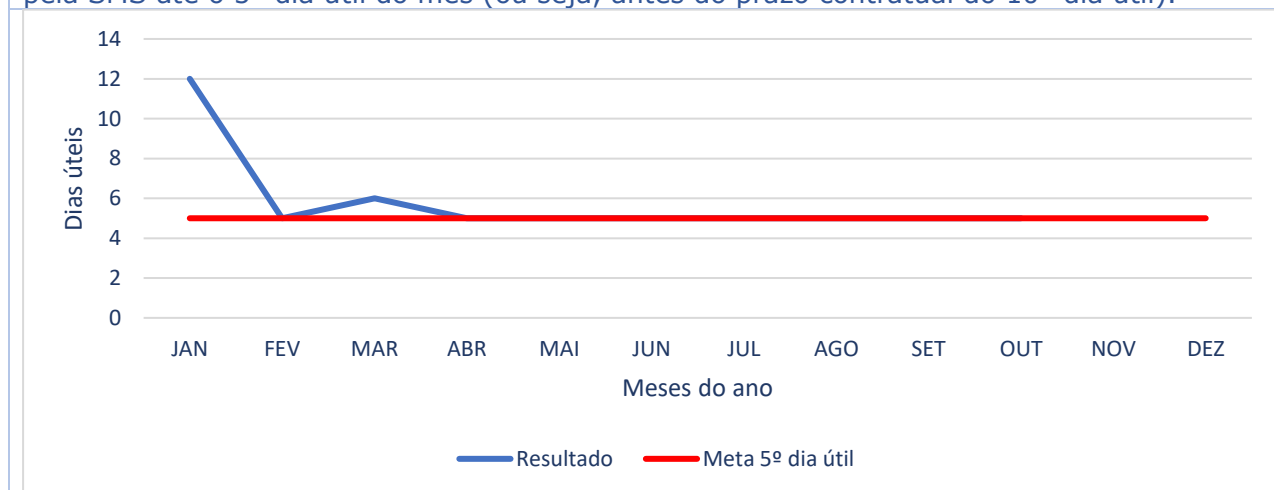
Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: Meta alcançada em dezembro. O indicador Hora/Homem Assistencial (HHA) estabelece uma relação entre o número de horas de treinamento, o número de profissionais que prestam assistência ao paciente treinados e o número de colaboradores ativos, no período. A meta contratualmente estipulada para este indicador é de 1,5 (que equivale a 01 hora e 30 minutos) por mês. O HMRPS contou com 121 (cento e vinte e um) colaboradores da área assistencial, excluindo-se os colaboradores terceirizados, afastados e aqueles que estavam usufruindo de férias no período. Foram realizadas, no total, 182 horas e 45 minutos de treinamento na área assistencial, gerando um indicador HHA, no período, de 01 hora, 30 minutos e 37 segundos.

2.1.6 Relatório assistenciais e financeiros entregues no padrão e ANTES do prazo contratual

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
Relatórios assistenciais e financeiros entregues no padrão e ANTES do prazo contratual	Até o 5º dia útil		NOV	DEZ	JAN
			SIM	SIM	

Cálculo do Indicador: Relatórios assistenciais e financeiros entregues no padrão definido pela SMS até o 5º dia útil do mês (ou seja, antes do prazo contratual do 10º dia útil).



Fonte: SCGOS

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: A produção do relatório é um processo que exige o envolvimento e participação de um time de colaboradores dedicados à realização de um trabalho de excelência pautado nos requisitos contratuais estabelecidos.

Os relatórios foram apresentados dentro do prazo contratualizado, vide anexo III do presente relatório.

2.2 Resultado dos Indicadores da Variável 02: Desempenho Assistencial

A avaliação do desempenho assistencial da unidade de saúde está representada por indicadores que constituem o grupo para a VARIÁVEL 02, conforme quadro abaixo.

A seguir apresentamos os resultados obtidos nos indicadores da variável 02, bem como análise crítica.

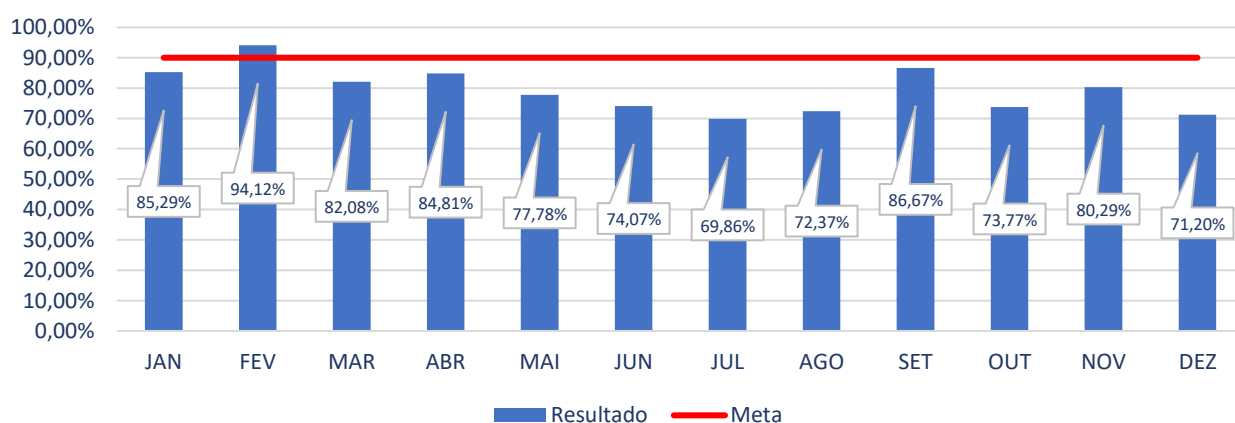
Resultados Variável 2 – dezembro de 2023						
Nº	Indicador	Fonte	Meta	Num/Den		Resultado
01	Taxa de ocupação hospitalar	PEP	> 90%	Numerador	529	71,20%
				Denominador	743	
02	Tempo médio de permanência em leitos de infectologia – adulto	PEP	<30 dias	Numerador	257	18,36
				Denominador	14	
03	Tempo médio de permanência em leitos de pneumologia – adulto	PEP	< 30 dias	Numerador	272	10,88
				Denominador	25	
04	Taxa de reinternação em leitos de pneumologia- adulto	PEP	Até 30 dias após a alta hospitalar	Numerador	0	0%
				Denominador	25	
05	Taxa de reinternação em leitos de infectologia – adulto	PEP	Até 30 dias após a alta hospitalar	Numerador	1	7,14%
				Denominador	14	

2.2.1 Taxa de ocupação hospitalar

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
Taxa de Ocupação Hospitalar	> 90%		NOV	DEZ	JAN
			80,29%	71,20%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{N^{\circ} \text{ de pacientes} - \text{dia no mês}}{N^{\circ} \text{ de leitos} - \text{dia no mesmo período}} \times 100$$



Fonte: PEP

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: A meta não foi alcançada em dezembro.

De acordo com o histórico verificado, este índice continua abaixo da meta proposta.

Em dezembro, após entrega do bloco C reformado com mais 10 leitos ofertados à Rede, foram cedidos:

- 156 leitos de Infectologia, apenas 29 leitos foram regulados.
- 66 leitos de Pneumologia, apenas 26 leitos regulados.

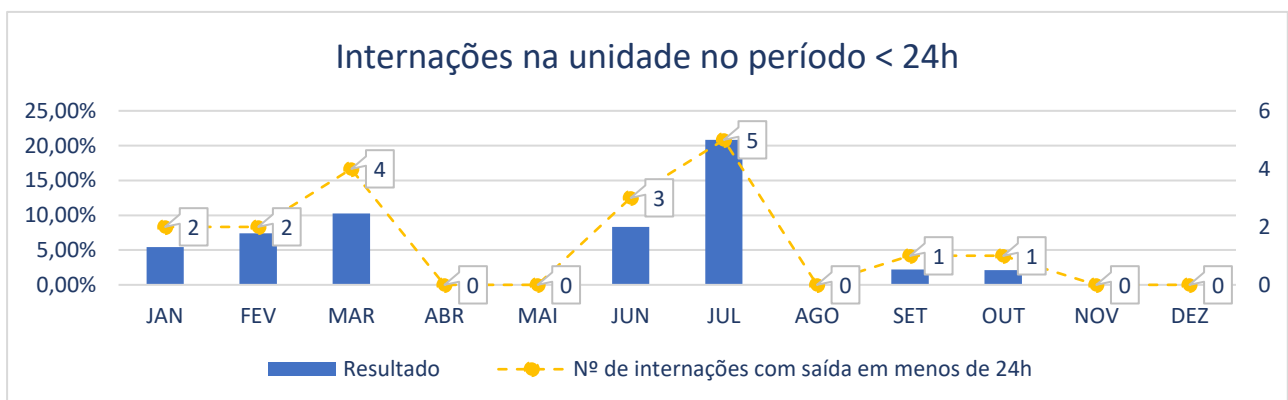
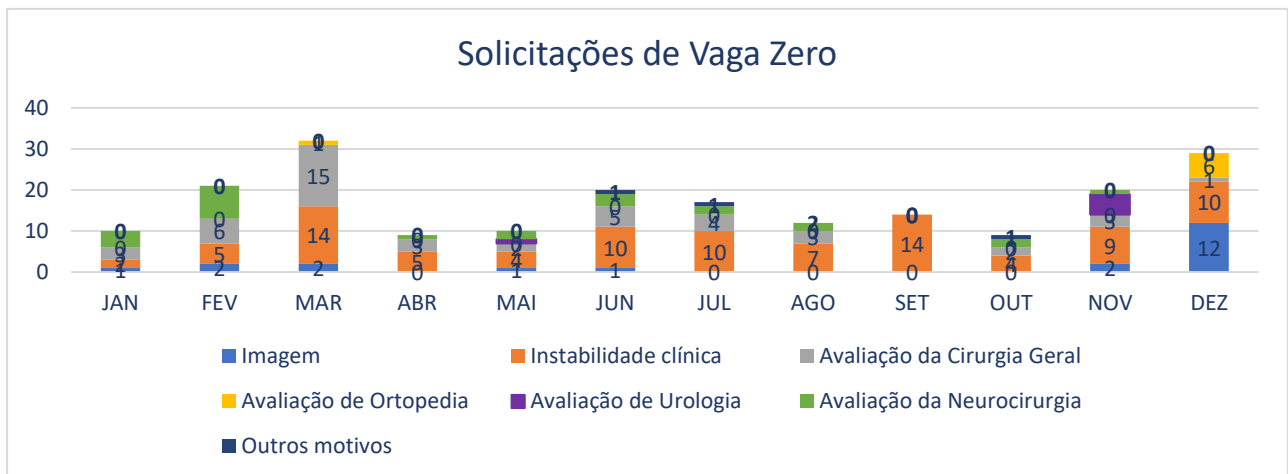
Vale ressaltar que no período em análise só houveram duas vagas negadas, uma de cada especialidade, recusas essas devidamente justificadas por incompatibilidade do perfil dos pacientes em questão com o perfil de atendimento da unidade.

Levando em consideração que o HMRPS é uma unidade que não dispõe de serviço de pronto atendimento e emergência, e para captação depende do direcionamento de pacientes regulados, foge da governabilidade da instituição o alcance desta meta. Recebemos integralmente pacientes que adentram a unidade através da CR, e necessidades de internação por via ambulatorial, tendo como perfil infectologia por HIV e pneumologia por tuberculose. Entretanto, não temos gerencia nas regulações inseridas pelas unidades, nem tão pouco no direcionamento efetuado pelo médico regulador.

Contamos como fonte de captação de pacientes o direcionamento da Central de Regulação, via Plataforma SMS, através dos leitos cedidos pelo Censo Hospitalar. Todos os dias os leitos são cedidos via plataforma, e ratificado por e-mail, incluindo a descrição do perfil de cada leito disponibilizado. Na busca de ampliar a capacidade colaborativa para que haja aumento na ocupação de leitos que se encontram ociosos, buscamos alinhamento e aproximação junto ao Complexo Regulador do Município do RJ, por meio de contato com o Núcleo Avançado de Regulação (NAS).

Em dezembro, foram solicitadas 29 vagas zero: 10 por instabilidade clínica; 12 para realização de exames de imagem e 7 para avaliação de outras especialidades médicas.

O NIR do HMRPS envia junto à oferta de vagas via plataforma e-mails especificando o perfil de cada leito cedido. Paralelamente, planos de ação e estratégias vem sendo discutidas diariamente para que os leitos que hoje encontram-se vagos, tenham sua ocupação otimizada por pacientes que se encontrem dentro perfil da unidade.



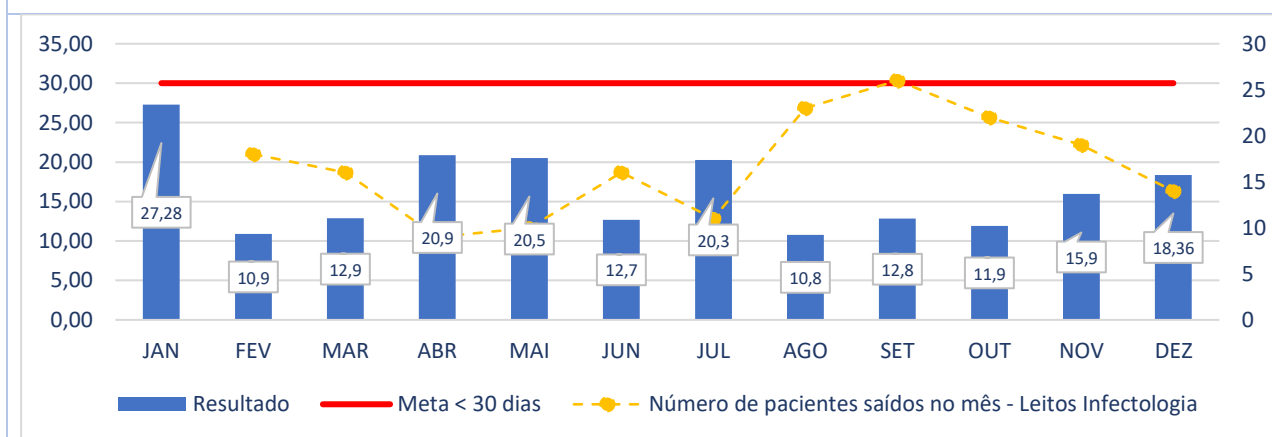
Fonte: Núcleo Interno de Regulação do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

2.2.2 Tempo médio de permanência em leitos de infectologia – adulto

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
			NOV	DEZ	JAN
Tempo médio de permanência em leitos de infectologia – adulto	< 30 dias				
			15,95	18,36	

Cálculo do Indicador

$$\frac{n^{\circ} \text{ de paciente} - \text{dia no mês}}{n^{\circ} \text{ de pacientes saídos no mesmo período (leito infectologia)}}$$



Fonte: PEP / Núcleo Interno de Regulação do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

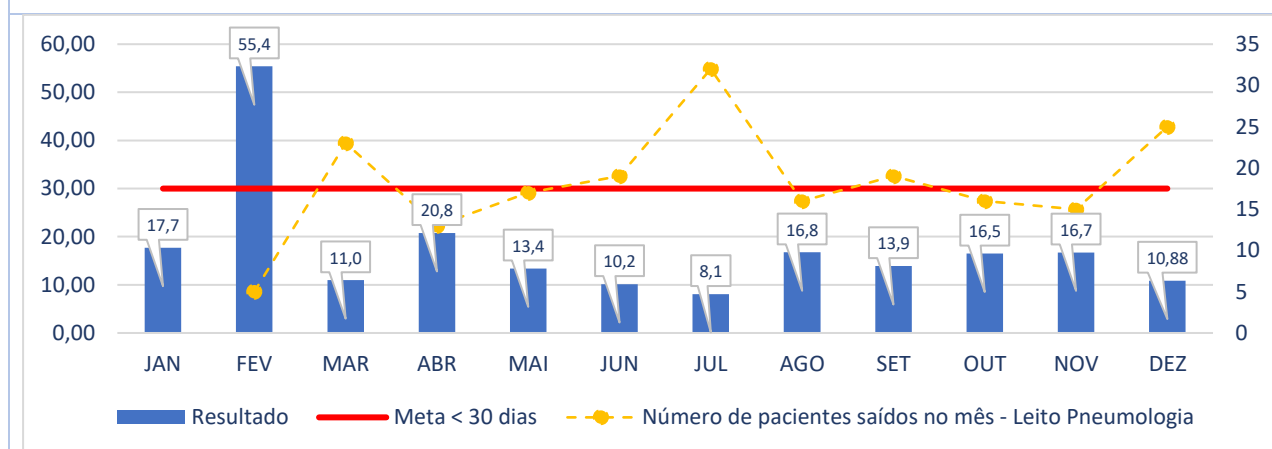
Nota: Meta alcançada em dezembro. Resultado considerado satisfatório, reflexo do desempenho assistencial em observar os marcos de internação e trabalho conjunto com a equipe multidisciplinar com vistas ao cumprimento do plano terapêutico e resolução de casos sociais, quando observados, o que conseqüentemente oportuniza a redução da internalização do paciente, reduzindo os riscos de danos evitáveis, além do efetivo gerenciamento dos leitos, resultado estratégico de gestão.

2.2.3 Tempo médio de permanência em leitos de pneumologia – adulto

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
			NOV	DEZ	JAN
Tempo médio de permanência em leitos de pneumologia – adulto	< 30 dias		16,73	10,88	

Cálculo do Indicador

$$\frac{n^{\circ} \text{ de paciente} - \text{dia no mês}}{n^{\circ} \text{ de pacientes saídos no mesmo período (leito pneumologia)}}$$



Fonte: PEP / Núcleo Interno de Regulação do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

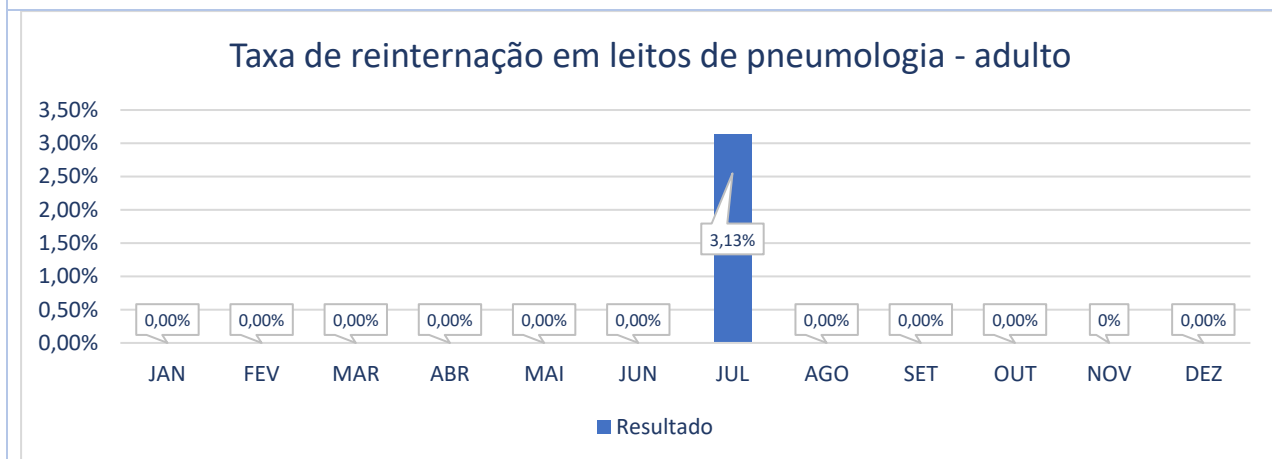
Nota: Meta alcançada em dezembro. Resultado considerado satisfatório. Há um alinhamento concomitante entre as equipes médicas das duas especialidades, cujos esforços continuam em observar os marcos de internação em tempo de elaborar condutas que oportunizem o alcance do proposto, bem como o trabalho conjunto com a equipe multidisciplinar com vistas ao cumprimento dos planos terapêuticos e a resolução de casos sociais, quando observados, o que conseqüentemente gera a redução da internalização do paciente, reduzindo riscos de danos evitáveis, além do efetivo gerenciamento dos leitos, resultado estratégico de gestão.

2.2.4 Taxa de reinternação em leitos de pneumologia- adulto

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
			NOV	DEZ	JAN
Taxa de reinternação em leitos de pneumologia- adulto	Até 30 dias pós alta Hospitalar*		0%	0%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{N^{\circ} \text{ de reinternações no período}}{N^{\circ} \text{ de total de saídas no período}} \times 100$$



Fonte: PEP / Núcleo Interno de Regulação do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

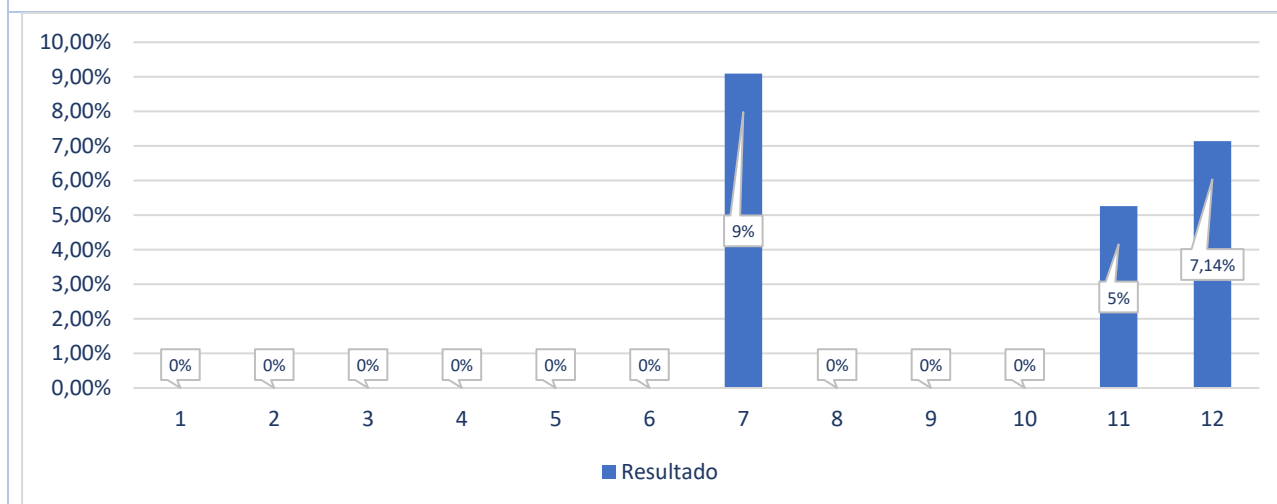
Nota: : Indicador ainda sem meta definida.* Foi observado que a meta proposta para este indicador é na verdade a descrição do critério do que pode ser considerado reinternação, e não diz respeito ao resultado de uma taxa. Por esse motivo, em agosto foi enviado ofício à Direção do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza /S/SUBHUE/HMRPS e à Comissão de Monitoramento e Avaliação (CMA) solicitando definição de uma meta para este indicador; até o momento sem resposta. De todo modo, foram 25 saídas da especialidade no período em análise sem nenhuma reinternação, considerado resultado satisfatório.

2.2.5 Taxa de reinternação em leitos de infectologia – adulto

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
			NOV	DEZ	JAN
Taxa de reinternação em leitos de infectologia – adulto e infantil	Até 30 dias pós alta Hospitalar*		5,23%	7,14%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{n^{\circ} \text{ de reinternações no período}}{n^{\circ} \text{ de total de saídas no período}} \times 100$$



Fonte: PEP / Núcleo Interno de Regulação do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: Indicador ainda sem meta definida.* Foi observado que a meta proposta para este indicador é na verdade a descrição do critério do que pode ser considerado reinternação, e não diz respeito ao resultado de uma taxa. Por esse motivo, em agosto foi enviado ofício à Direção do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza /S/SUBHUE/HMRPS e à Comissão de Monitoramento e Avaliação (CMA) solicitando definição de uma meta para este indicador; até o momento sem resposta. De todo modo, foram 14 saídas da especialidade no período em análise e apenas uma reinternação considerado resultado dentro do aceitável para unidade de urgência e emergência, de patologias infectocontagiosas. Este único caso de reinternação no período trata-se de uma paciente que saiu à revelia em 31/11/2023 e retornou em 02/12/2023.

2.3 Resultado dos Indicadores da Variável 03: Satisfação do Usuário

A avaliação do desempenho dos profissionais será realizada por indicadores que medem a satisfação do usuário, que compõem o grupo para a parte variável 03, conforme quadros abaixo.

A seguir apresentamos os resultados obtidos nos indicadores da variável 03, bem como análise crítica.

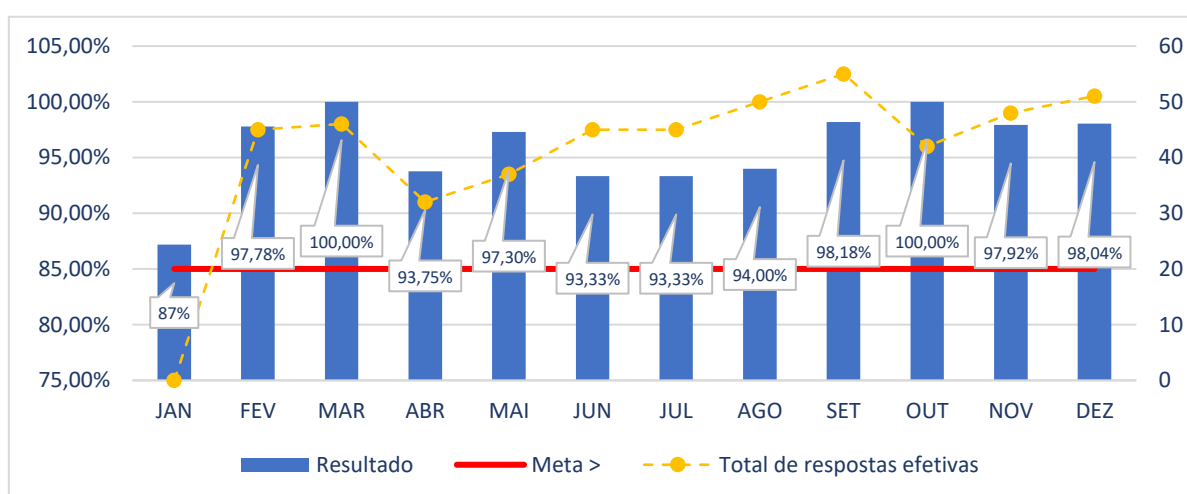
Resultados Variável 3 – dezembro de 2023						
Nº	Indicador	Fonte	Meta	Num/Den		Resultado
01	Percentual de usuários Satisfeitos / Muito Satisfeitos	TOTEM	> 85%	Numerador	50	98,04%
				Denominador	51	
02	Percentual de questionários preenchidos pelos pacientes	PEP	100%	Numerador	51	100%
				Denominador	51	
03	Percentagem das altas referenciadas realizadas	PEP	100%	Numerador	39	100%
				Denominador	39	

2.3.1 Percentual de usuários Satisfeitos/Muito Satisfeitos

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
			NOV	DEZ	JAN
Percentual de usuários Satisfeitos / Muito Satisfeitos	>85%		97,92%	98,04%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{N^{\circ} \text{ de Conceitos satisfeito e muito satisfeito}}{\text{Total de Respostas efetivas}} \times 100$$



Fonte: TOTEM / Serviço de Ouvidoria do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: Meta alcançada em dezembro.

Este indicador é mensurado através da aplicação do formulário da Pesquisa de Satisfação do Usuário-Cidadão, impresso adequado para o perfil da unidade, seguindo as orientações da SMS/RJ à luz do Termo de Colaboração.

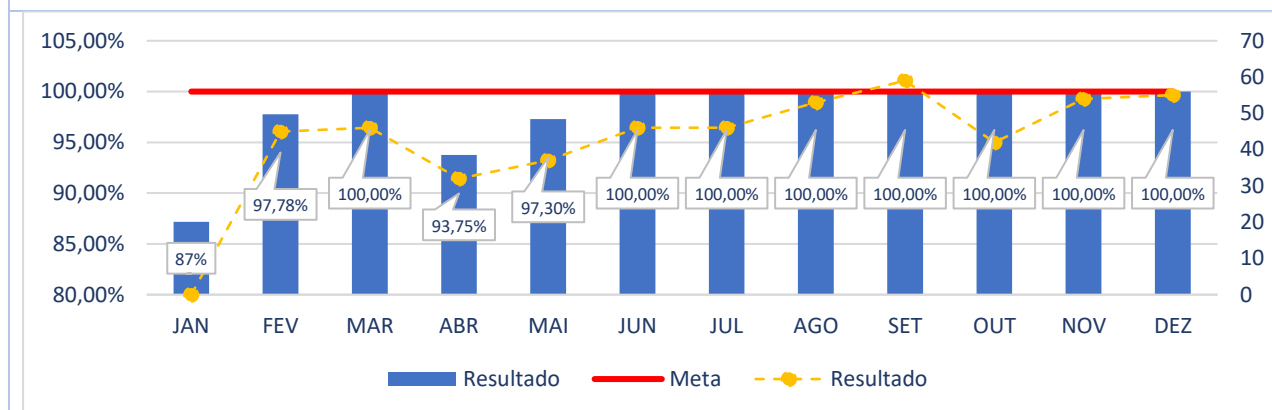
Do total de 51 respostas efetivas à pesquisa em dezembro, 50 usuários demonstraram-se satisfeitos ou muito satisfeitos com o atendimento, gerando um índice de 98,04% de satisfação do usuário.

2.3.2 Percentual de questionários preenchidos pelos pacientes

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
Percentual de questionários preenchidos pelos pacientes	100%		NOV	DEZ	JAN
			100%	100%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{N^{\circ} \text{ de questionários preenchidos}}{\text{Total de pacientes em observação}} \times 100$$



Fonte: PEP / Serviço de Ouvidoria do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: Meta alcançada em dezembro.

Este indicador é mensurado através do Formulário de Pesquisa de Satisfação do Usuário, impresso adequado para o perfil da unidade, seguindo as orientações da SMS/RJ à luz do Termo de Colaboração, aplicado com o apoio do Núcleo Interno de Regulação.

O plano de ação para o alcance da meta estabelecida para este indicador alinhado junto ao NIR estabelece a rotina de sinalização específica em Censo Diário, norteando uma busca ativa mais assertiva, de maneira a contemplar todos os pacientes que atendem aos critérios de mensuração deste indicador.

Em dezembro, 55 pacientes estiveram internados na unidade, nos leitos de Infectologia e Pneumologia, de acordo com dados de acompanhamento do NIR do HMRPS. Entretanto, 4 pacientes entraram no critério de exclusão deste indicador. A saber:

- pacientes não responsivos no momento da abordagem;

Dos 51 pacientes inclusos no critério de cálculo, 51 foram alcançados com aplicação da pesquisa, gerando um resultado de 100% do índice da Pesquisa de Satisfação do Usuário em dezembro.

Observação: Até o momento as Pesquisas de Satisfações foram aplicadas uma única vez a cada paciente internado nos leitos das especialidades Infectologia e Pneumologia do HMRPS em um período maior que 24h na unidade.

Observação²: Enviado em dezembro **OFÍCIO Nº 597 /2023** à Direção do Hospital Municipal Raphael de

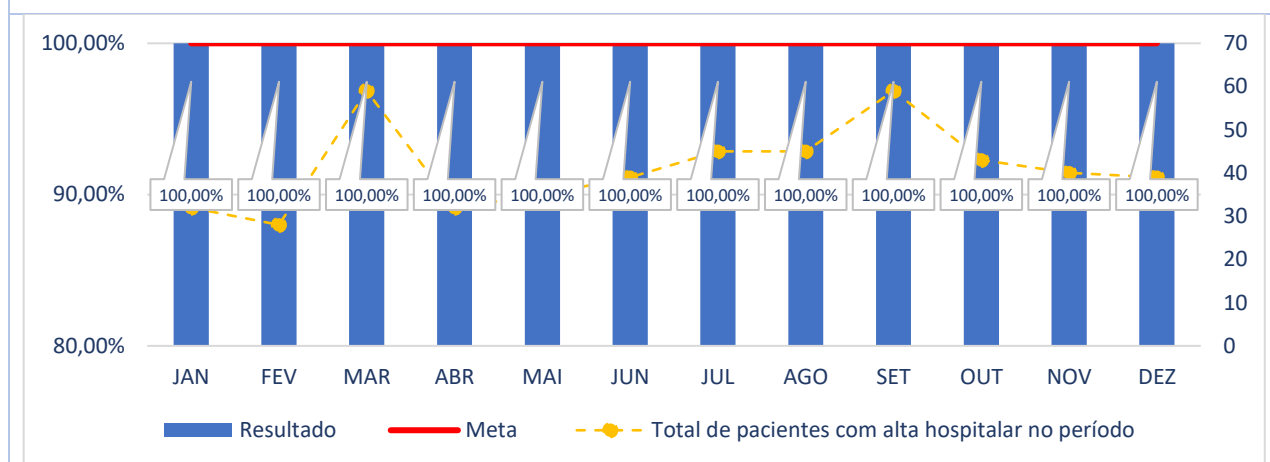
Paula Souza /S/SUBHUE/HMRPS e à Comissão de Monitoramento e Avaliação (CMA) solicitando alteração do conceito de “pacientes em observação” para “pacientes internados no período”, com o objetivo de adequar o conceito proposto para este indicador.

2.3.3 Percentagem das altas referenciadas realizadas

Indicador	Meta	Agregada TRIMESTRAL	Resultados Mensais		
Percentagem das altas referenciadas realizadas	100%		NOV	DEZ	JAN
			100%	100%	

Cálculo do Indicador

$$\frac{\text{total de pacientes com alta referenciada adequadamente preenchida}}{\text{Total de pacientes com alta hospitalar}} \times 100$$



Fonte: PEP / e SISARE - Núcleo Interno de Regulação do HMRPS.

Periodicidade da avaliação: Trimestral

Nota: Meta alcançada em dezembro.

A verificação das saídas de pacientes é realizada através do PEP, e confrontada com a lista nominal do sistema SISARE, para validação dos dados. Com isso, concluiu-se que todos os 39 pacientes que tiveram saída da unidade no período foram referenciados, obtendo-se o resultado de 100% de referenciamento das saídas na rede do SISARE em dezembro.

3. PRODUÇÃO

Esta sessão do relatório destina-se à apresentação dos dados de produção referentes ao cumprimento do proposto no termo de colaboração nº 164/2024 no período em análise, compreendendo os resultados dos atendimentos nos blocos de internação, atendimento ambulatorial e procedimentos.

3.1 INTERNAÇÃO

A demanda assistencial da unidade é voltada para assistência de pacientes, tanto no perfil Infectologia, quanto no perfil Pneumologia. Toda a estruturação para atendimento deste segmento se fez necessária prontamente, sendo direcionados os esforços operacionais para execução da assistência à população, bem como serviços de apoio, com aquisição de materiais e insumos, recursos humanos e adequação da estrutura física da unidade.

A proposição em contrato prevê a ampliação da capacidade instalada para 66 leitos, sendo 26 leitos de internação em pneumologia adulto, 20 leitos de infectologia adulto, 10 leitos de pneumologia infantil e 10 leitos de infectologia infantil. As reformas necessárias para o atingimento do proposto estão em andamento na unidade. A saber:

BLOCO	QUANTITATIVO DE LEITOS	SITUAÇÃO ATUAL
A	8 leitos de pneumologia	8 leitos de pneumologia
B	15 leitos, sendo 13 destinados por ora para infectologia e os demais privativos destinados à Pneumologia	15 leitos, sendo 13 destinados por ora para infectologia e os demais privativos destinados à pneumologia
C	14 leitos destinados à pneumologia	Obra finalizada em dezembro
D	Setor de reabilitação, 5 consultórios	Setor de reabilitação, 5 consultórios
G	15 leitos destinados a pneumologia/ infectologia	Obra finalizada em 26 de dezembro
H	15 leitos destinados a pneumologia/ infectologia	Obra finalizada em 26 de dezembro

3.2 VALOR APRESENTADO – AIH e BPA’s

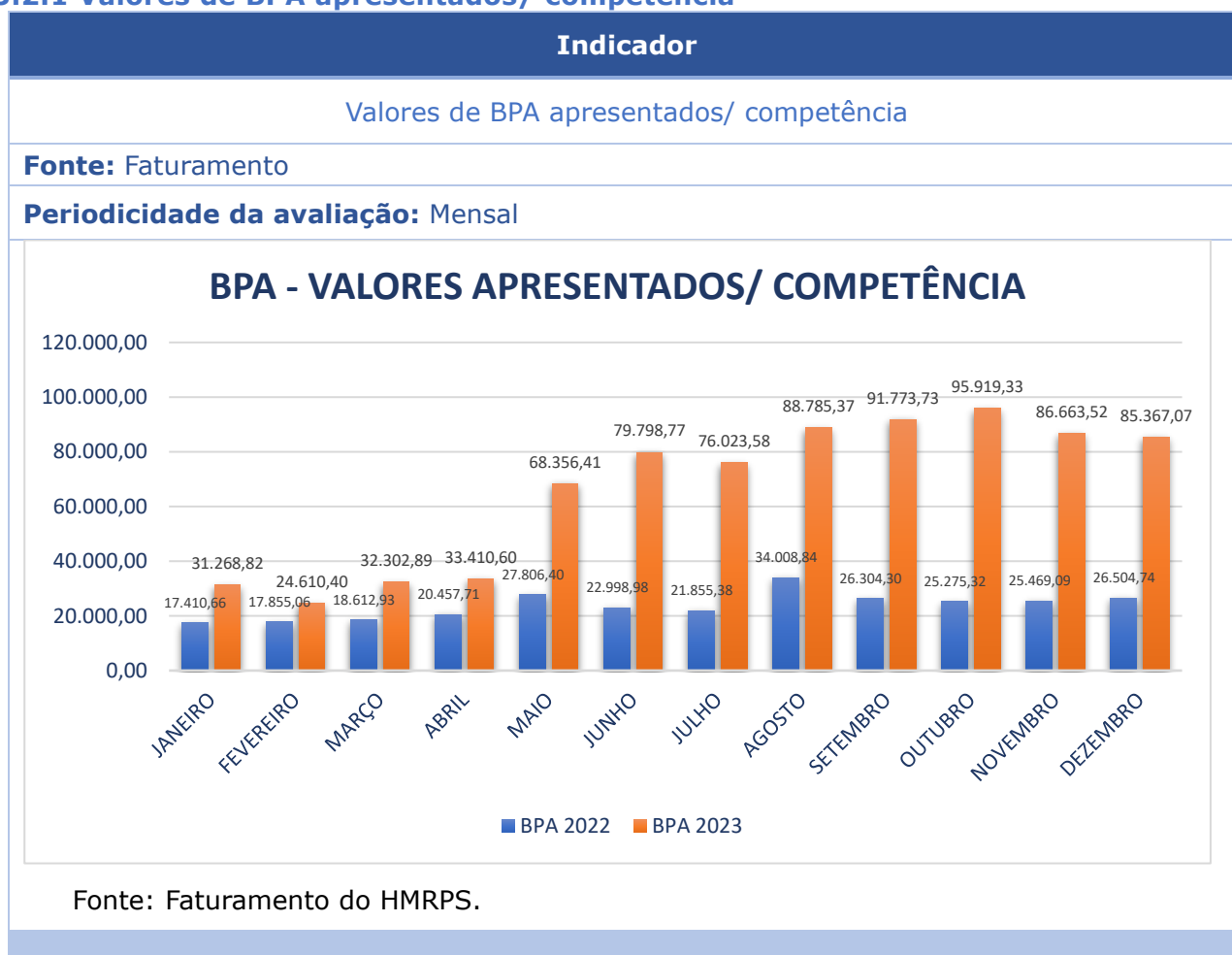
A seguir a exposição da produção com o valor total apresentado de AIH, BPA-I E BPA-C no período em análise.

DEZEMBRO 2023		
Produção	Quantitativo Apresentado	Valor Apresentado
BPA-I’s	11.234	R\$ 85.367,07
AIH’s	59	R\$ 87.551,50

Fonte: Faturamento do HMRPS.

Segue abaixo demonstrativo da evolução da produção de AIH’s e BPA’s nas competências do ano de 2022 e 2023.

3.2.1 Valores de BPA apresentados/ competência



Indicador

Valores de AIH apresentados/ competência

Fonte: Faturamento

Periodicidade da avaliação: Mensal



Fonte: Faturamento do HMRPS.

3.3 PRODUÇÃO DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR NOS BLOCOS DE INTERNAÇÃO

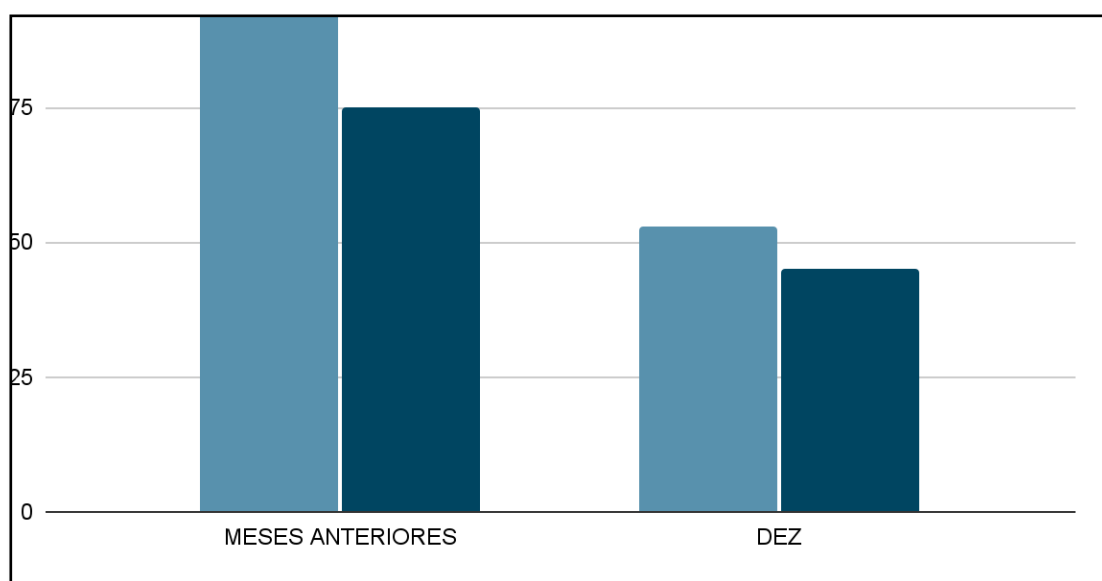
As equipes multidisciplinares são formadas por profissionais de saúde e têm como objetivo oferecer atendimento de forma coordenada, holística e de alta qualidade aos pacientes do HMRPS, em consonância com as metas de produção pactuadas em contrato.

A seguir a exposição da produção da equipe multidisciplinar nos blocos de internação da unidade.

3.3.1 PRODUÇÃO DA FISIOTERAPIA

Gráfico 1 - atendimentos do Serviço de Fisioterapia

Periodicidade da avaliação: Mensal



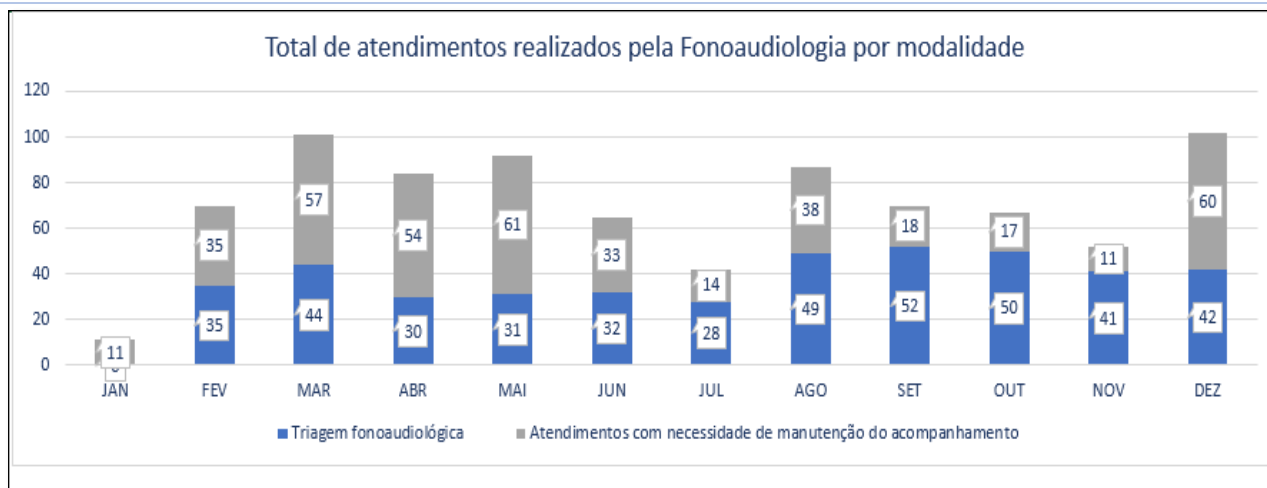
Fonte: Serviço de Fisioterapia do HMRPS.

Nota: O gráfico demonstra um comparativo da produção da Fisioterapia nos blocos de internação da unidade nos meses anteriores e no mês atual. Atualmente o serviço conta apenas com 2 fisioterapeutas, sendo 1 responsável pelos pacientes internados e outro pelo atendimento ambulatorial. Dentre os motivos da vacância estão as licenças médias e pedidos de desligamento, o que justifica a redução da produção. A OSC está em processo de contratação de mais profissionais compor o serviço.

3.3.1 PRODUÇÃO DA FONOAUDIOLOGIA

Gráfico 2 - atendimentos do Serviço de Fonoaudiologia

Periodicidade da avaliação: Mensal



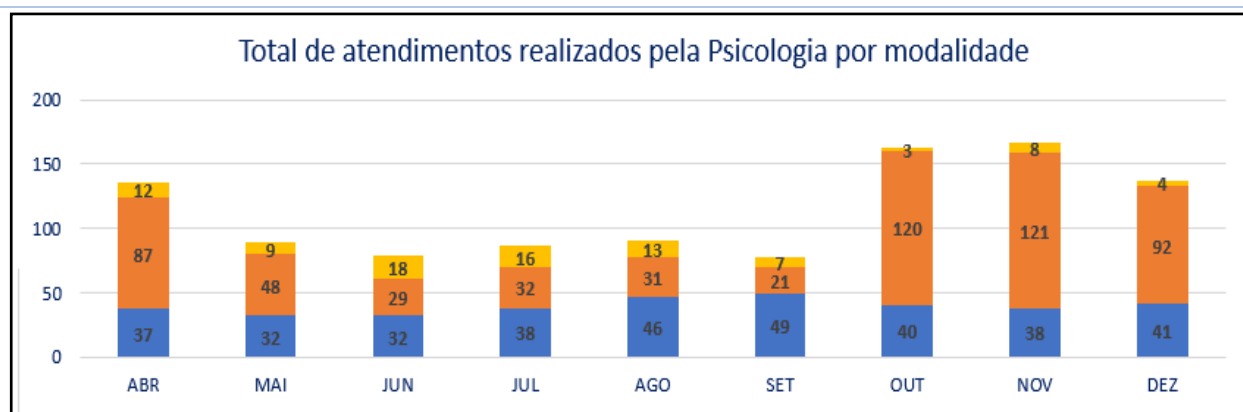
Fonte: Serviço de Fonoaudiologia do HMRPS.

Nota: Demonstrativo da produção total da Fonoaudiologia nas enfermarias do hospital no mês de dezembro. O serviço conta com duas profissionais que prestam atendimento beira leito aos pacientes e acompanhamento fonoaudiológico de acordo com a demanda.

3.3.2 PRODUÇÃO DA PSICOLOGIA

Gráfico 3 - atendimentos do Serviço de Psicologia

Periodicidade da avaliação: Mensal



Fonte: Serviço de Psicologia do HMRPS.

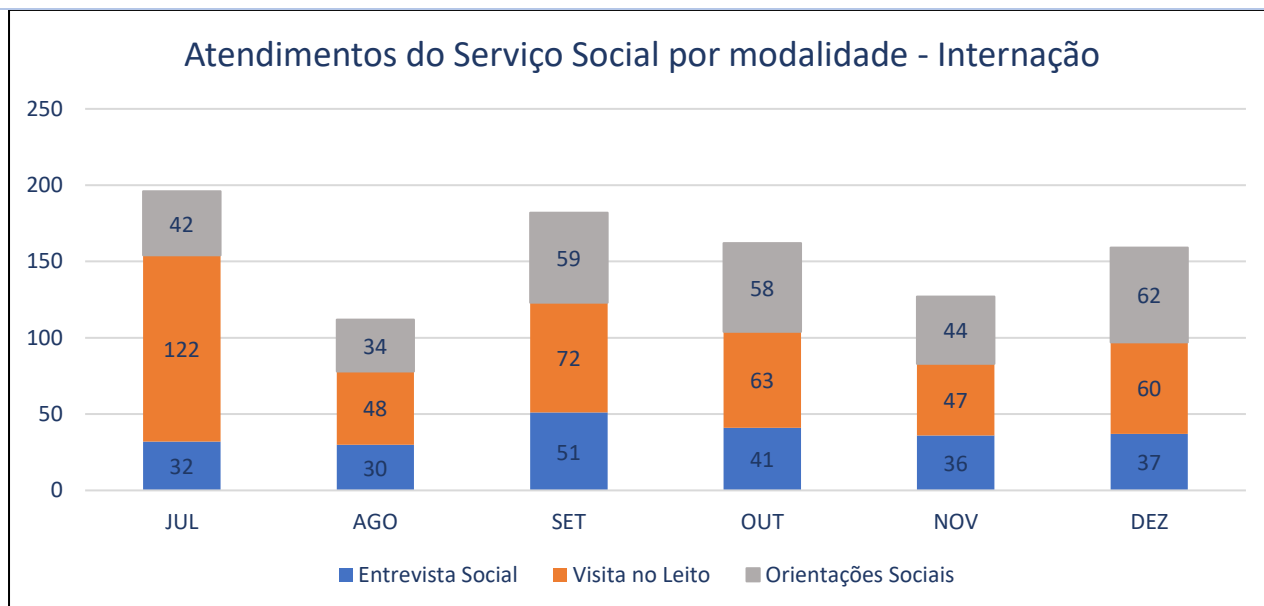
Nota: Todos os pacientes admitidos são avaliados inicialmente pelas psicólogas, que estabelecem como plano terapêutico, a partir da dinâmica intrapsíquica apresentada pelo paciente, acompanhamento contínuo pelo Serviço ou se será referenciado em caso de

necessidades pontuais. O Serviço está sempre à disposição para eventuais atendimentos mediante intercorrências e/ou de acordo com a demanda.

3.3.3 PRODUÇÃO DO SERVIÇO SOCIAL

Gráfico 4 - Atendimentos do Serviço Social

Periodicidade da avaliação: Mensal



Fonte: Serviço Social do HMRPS.

Nota: Todos os pacientes admitidos são atendidos pelo Serviço Social através de escuta sensível, para conhecimento da história sociofamiliar e para realizar as devidas orientações sociais. As informações são registradas em ficha social e em prontuário eletrônico.

3.3.4 PRODUÇÃO AMBULATORIAL

Dashboard – Meta de Produção Ambulatorial

Periodicidade da avaliação: Mensal

Fonte: Coordenação Administrativa - Ambulatório HMRPS.

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA		Saúde Pública Carioca		Rio PREFEITURA SUS+		31/12/2023		
Ambulatório - Especialidades	META	Oferta de Agendas	%	Pacientes Encaminhados SISREG	%	Consultas Realizadas	%	Absenteísmo
Consulta Pneumologia - Adulto	1056	270	25,57%	129	12,22%	95	9,00%	26,36%
Consulta Pneumologia - Pediátrica	288	135	46,88%	60	20,83%	36	12,50%	40,00%
Consulta - Infectologia	2112	706	33,43%	130	6,16%	120	5,68%	7,69%
Consulta - Infectologia Pediátrica	96	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0,00%
Consulta - Psiquiatria (*)	352	352	100,00%	0	0,00%	0	0,00%	N/A
Consulta - Fisioterapia	352	360	102,27%	180	51,14%	96	27,27%	46,67%
Consulta - Terapia Ocupacional	352	352	100,00%	0	0,00%	0	0,00%	#DIV/0!
Consulta - Assistência Social	352	352	100,00%	0	0,00%	368	104,55%	0,00%
Consulta - Fonoaudiologia	352	406	115,34%	158	44,89%	111	31,53%	29,75%
Consulta - Nutrição	352	486	138,07%	344	97,73%	188	53,41%	45,35%
Consulta - Psicologia	352	540	153,41%	342	97,16%	243	69,03%	28,95%
Consulta - Enfermagem	352	352	100,00%	0	0,00%	672	190,91%	0,00%
Total de Consultas	6368	4311	67,70%	1343		1929		32,11%
Procedimentos	META	Oferta de Agendas	%	Pacientes Encaminhados SISREG	%	Consultas Realizadas	%	Absenteísmo
Ultrassonografia	528	948	179,55%	390	73,86%	222	42,05%	43,08%
Radiodiagnóstico	1056	1125	106,53%	675	63,92%	451	42,71%	33,19%
Broncoscopia - Adulto	132	0	0,00%	-	-	-	-	0,00%
Broncoscopia - Infante Juvenil	24	0	0,00%	-	-	-	-	0,00%
Espirometria Adulto	264	270	102,27%	161	60,98%	136	51,52%	15,53%
Espirometria - Infante Juvenil	24	67	279,17%	74	308,33%	15	62,50%	0,00%
Exame de Escarro Induzido	204	180	88,24%	154	75,49%	73	35,78%	52,60%
Eletrocardiografia	288	315	109,38%	250	86,81%	145	50,35%	42,00%
Ecocardiografia	528	373	70,64%	425	80,49%	282	53,41%	33,65%
Patologia Clínica e Microbiologia	10000	10000	100,00%	-	-	7158	71,58%	0,00%
Total de Procedimentos	13048	13278		2129		8482		22,00%

Fonte: Coordenação Administrativa do Ambulatório – HMRPS/ IDEIAS.

Nota: Total de consultas ofertadas em dezembro: 4.311, o que representa 67,70% de atingimento da meta contratual. A Oferta segue abaixo em função das reposições de profissionais que estão em andamento (Terapeuta Ocupacional e Pneumologista) Assim que as reposições ocorrerem a oferta voltará ao patamar anterior, sendo possível aumentar o volume através da criação de novas agendas.

Total de procedimentos ofertados em dezembro: 13.278, o que representa o atingimento de 103,58% da meta contratual para exames e procedimentos. O volume de oferta de exames e procedimentos tem se mantido estável nos últimos meses, superando a meta global do contrato para este conjunto.

4. ATIVIDADES TÉCNICAS E DE GESTÃO

A seguir detalhamento das atividades realizadas pelos setores: Ambulatório, Enfermagem, Serviço Médico, Núcleo Interno de Regulação (NIR), Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Fonoaudiologia, Psicologia, Serviço Social, Nutrição, Farmácia, Odontologia, Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH), Qualidade, Ouvidoria, Educação Permanente e Apoio Administrativo do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza, desenvolvidas em dezembro de 2023. Todas as atividades são desenvolvidas de forma multidisciplinar, com envolvimento de todos os setores citados.

4.1 AMBULATÓRIO

a) Monitoramento e Atualização de Agendas SISREG

Monitoramento da eficiência das agendas abertas e relação demanda x oferta. Inclusão de afastamentos de profissionais e ajustes de suas escalas. Cadastro de novas agendas de Ultrassonografia e Ecocardiograma.

b) Suporte à Equipe Multidisciplinar

Após o desligamento do RT da Equipe Multidisciplinar a Coordenação do Ambulatório prestou suporte operacional às equipes.

c) Construção de Histórico de Dados

A Coordenação atuou na construção de um histórico de dados das gestões anteriores a fim de preservar a memória administrativa, bem como embasar apresentação/ consulta desses dados de produção.

d) Acompanhamento e Monitoramento

Esta coordenação seguiu acompanhando e monitorando os dados da Pesquisa de Satisfação, como também atuou na interlocução com os pacientes do Ambulatório a fim de compreender e agir para que o nível de satisfação dos usuários aumente cada vez mais.

4.2 ENFERMAGEM

A enfermagem realiza a função assistencial no âmbito do HMRPS por meio de dois tipos de profissionais, os enfermeiros e técnicos de enfermagem. Entre as atividades realizadas na enfermagem assistencial, podemos apontar: promover os cuidados assistenciais do dia a dia junto aos pacientes; administrar os medicamentos e dietas de acordo com as prescrições; fazer curativos; auxiliar os médicos; atualizar informações dos pacientes; manter a equipe informada a respeito da evolução dos pacientes; preparar os pacientes para exames; prezar pelas boas práticas de enfermagem; aplicar medidas de humanização; avaliar a qualidade dos materiais; zelar pela segurança dos pacientes; participar de comissões e/ ou núcleos; participar de atividades de educação permanente, entre outras.

ADMISSÕES DE PACIENTES EM DEZEMBRO DE 2023

ALAS	QUANTIDADE DE INTERNAÇÕES
A	20
B	17
C	04
TOTAL	41

Em dezembro paciente dia de pneumologia 272 e infectologia 257.

a) Inauguração da ala c

O serviço de enfermagem atuou com afinco para recepcionar os pacientes da ala recém reformada em tempo hábil, de acordo com a demanda da rede municipal, de maneira a atender todos os critérios preconizados pela CCIH e com base nas diretrizes da Segurança do Paciente. Os leitos foram preparados, assim como insumos e recursos humanos organizados e dimensionados com vistas a garantir a assistência dos pacientes admitidos neste setor.

b) Admissões de colaboradores em dezembro de 2023

Realizada integração institucional e ambientação de enfermagem com as duas novas colaboradoras assistenciais contratadas para atuar na unidade.

ENFERMEIRA	TÉCNICA DE ENFERMAGEM
Jéssica Oliveira Pimentel Mege	Amanda Caroline Figueira Vieira Dantas

c) Participação de treinamentos

TREINAMENTO	RECEBIDO	REALIZADO	OBS:
Orientações sobre ponto biométrico	X	X	Treinamento ministrado pelos enfermeiros rotina in loco para as equipes de enfermagem.
Atualização do PCDT	X		Treinamento no auditório
Protocolo de identificação do paciente	X		Treinamento in loco.

d) Participação da enfermagem em Comissões

COMISSÃO	ENFERMEIROS
Farmácia terapêutica	Gerente
NSP	Gerente e rotina
Prontuário	Rotina
Lesão de pele	Rotinas

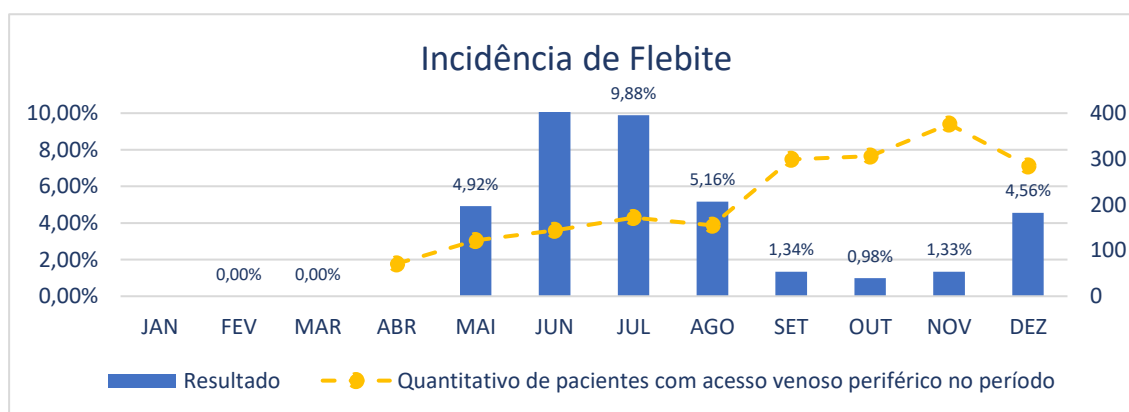
e) Indicadores de enfermagem – dezembro 2023

INDICADORES	QUANTIDADE
Índice de queda	0
Lesão por pressão	1
Falha na identificação do paciente	1
Flebite	13

Fonte: Serviço de Enfermagem do HMRPS.

e.1) Flebite:

Foram 13 (treze) casos de flebite. Em todos os casos os pacientes estavam em uso de antibioticoterapia.

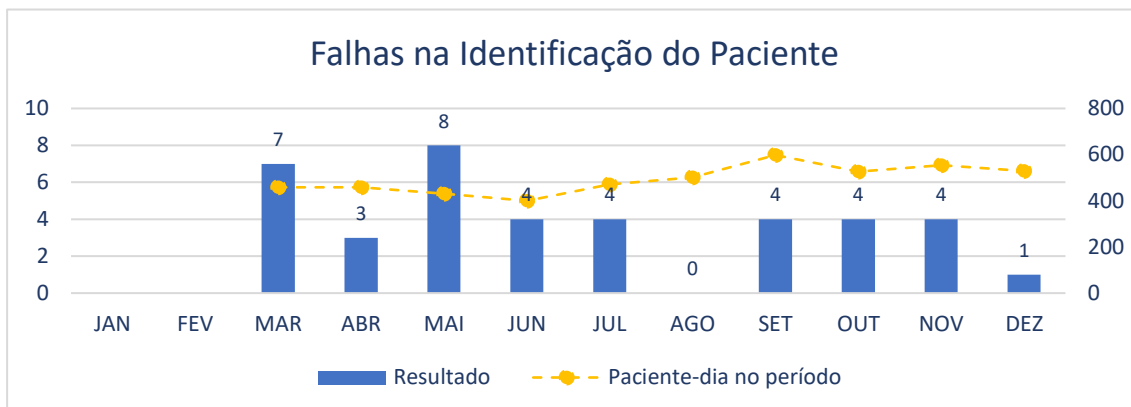


Fonte: Serviço de Enfermagem – HMRPS.

Ação: Mantemos o uso da infusão de antibióticos de maneira controlada através de bomba infusora, com orientação e treinamento contínuo, assim como orientação ao paciente quanto a importância do cuidado com os acessos venosos periféricos e monitoramento diário feito pela equipe de enfermagem.

e.2) Falhas na Identificação do Paciente:

Houve 01 (um) caso em que o paciente retirou a pulseira porque não havia entendido a importância da identificação.

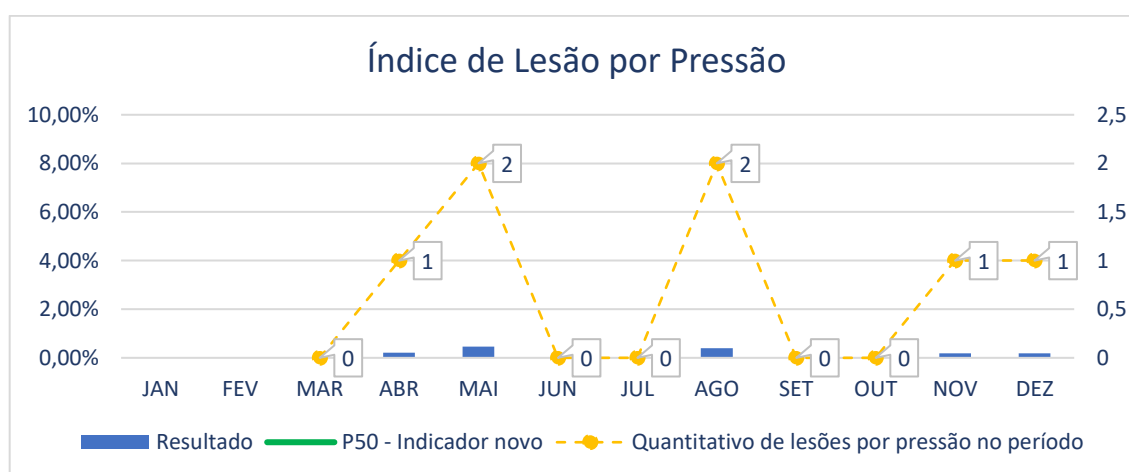


Fonte: Serviço de Enfermagem – HMRPS.

Ação: A checagem é feita diariamente pela rotina de enfermagem e os demais integrantes da equipe de enfermagem, a equipe orienta o paciente quanto a importância da identificação de acordo com a normas internacionais de segurança do paciente.

e.3) Lesão de pele:

Neste período, houve evidência de 01 (um) caso de lesão por pressão interna. Trata-se do paciente R.P.R., que apresenta déficit de mobilização.

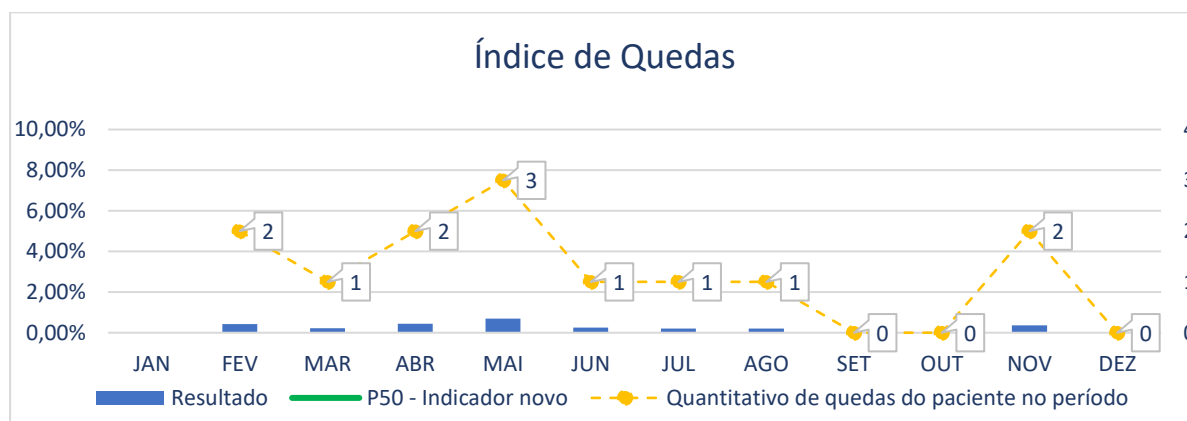


Fonte: Serviço de Enfermagem – HMRPS.

Ação: Manter o colchão pneumático sobre o colchão de cama do paciente de acordo com a Escala de Braden, mudar a posição do paciente acamado a cada 2 horas, elevar os calcanhares colocando-se travesseiros macios embaixo do tornozelo, uma vez ao dia, posicionar o paciente

sentado em poltronas macias, ou revestidas com colchão piramidal conforme conduta e auxílio do serviço de fisioterapia.

e.4) Índice de Queda:



Fonte: Serviço de Enfermagem – HMRPS.

Não houve queda no período.

Constantemente são realizadas orientações aos pacientes quanto ao risco de queda, mantido grades elevadas, leito posicionado mais próximo ao chão e aumento da vigilância da enfermagem.

Observado que o uso das campainhas favoreceu a segurança do paciente e reduziu a espera do atendimento da enfermagem, assim como o aumento da vigilância da enfermagem através da instalação de uma bancada no meio do corredor da Ala B fazendo com que a atuação da equipe ocorra de maneira mais rápida e consequentemente a comunicação imediata com o paciente.

f) Safety Huddle diário

Reuniões diárias conduzidas pela enfermagem no mesmo local e horário, com a presença dos representantes de cada área e do time do Huddle. Relatório é comunicado nos grupos de trabalho para a ciência de todos.

4.3 SERVIÇO MÉDICO

No período em análise, é necessário informar a ausência de dados referentes ao serviço médico em virtude da saída da coordenadora responsável. Esta desempenhava um papel crucial na coleta, análise e apresentação dos dados relacionados ao serviço. A sua saída inesperada impactou temporariamente a disponibilidade dessas informações essenciais.

Apesar da ausência da coordenadora anterior, é crucial destacar que as rotinas médicas estabelecidas continuaram ininterruptamente. A equipe médica, consciente da importância dessas

práticas, manteve o comprometimento com os padrões de atendimento e procedimentos estabelecidos, garantindo a continuidade dos serviços médicos essenciais.

Observa-se que, apesar da transição de liderança, os resultados do desempenho assistencial continuam sendo positivos. A dedicação e a competência da equipe médica foram fundamentais para manter a qualidade dos serviços oferecidos aos pacientes. Os indicadores assistenciais refletem a resiliência da equipe em manter padrões elevados de atendimento, mesmo em face da mudança na coordenação.

4.4 NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO (NIR)

O Núcleo Interno de Regulação é um serviço que funciona 24h no hospital, o que possibilita o monitoramento dos pacientes desde sua chegada à instituição, durante o processo de internação e sua movimentação interna e externa até a alta hospitalar. Atua nas necessidades de apoio e diagnóstico à equipe assistencial, solicitando exames e pareceres especializados junto as unidades que oferecem suporte a rede, e na regulação das vagas disponíveis, sempre seguindo critérios pré-estabelecidos para o atendimento dos pacientes, onde se enquadra relações intra-hospitalares (para caso de disponibilidade no próprio hospital) e extra-hospitalares para casos externos, envolvendo contra referenciamento de pacientes. Realiza a gestão da oferta de leitos, bem como apoia a Alta gestão e gestão do cuidado assistencial através de ações que buscam ordenar e facilitar o acesso às ações e serviços definidos pela clínica.

No período entre os dias 01 ao dia 31 de dezembro, em análise foram realizadas pelo NIR 41 admissões e 39 altas das especialidades de Infectologia e Pneumologia.

Além das funções inerentes a Regulação de Pacientes, o setor tem apoiado em outras atividades da unidade, como na realização da pesquisa de opinião das enfermarias destinadas as especialidades de infectologia e pneumologia e a solicitação de hemocomponente junto ao HEMORIO, que a partir de outubro passou a ser realizada pelo setor.

a) Participação em Rounds Multidisciplinares e Safety Huddle diário:

O NIR tem participado diretamente junto à equipe assistencial dos Rounds multidisciplinares do HMRPS.

b) Inauguração da Ala C:

Obra entregue e ala inaugurada no dia 29/12/2023 com a proposta de atender 10 leitos reservados para a especialidade de pneumologia com pretensão de absorver os pacientes oriundos do CAPS Dona Ivone Lara situado no bairro de Cascadura – RJ. Trata-se de uma ala com um total de dezesseis leitos (16), sendo quatro (04) deles com isolamento respiratório e seis (06) enfermarias com leitos duplos, que no momento foram bloqueados com a finalidade de transforma-los em isolamento. Considerando a ativação de novos leitos em nossa unidade, em

consonância à Política Nacional de Regulação do SUS, a Central de Regulação foi acionada e juntamente com a Direção Geral e o NIR do HMRPS, novos leitos foram criados conforme organização interna e estruturada de unidade, sendo prontamente ativados para serem cedidos, regulados na plataforma para admissão de pacientes.

TREINAMENTO	RECEBIDO	REALIZADO	OBS.:
PONTO BIOMÉTRICO	x	X	Participação como membro efetivo da comissão
METAS INTERNACIONAIS SEGURANÇA DO PACIENTE – MI	x	X	Participação como membro efetivo da comissão
FLUXO DE HEMOCOMPONENTES	x	X	Participação como membro efetivo da comissão

4.5 SERVIÇO MULTIDISCIPLINAR

4.5.1 FISIOTERAPIA

O serviço de Fisioterapia está atualmente composto por 2 fisioterapeutas, sendo 1 exclusivo para o ambulatório do serviço desde o início de julho e 1 responsável pelos pacientes de Pneumologia, Infectologia e Cuidados Prolongados do hospital; sendo esta última, uma fisioterapeuta plantonista com horários distribuídos conforme disponibilidade para manter uma cobertura de 12h/dia de segunda à quarta nas enfermarias do hospital. Em 14 de dezembro o até então coordenador do Serviço deixou de fazer parte do quadro de funcionários do projeto.

Um processo seletivo para contratação de fisioterapeutas e coordenador encontra-se em andamento para que seja possível complementar o quadro de funcionários do serviço, de modo a suprir a demanda.

O serviço de fisioterapia segue engajado com o NEP na apresentação de treinamentos para a equipe assistencial e para a equipe de fisioterapia.

No mês de dezembro, em específico com o quadro de colaboradores reduzido, os treinamentos foram reorganizados e serão realizados assim que o novo formato da equipe for definido.

Reuniões e Comissões	Participação	Realização
CIPA	X	

a) Produção do Serviço de Fisioterapia nas enfermarias

O perfil clínico dos pacientes internados é altamente mutável (capacidade motora, índices de mobilidade, comprometimento motor), devido à doença cardiorrespiratória, doença psiquiátrica, uso de drogas, dentre outras adicções) fato que explica a variação (aumento ou

redução) do quantitativo de atendimentos e procedimentos como demonstra o gráfico da sessão 3 deste relatório.

Neste mês de dezembro, os números deste segmento do serviço sofreram redução em virtude de licenças e mudanças no quadro de colaboradores, como pode ser observada no gráfico 2, onde mostra uma visão do levantamento estatístico dos atendimentos pelo serviço de fisioterapia nas enfermarias.

O RH já está em tratativa para as devidas substituições e contratações.

Os principais procedimentos nas enfermarias estão destacados nos gráficos a seguir:

Gráfico 1 – Atendimentos da Fisioterapia nas Enfermarias de janeiro – novembro 2023

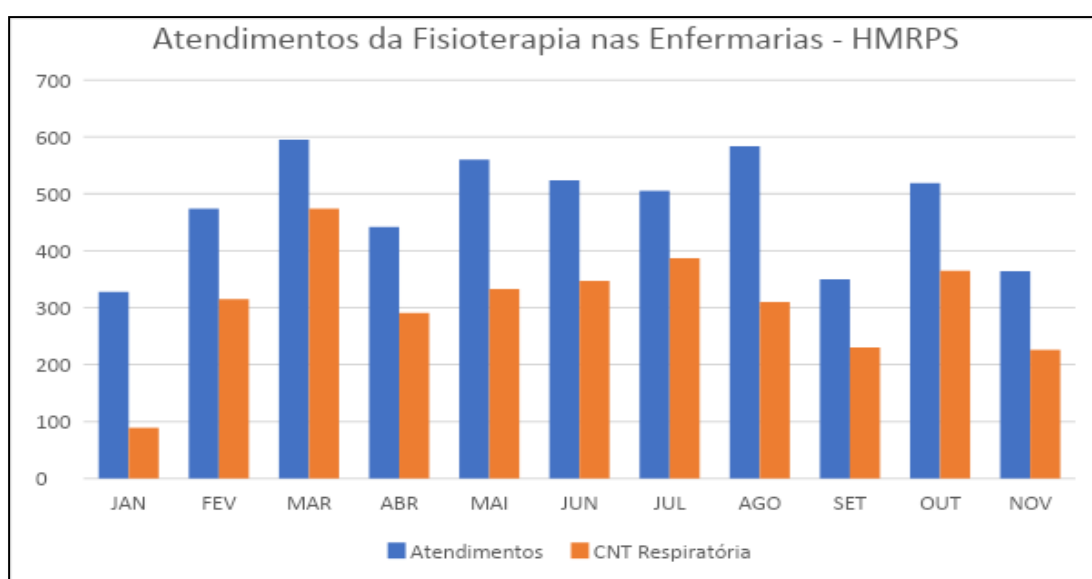
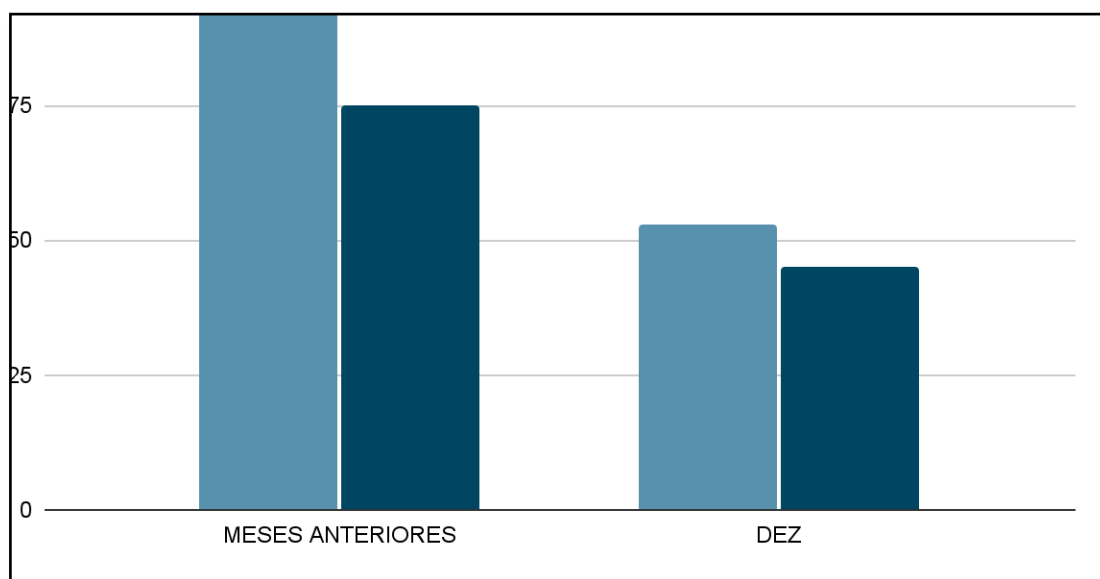


Gráfico 2 - atendimentos da Fisioterapia nas Enfermarias consolidado de janeiro – novembro e dezembro de 2023



Fonte: Serviço de Fisioterapia HMRPS. IDEIAS, dezembro/2023.

SIGLA:

CNT: Cinesioterapia

b) Produção do Serviço de Fisioterapia no Ambulatório

A produção ambulatorial do serviço segue na seção 3 do presente relatório.

4.5.2 TERAPIA OCUPACIONAL

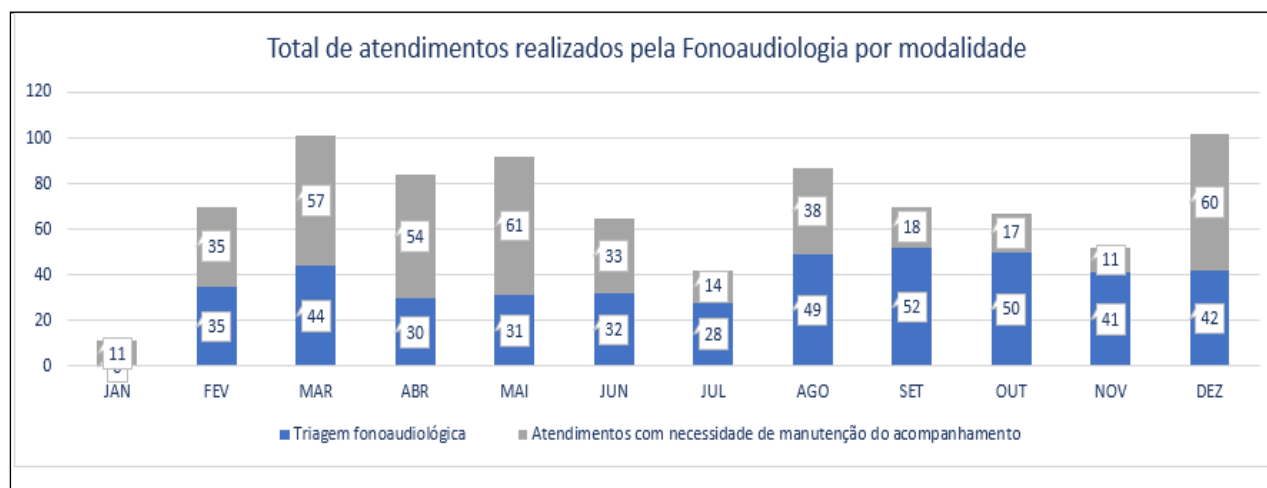
Até o momento o projeto encontra-se sem essa especialidade, o que justifica a ausência de produção e relato de atividades do serviço. Cabe ressaltar que, apesar dos esforços para admissão de um Terapeuta Ocupacional, foi observada escassez desse profissional no mercado de trabalho, fato considerado um ofensor para reposição e resolução da situação atual.

4.5.3 FONOAUDIOLOGIA

O Serviço de Fonoaudiologia desta Unidade Hospitalar é constituído por 3 colaboradoras, porém, uma encontra-se em período de licença. As outras duas fonoaudiólogas, com diferentes escalas de trabalho – plantão e diário, têm seus horários distribuídos conforme disponibilidade para manter uma cobertura de segunda à sexta-feira no Ambulatório e enfermarias do hospital.

a) Produção do Serviço de Fonoaudiologia nas enfermarias

A seguir gráfico que demonstra o quantitativo de atendimentos realizados pelo serviço nas enfermarias do HMRPS:

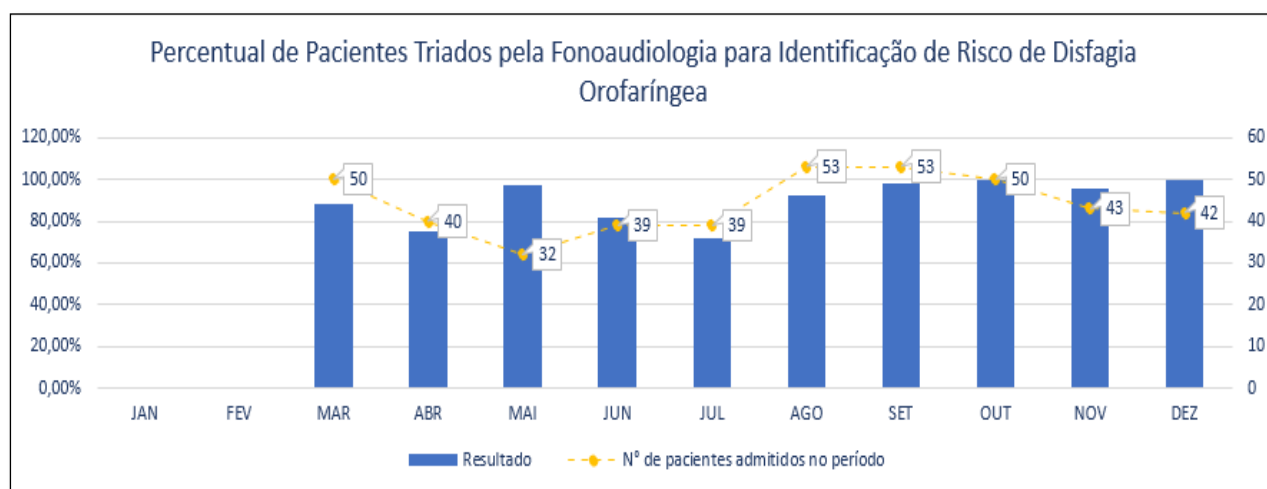


Fonte: Serviço de Fonoaudiologia – HMRPS

Além dos dados de produção, o serviço estabeleceu para si o acompanhamento do percentual de triagem fonoaudiológica de todos os doentes admitidos no período (mês) em até 24 horas após a admissão, salvo as exceções – admissões durante finais de semana e limitações de recursos humanos X regime de trabalho, por entender desta forma é possível identificar e gerenciar o risco de disfagia precocemente e por isso, traçar conduta adequada; além do dado traduzir ocorrência do fenômeno, possíveis análises e/ou interferências futuras sobre o perfil dos pacientes do hospital.

Os critérios para determinar elegibilidade para acompanhamento fonoaudiológico regular são observados durante a avaliação inicial na triagem. Através desse fluxo, o serviço identifica pacientes com risco para disfagia orofaríngea, com disfagia orofaríngea ou limitações/fatores que impactem na dinâmica da alimentação e a partir disso, busca estabelecer junto às equipes médica e nutrição condutas com vistas a via (s) de alimentação segura (s) e eficiente (s), de acordo com o caso.

A seguir, gráfico que demonstra este acompanhamento:



Fonte: Serviço de Fonoaudiologia – HMRPS

Foi observado em dezembro o alcance da meta prevista de cobertura pela triagem.

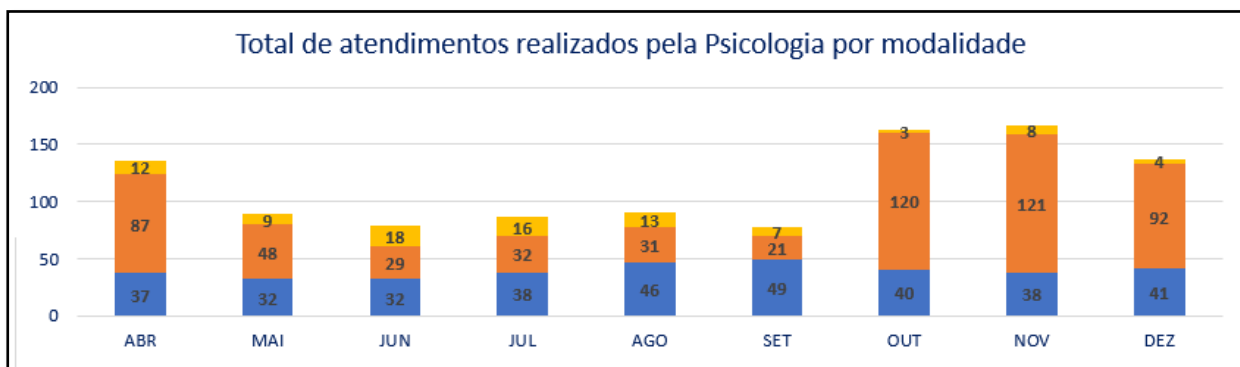
Em dezembro a equipe participou de ações educativas (treinamento sobre o ponto biométrico), promovidas pela Educação Permanente na unidade, bem como dos rounds multidisciplinares e *Safety Huddle* realizado diariamente. Vale ressaltar que devido a licença de uma das colaboradoras, a produção da enfermaria ficou sob a responsabilidade de uma colaboradora, cuja carga horária é de seis horas por dia, dificultando a participação da mesma nos treinamentos oferecidos na parte da tarde.

4.5.4 PSICOLOGIA

Equipe composta por quatro psicólogas, sendo duas diaristas (que também atendem ao ambulatório) e duas plantonistas, de acordo com o dimensionamento do contrato. Atualmente, o quadro de funcionários do serviço teve redução para três psicólogas, devido à licença médica de uma profissional. A configuração atual não impactou a produção do Serviço de Psicologia. A OSC está em processo de reposição deste profissional.

a.1) Produção do Serviço de Psicologia nas Enfermarias

Segue abaixo planilha que explicita o quantitativo de atendimentos por modalidade realizados pelo Serviço de Psicologia no período de 01/12/2023 à 31/12/2023.



Fonte: Serviço de Psicologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza (HMRPS/IDEIAS)

Vale ressaltar que a modalidade de atendimento pode variar de acordo com mudanças no estado de humor do paciente e/ou intercorrências sinalizadas pela equipe de saúde. Além disso, propõe-se que o Serviço reavalie periodicamente os pacientes estabelecidos como referenciados, visando observar se há presença de demandas psíquicas que justifiquem mudança de conduta para acompanhamento contínuo pela Psicologia.

Todos os pacientes admitidos são avaliados inicialmente pelas psicólogas, que irão estabelecer como conduta, a partir da dinâmica intrapsíquica apresentada pelo paciente, se este seguirá em acompanhamento pelo Serviço ou se será referenciado, isto é, o Serviço ficará à disposição para eventuais atendimentos mediante intercorrências, mas não irá acompanhá-lo continuamente, por não haver demanda psíquica que justifique.

a.2) Produção do Serviço de Psicologia no Ambulatório

A produção ambulatorial do serviço cumpre a meta estabelecida contratual, vide seção 3 do presente relatório.

a.3) Outras atividades

Esta seção visa exemplificar as atividades extra realizadas pelo Serviço de Psicologia: supervisão de estágio em Psicologia (até o dia 04/12), participação e realização de treinamentos ofertados na unidade pela Educação Permanente; participação em rounds e *Safety Huddle*, de acordo com a tabela abaixo:

Treinamentos	Recebido	Realizado
Palestra "O representa o diagnóstico de HIV positivo para pacientes e profissionais de saúde? Uma análise após quatro décadas de epidemia", ministrada <i>in loco</i> nos dias 18/12 e 19/12, às 16h		X

Palestra "Atualizações do PCDT no HIV", ministrada em 15/12, às 15h	X	
Palestra "O papel da Odontologia Hospitalar", ministrada em 06/12/2023, às 15h	X	
Treinamento "Protocolo de Identificação do Paciente", ministrado <i>in loco</i> em 28/12/2023 às 16h,	X	

Fonte: Serviço de Psicologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza (HMRPS/IDEIAS)

Comissões/Reuniões de Trabalho	Recebido	Realizado
Sessões de Supervisão para estagiária de Psicologia (diárias, após os atendimentos – até dia 04/12)		X
Safety Huddle – diário, às 10h	X	X
Round Multidisciplinar do Bloco F – semanal, Sexta-feira	X	X

Fonte: Serviço de Psicologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza (HMRPS/IDEIAS)

4.5.5 SERVIÇO SOCIAL

Equipe é composta por três assistentes sociais para as demandas das enfermarias e do ambulatório.

a) Produção do Serviço Social nas enfermarias

O trabalho é desenvolvido de forma interdisciplinar com a equipe multiprofissional. As múltiplas demandas impulsionam o trabalho integrado, uma vez que se considera maneira mais eficaz para a resolução dos casos.

Os pacientes, em quantitativo expressivo, apresentam alto risco de evasão relacionados à situação de drogadição e por estarem em situação de rua. Com isso, o desafio é construir vínculo e confiança para possibilitar que sua cidadania seja resgatada. Isso ocorre através de solicitação de documentos de identificação, localização de familiares através da busca ativa via Delegacia de Descoberta de Paradeiros; acesso aos benefícios de transferência de renda, acesso a rede de acolhimento institucional da Secretaria de Assistência Social e de entes filantrópicos; mediação para continuidade do tratamento na rede de atenção básica, dentre outras ações.

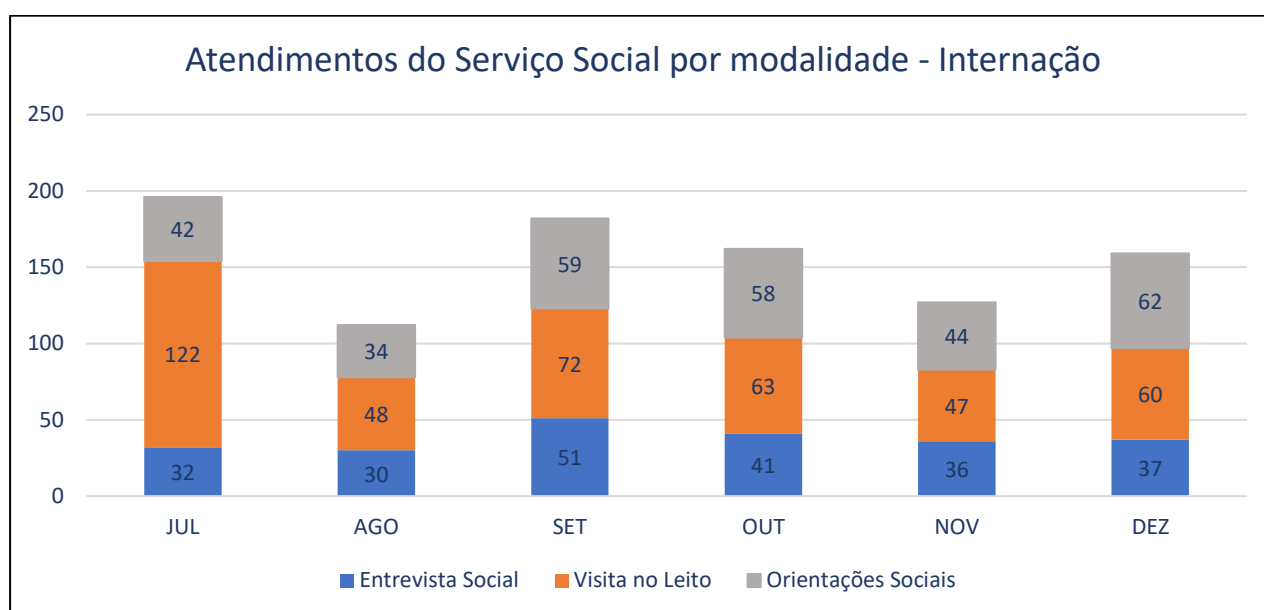
Durante o mês em análise o Serviço Social, além dos atendimentos realizados com os pacientes, atendeu também familiares dos internados com escuta ativa, acolhimento, orientações

e encaminhamentos sobre direitos sociais. Essas intervenções fomentam o fortalecimento de vínculos e participação ativa da família no processo do cuidado.

Semanalmente é feita avaliação social dos pacientes internados com mais de 15 dias para confecção de relatório comentado que é compartilhado com a Direção geral, de projeto e direção médica, com vistas a sinalizar e justificar casos de internação prolongada em decorrência de casos sociais.

No mês de dezembro foi alimentada a planilha de atendimentos do Serviço Social por modalidades. Consta nela os atendimentos totais do Serviço Social, tais como: entrevista social, visita no leito e orientações sociais; além dos encaminhamentos e relatórios.

Segue abaixo gráfico que especifica os atendimentos por modalidade do Serviço Social nas enfermarias realizados entre 01/12/2023 a 30/12/2023:

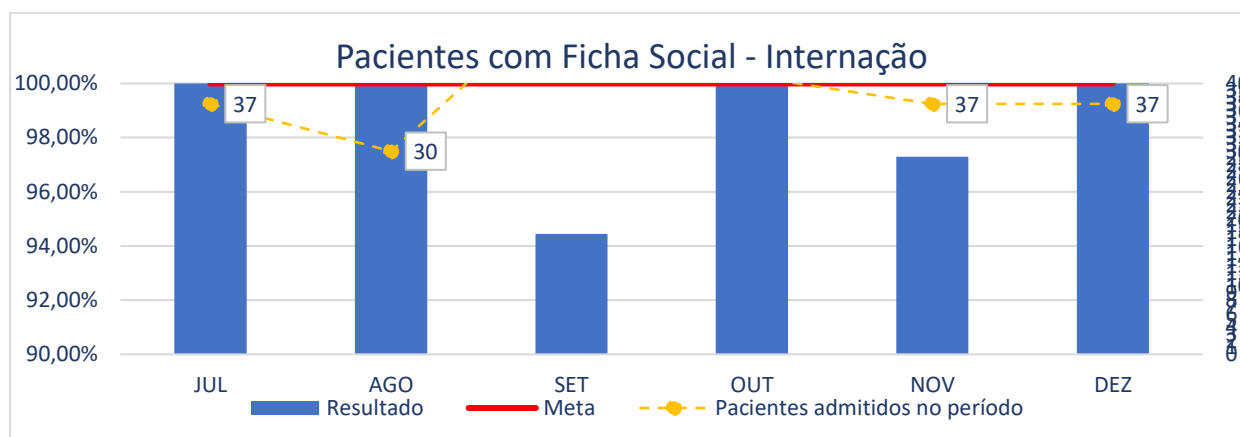


Fonte: Serviço Social do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza (HMRPS/IDEIAS)

A atuação do Serviço Social na Unidade é realizada a partir da admissão dos pacientes. O serviço estabeleceu acolhimento imediato aos pacientes admitidos na unidade nas primeiras 24h através de escuta sensível, para conhecimento da história sociofamiliar e para realizar as devidas orientações sociais. As informações são registradas em ficha social e em prontuário eletrônico.

Após a avaliação inicial, são verificadas as demandas e possíveis situações de risco e vulnerabilidades sociais. Desta forma, é possível intervir na realidade social do sujeito, de modo a viabilizar direitos, acionamento da rede de serviços socioassistenciais e da rede de apoio familiar, refletindo formas de minimizar riscos e garantir continuidade no cuidado pós-alta.

Segue abaixo gráfico que especifica as admissões realizadas pelo Serviço Social no período em análise:



Fonte: Serviço Social do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza (HMRPS/IDEIAS)

b) Produção ambulatorial do Serviço Social

A produção do serviço segue apresentada na seção 3.4 do presente relatório.

Além disso, a equipe participou ao longo do mês de reuniões de trabalho, rounds e treinamentos ofertados na unidade, em consonância com as rotinas instituídas e o plano de Educação Permanente profissional das equipes.

4.5.6 SERVIÇO DE NUTRIÇÃO

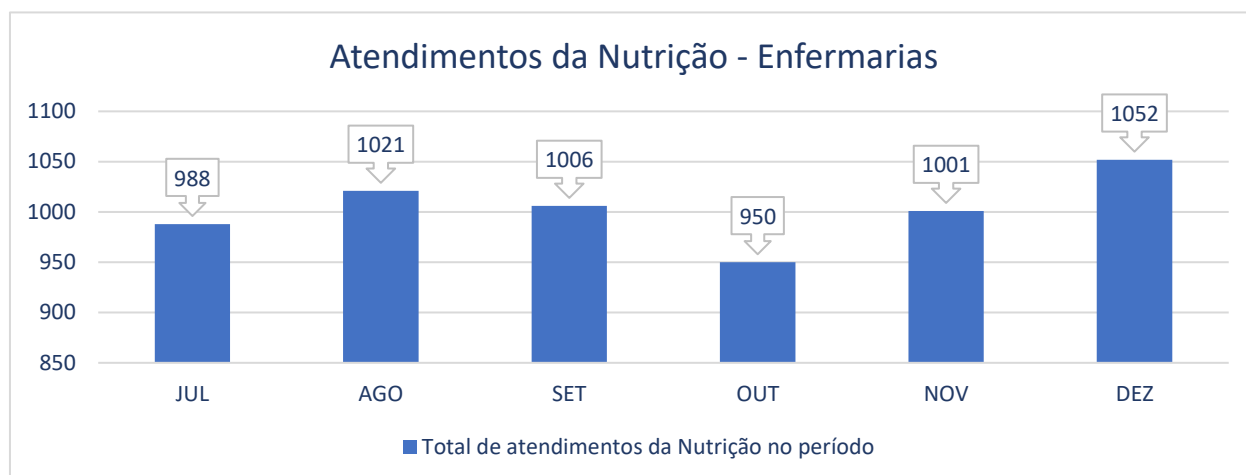
O Serviço de Nutrição é composto por uma nutricionista coordenadora, duas nutricionistas clínicas e uma nutricionista no atendimento ambulatorial, também engloba as nutricionistas da direta. As nutricionistas são responsáveis pelo atendimento aos pacientes beira leito e pela fiscalização da firma contratada para o serviço de alimentação.

a) Nutrição Clínica

O atendimento ao paciente realizado pelo serviço de nutrição contempla todos os leitos de internação da unidade.

As nutricionistas conseguem assistir a todos os pacientes diariamente, integram a equipe multiprofissional e tem participação efetiva nos rounds, onde são discutidas as condutas nutricionais dos pacientes, em relação ao ganho ou perda de peso, exames bioquímicos e físicos, aceitação de dieta e alteração na conduta dietoterápica e no SAFETY HUDDLLE, momento que as nutricionistas trazem questões sobre a progressão de dietas e intercorrências do dia na alimentação dos pacientes.

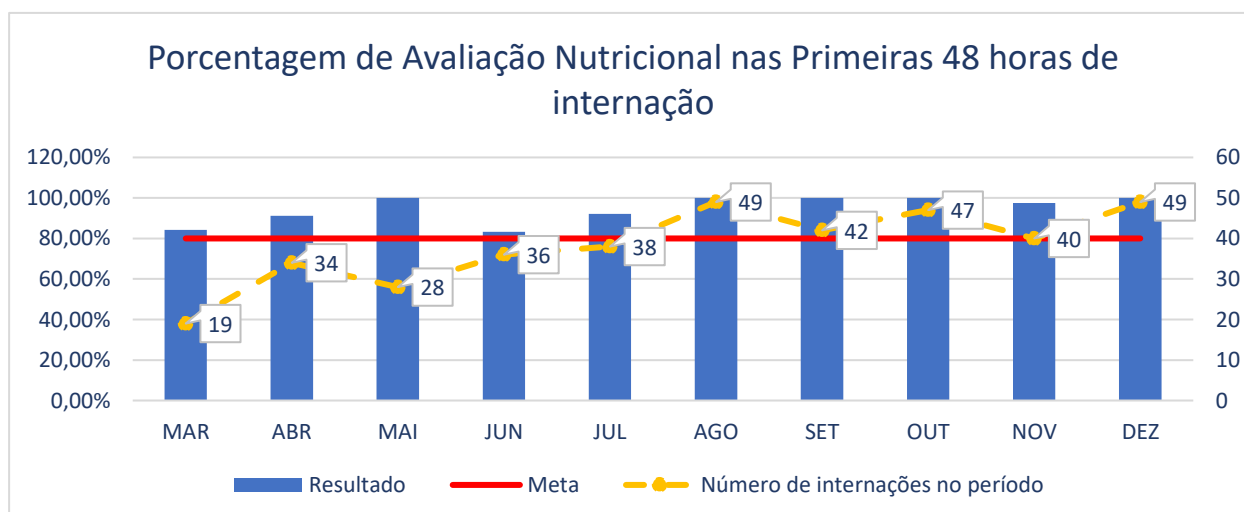
Segue abaixo gráfico que demonstra o quantitativo de atendimentos realizadas na enfermaria pelo serviço de nutrição no mês de dezembro 2023:



Fonte: Planilha de produtividade do Serviço de nutrição.

No mês de novembro foram internados 49 pacientes. Desses, 49 receberam triagem de risco nutricional em até 48h.

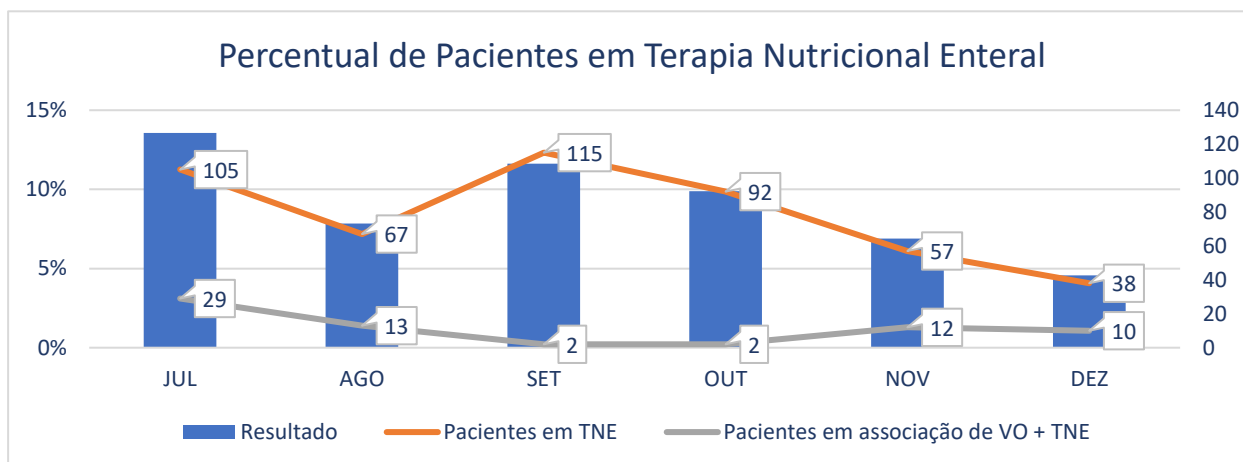
Segue abaixo gráfico que especifica as triagens realizadas na enfermaria pelo Serviço de Nutrição no mês de dezembro de 2023:



Fonte: Planilha de produtividade do Serviço de nutrição e planilha do setor NIR.

No mês de dezembro tivemos um total de 5% de pacientes internados em terapia nutricional enteral.

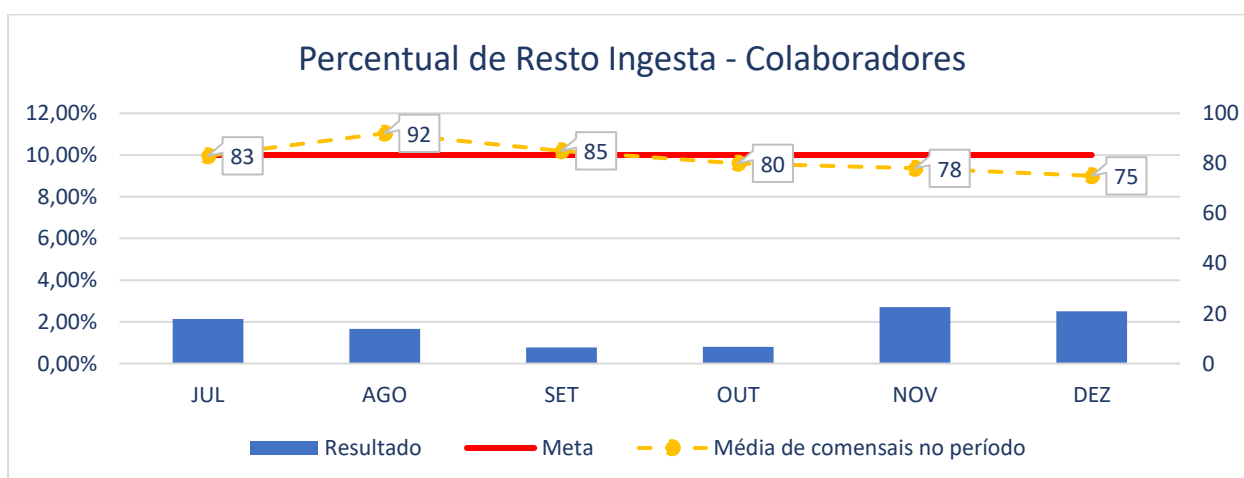
Segue abaixo gráfico que demonstra o quantitativo de pacientes que estão em terapia nutricional enteral no mês de dezembro de 2023:



Fonte: Planilha de Produtividade do Serviço de Nutrição.

b) Nutrição Produção

Segue abaixo gráfico que apresenta os dados referentes ao percentual de resto ingesta da alimentação dos colaboradores entre no mês de dezembro 2023:



Fonte: Planilha de Resto Ingesta da empresa de alimentação contratada.

Quantitativo de refeições servidas para colaboradores: 777 desjejuns, 3045 almoços, 1436 lanches da tarde e 961 jantares.

Quantitativo de refeições servidas para pacientes: 1035 desjejuns, 1026 refeições, 1742 almoços, 1023 lanches, 1742 jantares, 1023 ceias.

c) Outras atividades do Serviço de Nutrição

A nutrição teve participação considerável no mês de dezembro de 2023 nos treinamentos e palestras ofertados:

- ✓ Apresentação de Trabalho dos Acadêmicos Bolsistas;
- ✓ Papel da Odontologia no Ambiente Hospitalar;
- ✓ Alinhamento PEP;
- ✓ Ponto Biométrico e Férias;
- ✓ Prontuário Eletrônico.

Participação em Reuniões:

- ✓ Reunião do Núcleo de Segurança do Paciente;
- ✓ Reunião da Comissão de Gerenciamento de Resíduos.

4.5.7 SERVIÇO DE FARMÁCIA

O setor de farmácia atualmente funciona 24 horas por dia na unidade, com isso disponibiliza a qualquer tempo a terapia adequada, de forma eficiente, ao paciente. Na unidade, os Correlatos para Saúde são gerenciados pelo almoxarifado, ligado à Divisão Administrativa do Hospital. Ao longo do mês de novembro tivemos o desligamento de dois colaboradores da equipe, sendo um técnico de farmácia, por questões técnicas e uma farmacêutica a pedido. O quadro de técnicos foi preenchido ainda em novembro, entretanto, outra farmacêutica será contratada em dezembro, com previsão de início dia 14 de dezembro de 2023. Em linhas gerais, o setor apresenta o dimensionamento de com 7 farmacêuticos plantonistas (24x144), uma farmacêutica plantonista com carga horária de 24 horas dividida em 2 dias, 4 técnicos de farmácia plantonistas 12x36, uma Oficial de Farmácia e três almoxarifes, que intercalam os dias de trabalho.

O setor realiza prestações de conta mensalmente e trimestralmente a fim de justificar o uso de medicamentos fornecidos por programas específicos do Ministério da Saúde, como HIV/AIDS, Infecções Oportunistas para Pessoas Vivendo com HIV/AIDS (PVHA), Sífilis, Toxoplasmose, dentre outras. Além disso, é preciso realizar solicitação de medicamentos provenientes da Atenção Básica (AB), fechar boletins e mapas no SisLogLab (Sistema de Controle Logístico de Insumos Laboratoriais), através do qual justificamos a utilização de Testes Rápidos, bem como informamos os resultados positivos. Todas as notas são lançadas no SIGMA (Sistema de Informações Gerenciais de Materiais) e no SARA, tanto na gestão de centro de custo IDEIAS, quanto na gestão de centro de custo da administração direta, bem como as saídas de materiais.

Neste mês, realizamos a solicitação, via Ministério da Saúde, de Anfotericina B lipossomal para um paciente, para o tratamento de Leishmaniose.

A Comissão de Farmácia e Terapêutica trouxe como pauta: Mudança do Perfil Farmacoterapêutico na Unidade, trazendo à luz os problemas relacionados ao novo perfil de

pacientes que vêm chegando à unidade. A mudança farmacoterapêutica foi observada principalmente devido o recebimento de pacientes em tratamento para Osteomielite, fazendo uso prolongado de antibiótico. Outra mudança no perfil ocorreu com a abertura de novos leitos, que tem servido de suporte ao CAPSad, recebendo os pacientes que necessitam de tratamento farmacoterapêutico.

Referente ao centro de Custo da Farmácia, o setor possui compra via empenho, para abastecer o estoque da Administração Direta, compra por pesquisa de preço para abastecer o estoque sob a gestão da OSC e a remessa via logística central, pelo sistema TPC.

O serviço de farmácia forneceu um total de R\$ 113.487,31 (Cento e Treze mil, quatrocentos e oitenta e sete reais e trinta e um centavos).

Os medicamentos com maior quantitativo de uso foram SULFAMETOXAZOL + TRIMETROPRIMA 400+80 MG CMP – VO (1.304 comprimidos), CLORETO DE SÓDIO 0,9% (500 ML) (1035 bolsas/frascos), AGUA DESTILADA 10ML (987 flaconetes), DIPIRONA 500MG/ML - 2ML (795 ampolas) e CLORETO DE SÓDIO 0,9% - 10ML (657 flaconetes). Em relação a valores, os medicamentos com maior custo foram ANFOTERICINA B LIPOSSOMAL 50 MG (R\$ 43.093,15), CLORETO DE SÓDIO 0,9% (500 ML) (R\$ 9.976,99), PIPERACILINA + TAZOBACTAM 4G + 0,5G (R\$ 8.342,09), ENOXAPARINA 40MG/0,4ML (R\$ 6.502,48) e AMOXICILINA + CLAVULANATO 1G+200 MG AMPOLA – EV (R\$ 4.496,59).

Importante salientar que a Anfotericina Lipossomal é fornecida pelo programa de micose sistêmica do Ministério da Saúde, não havendo custo para o projeto.



SMS HOSPITAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA AP 40
MOVIMENTAÇÃO NO PERÍODO



FARMACIA - GESTÃO IDEIAS - Período de 01/12/2023 A 31/12/2023

ITEM			SAÍDAS		
NOME	CÓDIGO	UNIDADE	QTDE	UNITÁRIO	TOTAL
SULFAMETOXAZOL + TRIMETROPRIMA 400+80 MG CMP - VO	10593	COM	1.304	R\$ 0,35	R\$ 455,30
CLORETO DE SÓDIO 0,9% (500 ML)	10003	BLS	1.035	R\$ 9,64	R\$ 9.976,99
AGUA DESTILADA 10ML	10014	AMP	987	R\$ 0,20	R\$ 198,32
DIPIRONA 500MG/ML - 2ML	10099	AMP	795	R\$ 2,19	R\$ 1.744,70
CLORETO DE SÓDIO 0,9% - 10ML	10057	FLC	657	R\$ 0,54	R\$ 353,22
OMEPRAZOL CAPSULA GELATINOSA DURA 20 MG	10784	CAP	532	R\$ 0,05	R\$ 27,12
OXACILINA 500 MG	10534	FA	496	R\$ 3,92	R\$ 1.943,72
PIPERACILINA + TAZOBACTAM 4G + 0,5G	10035	FA	354	R\$ 23,57	R\$ 8.342,09
CLORETO DE SÓDIO 0,9% (100 ML)	10022	BLS	352	R\$ 5,45	R\$ 1.918,08

SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA 400 + 80MG AMP - IV	10037	AMP	348	R\$ 7,68	R\$ 2.672,53
BROMOPRIDA 5MG/ML - 2ML	10044	AMP	342	R\$ 3,01	R\$ 1.028,75
LOSARTANA 50 MG	10578	COM	304	R\$ 0,05	R\$ 15,45
DIPIRONA 500 MG COMPRIMIDO	10649	COM	300	R\$ 0,10	R\$ 28,50
GLICOSE 50% 10 ML	10539	FLC	297	R\$ 0,99	R\$ 294,52
ENOXAPARINA 40MG/0,4ML	10105	SER	266	R\$ 24,45	R\$ 6.502,48
VANCOMICINA 500MG	10038	FA	250	R\$ 3,52	R\$ 880,12
AMOXICILINA + CLAVULANATO 1G+200 MG AMPOLA - EV	10516	AMP	245	R\$ 18,35	R\$ 4.496,59
CAPTOPRIL 25 MG COMPRIMIDO	10702	COM	236	R\$ 0,01	R\$ 1,67
BROMOPRIDA 10MG	10699	COM	235	R\$ 0,29	R\$ 67,51
TRAMADOL, CLORIDRATO 50 MG/ML SOL.INJ. 2ML	10864	AMP	224	R\$ 2,67	R\$ 598,08
SULFATO FERROSO, 40MG, COMPRIMIDO (40MG DE FERRO ELEMENTAR)	10823	COM	210	R\$ 0,02	R\$ 4,56
ONDANSETRONA 2MG/ML - 2ML	10077	AMP	201	R\$ 3,69	R\$ 741,68
AMPICILINA SÓDICA 1 G FA - EV	10714	FA	200	R\$ 7,53	R\$ 1.506,00
HIDROCLOROTIAZIDA 25 MG	10572	COM	200	R\$ 0,01	R\$ 1,28
MEROPENEM 500MG	10034	FA	189	R\$ 11,12	R\$ 2.101,92
TIRA DETERMINAÇÃO DE GLICOSE SANGUE FAIXA DETECÇÃO 20 A 500 MG/DL, 50 TIRAS	10863	PCT	184	R\$ 0,17	R\$ 31,43
DIAZEPAN 10 MG COMPRIMIDO	10681	COM	170	R\$ 0,02	R\$ 4,04
CLORETO DE POTÁSSIO 10% - 10ML	10055	AMP	168	R\$ 0,43	R\$ 71,83
OMEPRAZOL 40 MG INJETAVEL	11811	FA	158	R\$ 11,80	R\$ 1.864,70
CIPROFLOXACINO 200MG/100ML	10032	FA	156	R\$ 22,76	R\$ 3.550,56
ALCOOL 70% 100 ML	11848	FR	144	R\$ 2,11	R\$ 304,04
CLORETO DE SÓDIO 0,9% 250 ML	10545	FR	138	R\$ 6,96	R\$ 959,94
FLUOXETINA 20MG	10117	COM	133	R\$ 0,04	R\$ 5,72
ESPIRONOLACTONA 25MG	10110	COM	129	R\$ 0,16	R\$ 20,28
RISPERIDONA 1MG COMPRIMIDO	10849	COM	127	R\$ 0,13	R\$ 16,34
CLONAZEPAN 2MG COMPRIMIDO	10691	COM	119	R\$ 0,02	R\$ 2,63
SINVASTATINA 20 MG COMPRIMIDO REVESTIDO	10819	COM	118	R\$ 0,05	R\$ 5,54
CLINDAMICINA 300 MG	10537	COM	116	R\$ 0,98	R\$ 113,65
TIAMINA, CLORIDRATO DE, (VITAMINA B1) 300 MG	10859	COM	114	R\$ 0,17	R\$ 19,21
AZITROMICINA 500 MG	10550	COM	112	R\$ 0,91	R\$ 101,80
ACIDO FOLICO 5 MG	10640	COM	108	R\$ 0,05	R\$ 5,20

RINGER COM LACTATO (500 ML)	10019	BLS	106	R\$ 15,28	R\$ 1.619,30
CARVEDILOL 3,125MG COMPRIMIDO	10706	COM	106	R\$ 0,05	R\$ 5,09
CLONAZEPAM 0,5 MG	10558	COM	103	R\$ 0,05	R\$ 4,70
RISPERIDONA 3MG COMPRIMIDO	10850	COM	102	R\$ 0,05	R\$ 5,03
LINEZOLIDA 2 MG/ML 300 ML	10577	BLS	95	R\$ 27,38	R\$ 2.601,08
GLICAZIDA 30 MG	11852	COM	86	R\$ 0,14	R\$ 12,18
FUROSEMIDA 10 MG/ML 2 ML	10535	AMP	81	R\$ 2,27	R\$ 183,63
ACIDO VALPRÓICO 250 MG	10521	COM	80	R\$ 0,08	R\$ 6,53
GABAPENTINA 300 MG	10735	COM	78	R\$ 0,23	R\$ 17,98
FLUCONAZOL 150 MG CÁPSULA	10732	CAP	77	R\$ 0,28	R\$ 21,65
LEVOFLOXACINO 500 MG	10764	COM	72	R\$ 1,85	R\$ 133,20
LOPERAMIDA 2MG	10132	COM	70	R\$ 0,07	R\$ 4,98
METOCLOPRAMIDA 5MG/ML - 2ML	10059	AMP	62	R\$ 1,01	R\$ 62,90
CODEINA 30 MG	10670	COM	60	R\$ 0,56	R\$ 33,40
METRONIDAZOL 250 MG	10579	COM	60	R\$ 0,01	R\$ 0,39
FUROSEMIDA 40MG	10119	COM	58	R\$ 0,04	R\$ 2,12
IMIPRAMINA, CLORIDRATO 25MG COMPRIMIDO REVESTIDO	10751	COM	54	R\$ 0,16	R\$ 8,60
ACETILCISTEÍNA 600 MG	10515	ENV	46	R\$ 1,37	R\$ 63,11
LACTULOSE 120ML	10129	FR	45	R\$ 7,83	R\$ 352,35
PROMETAZINA 25MG/ML - 2ML	10078	AMP	44	R\$ 3,89	R\$ 171,19
DIPIRONA 500MG/20ML	10100	FR	44	R\$ 1,10	R\$ 48,40
RIVAROXABANA 15 MG	10855	COM	44	R\$ 0,94	R\$ 41,36
CLORPROMAZINA, CLORIDRATO 25MG COMPRIMIDO	10668	COM	43	R\$ 0,09	R\$ 3,88
ESCOPOLAMINA 10MG	10108	COM	41	R\$ 0,25	R\$ 10,17
ANFOTERICINA B LIPOSSOMAL 50 MG	10718	FR	40	R\$ 1.077,33	R\$ 43.093,15
GENTAMICINA 40MG/ML - 2ML	10033	AMP	40	R\$ 2,20	R\$ 87,80
CEFEPIMA 1G	10551	FA	38	R\$ 14,17	R\$ 538,62
CARVEDILOL 12,5MG COMPRIMIDO	10705	COM	38	R\$ 0,04	R\$ 1,52
METFORMINA 500 MG COMPRIMIDO	10779	COM	38	R\$ 0,03	R\$ 1,32
TEICOPLANINA 200 MG PÓ LIOF 3 ML	10824	FR	37	R\$ 72,00	R\$ 2.664,00
SACCHAROMYCES BOULARDI 17 LIOF.	10082	ENV	36	R\$ 1,70	R\$ 61,22
DIAZEPAM 5MG/ML - 2ML	10094	AMP	36	R\$ 1,12	R\$ 40,29
IBUPROFENO 300 MG COMPRIMIDO PLASTICO/ALUMINIO	10749	COM	36	R\$ 0,09	R\$ 3,19
ANLÓDIPINO 5 MG	10530	COM	36	R\$ 0,05	R\$ 1,77
LORATADINA 10 MG	10775	COM	35	R\$ 0,02	R\$ 0,59
ATORVASTATINA 10MG	10010	COM	34	R\$ 0,62	R\$ 21,08

PROPRANOLOL 40MG	10079	COM	34	R\$ 0,08	R\$ 2,69
NITROFURANTOINA 100 MG	10816	COM	33	R\$ 0,41	R\$ 13,67
CEFTRIAXONA 1G	10030	FA	32	R\$ 6,19	R\$ 198,04
DEXAMETASONA, ACETATO 4MG COMPRIMIDO	10680	COM	30	R\$ 0,05	R\$ 1,57
METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO 10 MG COMPRIMIDO	10801	COM	30	R\$ 0,02	R\$ 0,46
ERITROPOETINA 4000UI/ML 1ML	11870	FA	29	R\$ 39,90	R\$ 1.157,10
CETOPROFENO 100 MG (2 ML)	10001	AMP	29	R\$ 7,11	R\$ 206,20
AMICACINA 250MG/ML	10020	FA	28	R\$ 9,05	R\$ 253,40
NISTATINA 100.000/ML SUSPENSAO ORAL FRASCO CONTA- GOTAS 50 ML + DOSADOR	10815	FR	28	R\$ 2,21	R\$ 61,95
FENTANIL 0,05 MG/ML 5 ML	10570	AMP	28	R\$ 2,07	R\$ 58,06
PROMETAZINA 25 MG	10834	COM	28	R\$ 0,09	R\$ 2,41
HALOPERIDOL 1MG COMPRIMIDO	10741	COM	26	R\$ 0,07	R\$ 1,70
HIDROCORTISONA 100 MG	10573	FR	25	R\$ 5,68	R\$ 142,08
LEVOTIROXINA 25 MCG	11890	COM	24	R\$ 0,03	R\$ 0,80
SULFADIAZINA DE PRATA 1% 50 G	10592	TB	23	R\$ 8,68	R\$ 199,69
SULFATO DE MAGNÉSIO 10% (10 ML)	10021	FLC	23	R\$ 1,87	R\$ 43,09
HEPARINA SÓDICA 5.000 UI/ML 0,25ML - SC	10124	AMP	22	R\$ 11,50	R\$ 253,00
CYNARA SCOLYMUS (ALCACHOFRA) 300 MG COMPRIMIDO	10672	COM	21	R\$ 0,17	R\$ 3,59
VITAMINA B6 (PIRIDOXINA) 40 MG CAPSULA	10869	COM	18	R\$ 1,47	R\$ 26,46
BIPERIDENO 2MG COMPRIMIDO	10698	COM	18	R\$ 0,04	R\$ 0,79
PREDNISONA 5MG COMPRIMIDO	10832	COM	16	R\$ 0,06	R\$ 0,95
ACIDO TRANEXÂMICO 250 MG/ML 5 ML	10520	AMP	15	R\$ 7,29	R\$ 109,33
CLOREXIDINA ALCOÓLICA 0,5% (100 ML)	10011	FR	15	R\$ 3,57	R\$ 53,56
ALBUMINA HUMANA 20% 50 ML	10523	AMP	14	R\$ 246,38	R\$ 3.449,26
CLOREXIDINA 2% DEGERMANTE 100 ML	10561	FR	14	R\$ 4,33	R\$ 60,57
ACIDO VALPRÓICO 500 MG COMPRIMIDO REVESTIDO	10642	COM	14	R\$ 0,23	R\$ 3,20
FENITOÍNA 100 MG COMPRIMIDO	10664	COM	14	R\$ 0,12	R\$ 1,63
LIDOCAÍNA, CLORIDRATO 20 MG/ML SOL. INJ. 5ML	10767	FR	13	R\$ 1,05	R\$ 13,63
HALOPERIDOL 5 MG	10542	COM	13	R\$ 0,09	R\$ 1,12
MIDAZOLAM 5 MG/ML 10 ML	10581	AMP	12	R\$ 6,50	R\$ 78,00
CAPTOPRIL 50MG	10045	COM	12	R\$ 0,13	R\$ 1,56

HIDRALAZINA 25MG	10126	COM	12	R\$ 0,06	R\$ 0,73
GLICOSE 5% 500 ML	10540	BLS	11	R\$ 10,78	R\$ 118,58
IVERMECTINA 6MG	10128	COM	11	R\$ 0,07	R\$ 0,79
HALOPERIDOL 5MG/ML - 1ML	10123	AMP	10	R\$ 80,28	R\$ 802,84
ALCOOL 70% GLICERINADO 500 ML	10645	FR	10	R\$ 9,79	R\$ 97,90
ALBENDAZOL 400 MG	10643	COM	9	R\$ 0,82	R\$ 7,38
CLARITROMICINA 500 MG	11904	FA	8	R\$ 23,93	R\$ 191,44
DOMPERIDONA 1MG/ML - 100ML	10101	FR	8	R\$ 18,33	R\$ 146,65
SALBUTAMOL 0,5 MG/ML 1 ML	10533	AMP	8	R\$ 13,20	R\$ 105,58
CLINDAMICINA 150 MG/ML 4 ML	10536	AMP	8	R\$ 3,47	R\$ 27,74
DIOSMINA 450 MG + HESPERIDINA 50 MG	11827	COM	8	R\$ 1,65	R\$ 13,20
MORFINA 10MG/ML 1 ML	10063	AMP	8	R\$ 1,45	R\$ 11,60
TIAMINA + PIRIDOXINA + CIANOCOBALAMINA SOL. INJ 1MG 3ML	10858	AMP	7	R\$ 12,10	R\$ 84,70
MOXIFLOXACINO, CLORIDRATO 400 MG	10808	COM	6	R\$ 5,74	R\$ 34,44
NOREPINEFRINA 2 MG/ML 4 ML	10588	AMP	6	R\$ 5,25	R\$ 31,51
FENITOÍNA 50MG/ML - 5ML	10111	AMP	6	R\$ 4,19	R\$ 25,15
SIMETICONA 40 MG	10590	COM	6	R\$ 0,23	R\$ 1,38
CIPROFLOXACINO, CLORIDRATO 500MG COMPRIMIDO	10687	COM	6	R\$ 0,16	R\$ 0,95
TENOXICAM 40 MG	10594	FR	5	R\$ 18,92	R\$ 94,60
METFORMINA 850 MG COMPRIMIDO	10780	COM	5	R\$ 0,02	R\$ 0,11
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS 100 ML	11929	FR	4	R\$ 5,92	R\$ 23,68
CLOREXIDINA 0,2% SOLUÇÃO AQUOSA 100 ML	10560	FR	4	R\$ 3,55	R\$ 14,20
BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000UI	10027	FA	4	R\$ 2,57	R\$ 10,27
PARACETAMOL 200 MG/ML SOLUÇÃO ORAL FRASCO CONTA- GOTAS MINIMO 15ML	10789	FR	4	R\$ 0,51	R\$ 2,04
TRAMADOL, CLORIDRATO 50 MG	10865	CAP	4	R\$ 0,32	R\$ 1,28
VARFARINA 5MG	10088	COM	4	R\$ 0,27	R\$ 1,06
CIANOCOBALAMINA 2500 UG/ML 2 ML	10557	AMP	3	R\$ 14,30	R\$ 42,90
HALOPERIDOL, DECANOATO SOLUÇÃO INJETAVEL 50MG/ML AMP 1 ML	10743	AMP	3	R\$ 9,51	R\$ 28,54
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS 200 ML	10559	FR	3	R\$ 5,79	R\$ 17,38
TESTE RAPIDO PARA SIFILIS	11896	UND	3	R\$ 1,33	R\$ 3,99
IPRATROPIO 0,25MG/ML (0,25%) SOLUÇÃO PARA	10752	FR	3	R\$ 0,92	R\$ 2,77

NEBULIZAÇÃO FRASCO CONTA-GOTAS 20 ML					
HIDROCORTIZONA 500 MG	10574	FR	2	R\$ 9,28	R\$ 18,56
BICARBONATO DE SÓDIO 8,4% - 250ML	10042	FR	2	R\$ 5,16	R\$ 10,32
DEXAMETASONA 4 MG/ML 2,5 ML	10546	AMP	2	R\$ 4,38	R\$ 8,77
ANFOTERICINA B COMPLEXO LIPÍDICO 100 MG	10717	FR	1	R\$ 130,57	R\$ 130,57
ANFOTERICINA B 50MG	10039	FA	1	R\$ 29,29	R\$ 29,29
LIDOCAÍNA 2% SOL. INJ 20 ML	10576	FR	1	R\$ 15,90	R\$ 15,90
ACIDO FÓLICO SOL ORAL 02MG/ML MÍNIMO 30 ML	10641	FR	1	R\$ 5,75	R\$ 5,75
TESTE RAPIDO PARA HIV METODO 1	11895	UND	1	R\$ 4,34	R\$ 4,34
OLEO MINERAL 100ML	10076	FR	1	R\$ 3,57	R\$ 3,57
MICONAZOL, NITRATO DE 2% CREME, MÍNIMO 20 MG	10807	BNG	1	R\$ 2,86	R\$ 2,86
TESTE RAPIDO PARA HEPATITE B	11893	UND	1	R\$ 1,55	R\$ 1,55
GLICOSE 5% 500 ML	11881	BLS	1	R\$ 0,89	R\$ 0,89
GLUCONATO DE CÁLCIO 10% 10 ML	10740	AMP	1	R\$ 0,53	R\$ 0,53
DEXCLORFENIRAMINA 2 MG	10567	COM	1	R\$ 0,11	R\$ 0,11
NEOMICINA, SULFATO 5MG/G + BACITRACINA 250UI/G POMADA BISNAGA 10G	10811	BNG	1	R\$ 0,11	R\$ 0,11
LEVOTIROXINA 100 MCG	11889	COM	1	R\$ 0,03	R\$ 0,03
TOTAIS					R\$ 113.483,95

Treinamentos Realizados no mês de dezembro:

TREINAMENTO	RECEBIDO	REALIZADO
Integração Institucional	X	
Ponto Eletrônico		X
Atualização do PCDT no HIV - Manejo da Infecção pelo HIV em adultos	X	
Integração ao Setor Farmacêutico		X
Lançamento de Nota Fiscal no Sistema SARAH	X	X
Ambientação no Sistema SARAH	X	X

Reuniões no mês de dezembro:

REUNIÃO	PARTICIPAÇÃO
Comissão de Gerenciamento de Resíduos	Farmacêutico participa como membro desta Comissão.
Núcleo de Segurança do Paciente	Farmacêutico participa como membro desta Comissão.
Comissão de Farmácia e Terapêutica	Farmacêutico, secretário da Comissão

4.5.8 ODONTOLOGIA HOSPITALAR

O Serviço é composto por um profissional Dentista que tem carga horária de 20h semanais.

Durante o mês de dezembro, foi proporcionado a todos os colaboradores uma palestra abrangente sobre a Odontologia Hospitalar, destacando sua relevância no contexto dos blocos de enfermaria do nosso hospital. A seguir, exploramos os principais tópicos discutidos durante essa apresentação elucidativa.

1. Atendimento nos Blocos de Enfermaria;
2. Importância da Odontologia Hospitalar;
3. Diferença da Odontologia Ambulatorial;
4. Importância da Atuação como Equipe Multidisciplinar;
5. Odontologia Domiciliar.

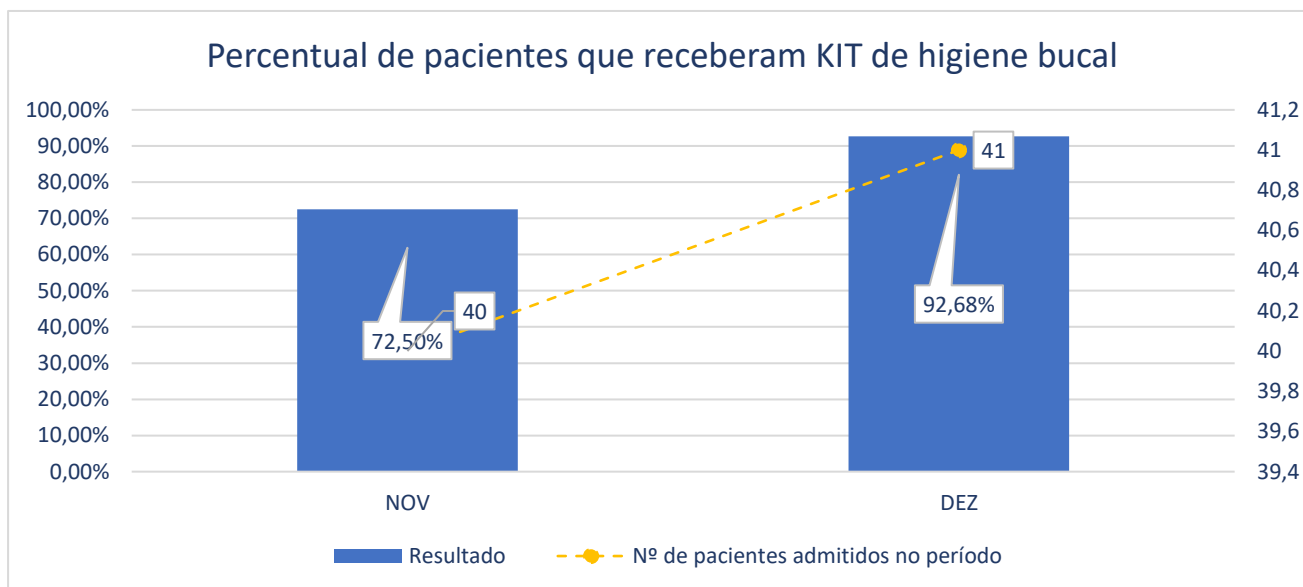
Em síntese, a palestra de introdução à Odontologia Hospitalar ofereceu uma compreensão mais profunda sobre o papel desse ramo especializado, ressaltando sua importância nos blocos de enfermaria, sua distinção da odontologia ambulatorial, a necessidade de atuação em equipe multidisciplinar e a expansão dos cuidados para o âmbito domiciliar. Essa iniciativa visa fortalecer a conscientização e o comprometimento de todos os colaboradores em prol da saúde bucal integral dos pacientes atendidos em nosso hospital.

Os indicadores de distribuição de escovas de dentes, técnica de higiene oral, uso de enxaguatório bucal e o levantamento de necessidades elaborados em novembro e inicialmente alimentados em dezembro, foram mantidos de acordo com os protocolos estabelecidos. Esses resultados são um reflexo do estabelecimento de novas rotinas e fluxos de trabalho que contam com a colaboração e o comprometimento das equipes assistenciais no apoio ao Serviço de Odontologia, que visa fornecer atendimento odontológico de qualidade e prevenir problemas de saúde bucal no ambiente hospitalar.

A seguir, os resultados obtidos no primeiro período de produção do Serviço na unidade:



Fonte: Serviço de Odontologia do HMRPS.



Fonte: Serviço de Odontologia do HMRPS.

a) Participação em treinamentos

Atividade	Recebido	Realizado
Palestra O papel da Odontologia no Ambiente Hospitalar		x

4.5.9 SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR (SCIH)

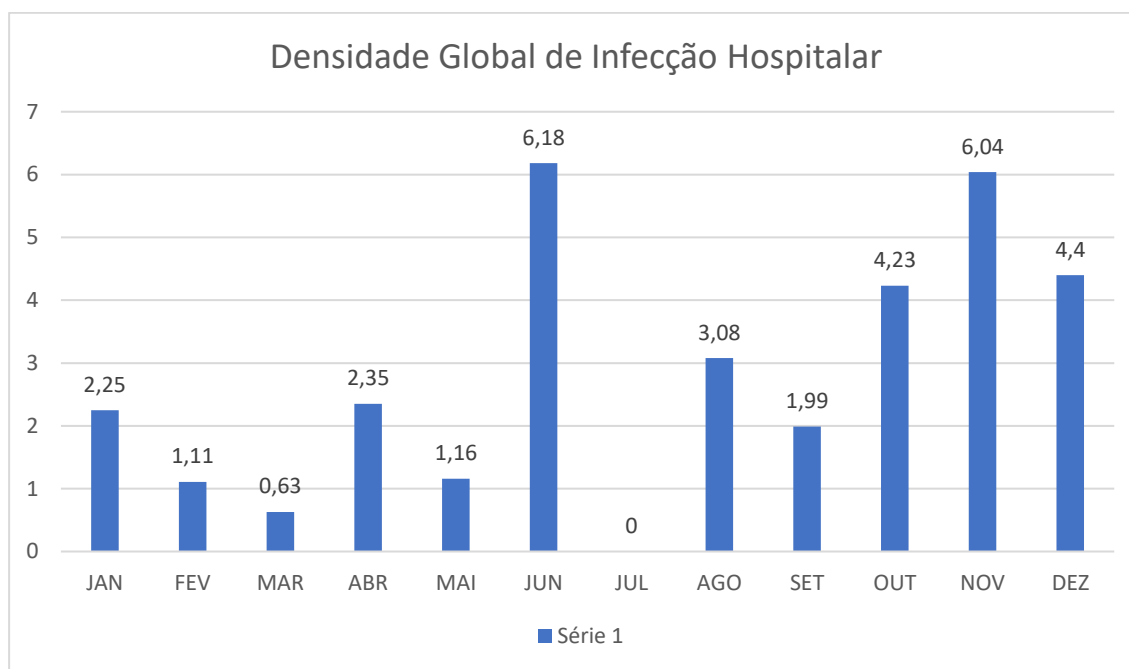
a) Método de Vigilância Epidemiológica

A CCIH – HMRPS adota o sistema de busca ativa dos episódios de IRAS, ou seja, o acompanhamento prospectivo de todos os pacientes internados, por meio de visitas diárias à unidade, discussão de casos com a equipe assistencial, e consulta aos prontuários e laudos de exames laboratoriais.

A notificação de IRAS segue os princípios e critérios definidos pela Anvisa.

b) Indicadores da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH)

Densidade Global de Infecção Hospitalar - Hospital Municipal Raphael de Paula Souza, janeiro 2023 a dezembro de 2023.



Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza. Densidade Global de IRAS: Nº total de IRAS notificadas/ paciente-dia total do período X 1000.

b.1) Movimentação das Unidades

Dados de movimentação das unidades ocorridos entre janeiro de 2022 a dezembro de 2023 no HMRPS.

INDICADOR	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Nº DE INFECCÕES	02	-	01	02	01	05	00	03	02	04	06	04
NOVAS ADMISSÕES	40	37	45	40	35	42	38	49	57	47	40	49
Nº SAÍDAS	34	29	51	21	34	39	35	46	59	43	40	46
TOTAL DE PACIENTE/DIA	888	899	1569	848	861	808	971	972	1001	944	993	990

Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar e NIR do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

b.2) Descrição das Infecções do Mês

Descrição das infecções ocorridas no mês de dezembro no HMRPS.

Nome do paciente	Data da infecção	Tempo decorrido entre a infecção e admissão	Sítio de infecção	Germe isolado	Tratamento instituído	Desfecho
MECB	09/12/2023	15 dias	Pulmonar	<i>sem isolados</i>	Meropenem e Linezolida	Bom
ARF	15/12/2023	30 dias	Corrente Sanguínea	<i>E. faecalis</i>	Vancomicina	Bom

				associada a CVC			
ACS	01/11/2023		15 dias	Pulmonar	<i>Sem isolados</i>	Ceftriaxone	Bom
JCMF	29/12/2023		30 dias	Urínario associado a CVD	<i>Acinetobacter baumannii</i>	Gentamicina	Bom

Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

Descrição:

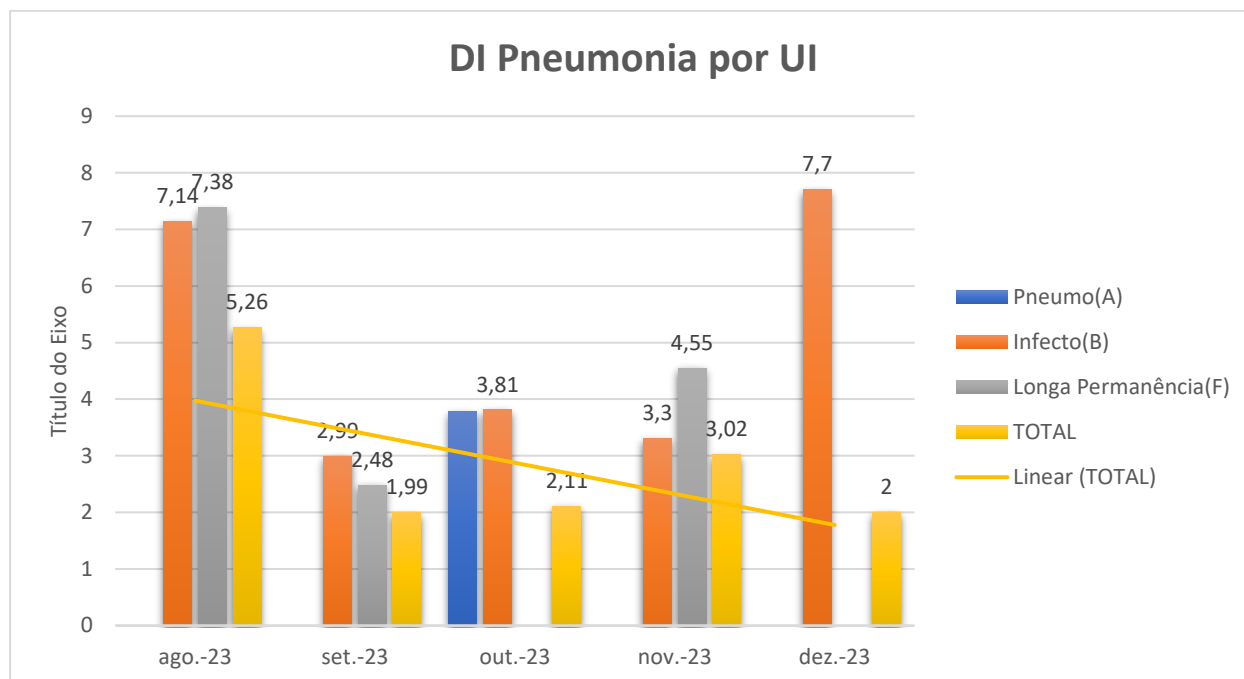
Durante o mês de dezembro, registramos quatro infecções relacionadas à assistência à saúde (IRAS), duas de foco pulmonar, a primeira de corrente sanguínea e uma urinária associada dispositivo vesical de demora (CVD). No entanto, a maioria das infecções se desenvolveram em decorrência do tempo de internação prolongado, isto é, internação prolongada acima de 15 dias, sendo uma delas consequência de infecções respiratórias comunitárias extensas com pouca resposta aos antimicrobianos de espectro menos amplo e que por isso necessitaram de ampliação do espectro de ação para adequada resposta terapêutica no controle infeccioso, somado ao fato que estes pacientes após 48h já estão colonizados por germes nosocomiais que apresentam perfil de resistência amplo aos antimicrobianos de utilização comunitária. Quanto a infecção de corrente sanguínea, esta foi associada ao tempo de permanência dos dispositivos vasculares e especialmente em nossa instituição em sítio notadamente infectado, a despeito da realização do procedimento em condições assépticas, que é o sítio femoral. Por fim, observamos mais uma infecção urinária associada a dispositivo vesical de demora (CVD), cujo principal fator de risco é o tempo de permanência deste no paciente, concentrando urina nos coletores ou mesmo mantendo discreto volume vesical residual, que predispõe o crescimento da população bacteriana e a quebra do equilíbrio entre a flora vesical e outros organismos uropatogênicos invasivos, como aqueles que colonizam o ambiente nosocomial e podem ascender pelo trato urinário na presença do dispositivo vesical, tendo a incidência aumentada quanto mais tempo de permanência do dispositivo.

Quanto ao isolamento dos agentes etiológicos, com exceção de duas infecções pulmonares decorrentes de resposta insatisfatória ao tratamento antimicrobiano de espectro comunitário e dada a extensão da infecção, foi optado por escalonamento do esquema antimicrobiano amplo para tratamento definitivo, não conseguindo resgatar o agente em hemocultura. Já nas infecções associadas a dispositivo vascular e vesical, foi conseguido resgatar o agente etiológico e dessa forma realizar o direcionamento da terapia antimicrobiana, garantindo assertividade terapêutica.

Plano de ação:

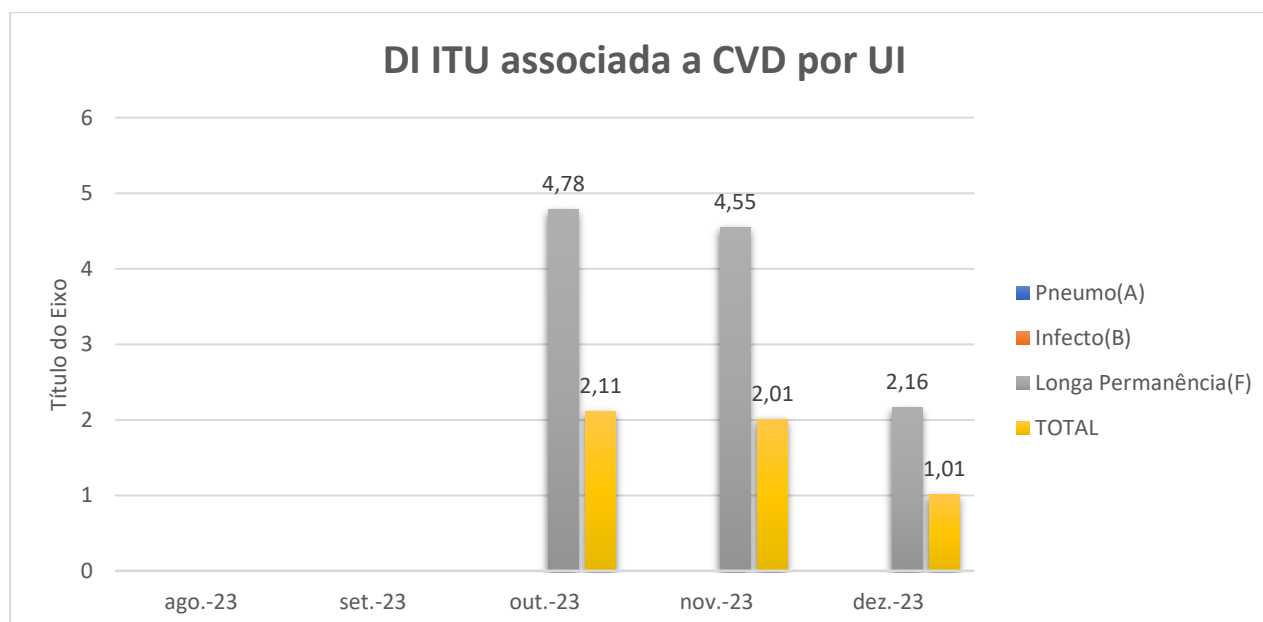
Manter monitoramento e intensificar medidas preventivas de IRAS.

b.3) Densidade de Incidência de Pneumonia por Unidade de Internação



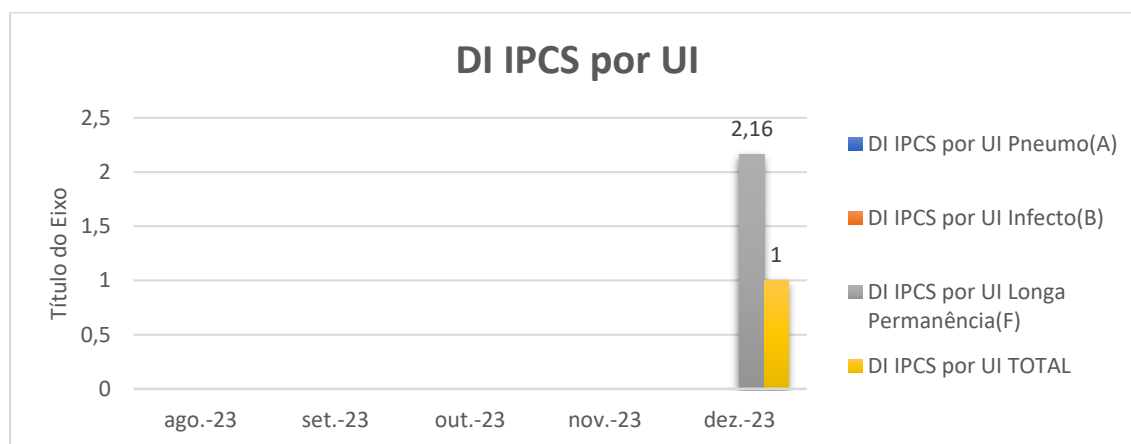
Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

b.4) Densidade de Incidência de Infecção do Trato Urinário Associada a CVD por Unidade De Internação



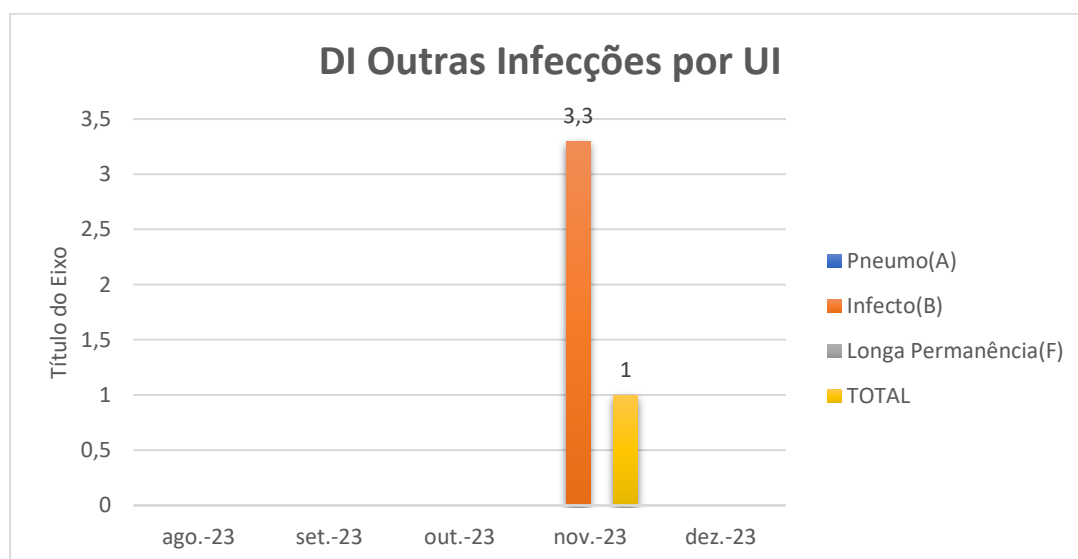
Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

b.5) Densidade de Incidência de Infecção do Primária de Corrente Sanguínea Associada a CVC por Unidade De Internação



Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

b.6) Densidade de Incidência de Outras Iras por Unidade de Internação



Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

c) Perfil Microbiológico

c.1) Culturas Realizadas (Amostras Clínicas) no período entre janeiro até dezembro 2023

Número de amostras clínicas coletadas para realização de cultura microbiológica no período em janeiro a dezembro de 2023 no HMRPS.

CULTURA	JAN	FEV	MARÇO	ABR	MAIO	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Hemocultura	09	02	06	12	15	13	05	07	11	15	31	14
Urocultura	09	12	08	21	16	09	19	15	18	24	31	12
Líquor	00	00	01	00	-	-	-	-	02	04	01	00
Aspirado cervical	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01	00
Sec de ferida	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	01

Fonte: Laboratório de Microbiologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

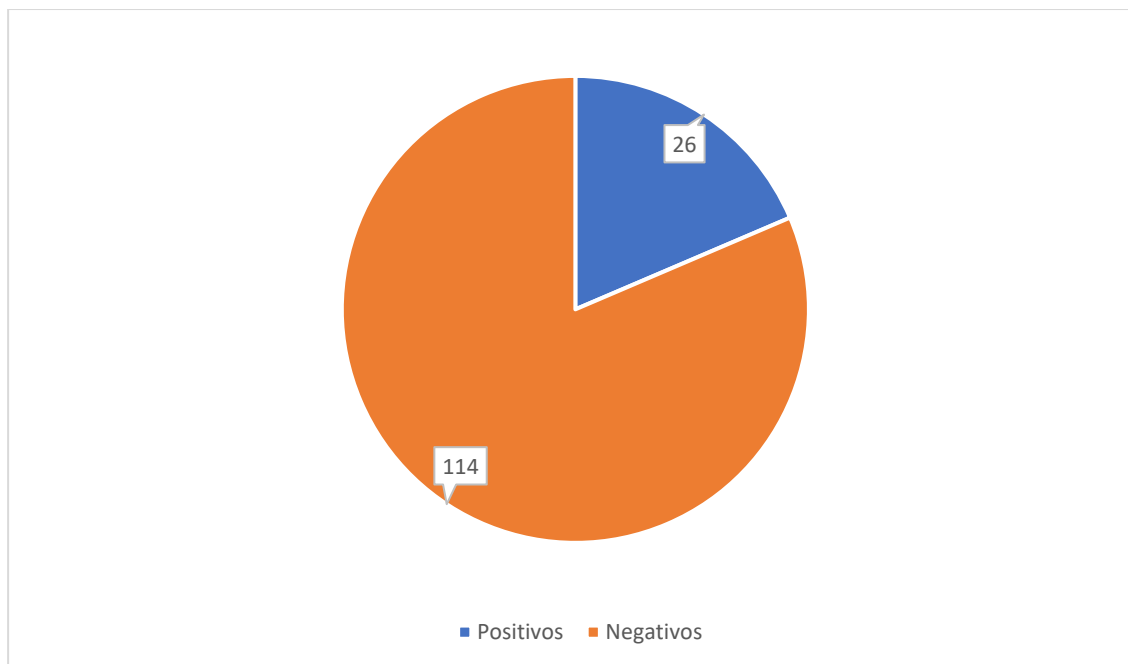
c.2) Culturas positivas no período entre janeiro até dezembro de 2023

Número de culturas positivas realizadas no período entre janeiro à dezembro de 2023 no HMRPS

CULTURA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Hemocultura	01	00	00	02	05	04	02	00	03	02	02	05
Urocultura	01	01	01	04	05	02	03	01	06	04	04	04
Líquor	00	00	00	00	-	-	-	-	00	00	00	00
Aspirado cervical	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	00	00
Sec de ferida	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01

Fonte: Laboratório de Microbiologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

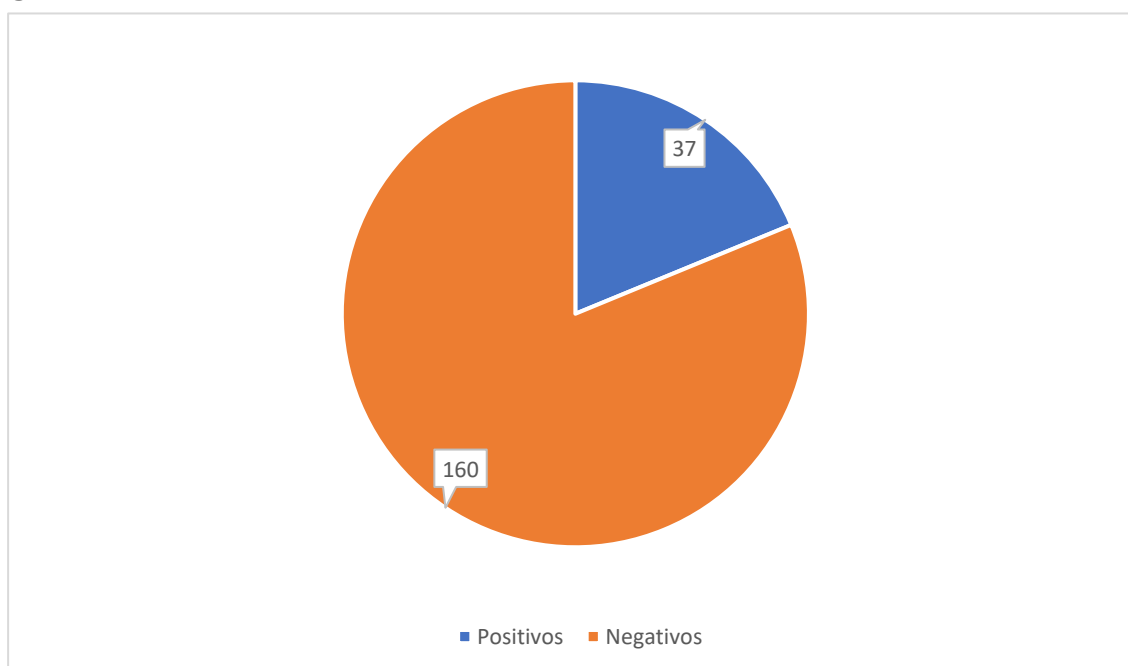
c.3) Positividade das hemoculturas realizadas entre janeiro à dezembro de 2023 no HMRPS



Fonte: Laboratório de Microbiologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

Dentre as 140 amostras enviadas para realização de hemocultura no período entre janeiro a dezembro de 2023, 21 (18,57%) foram positivas.

c.4) Positividade das Uroculturas realizadas entre janeiro à dezembro de 2023 no HMRPS.



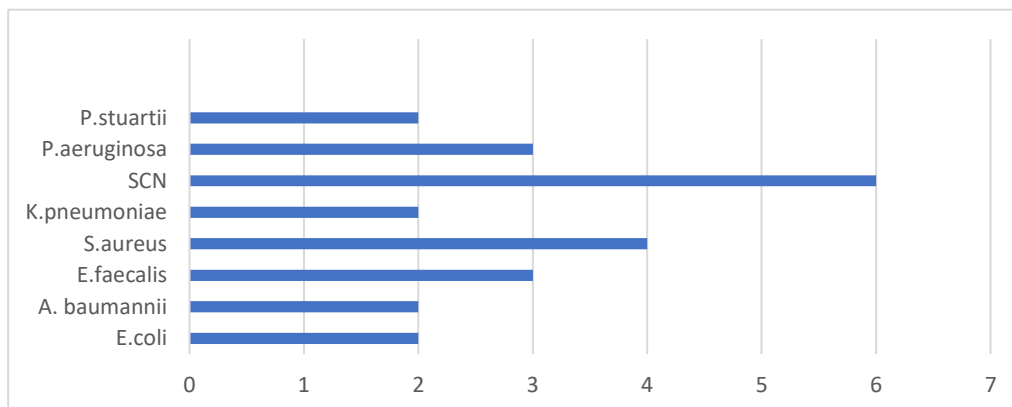
Fonte: Laboratório de Microbiologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

Dentre as 197 amostras enviadas para realização de Uroculturas no período entre janeiro a dezembro de 2023, 32 (18,78%) foram positivas. Em 05 casos foram contaminadas (jan-dez).

d) Microrganismos Isolados

d.1) Hemoculturas

Microrganismos isolados em hemoculturas coletadas entre janeiro a dezembro 2023 no HMRPS



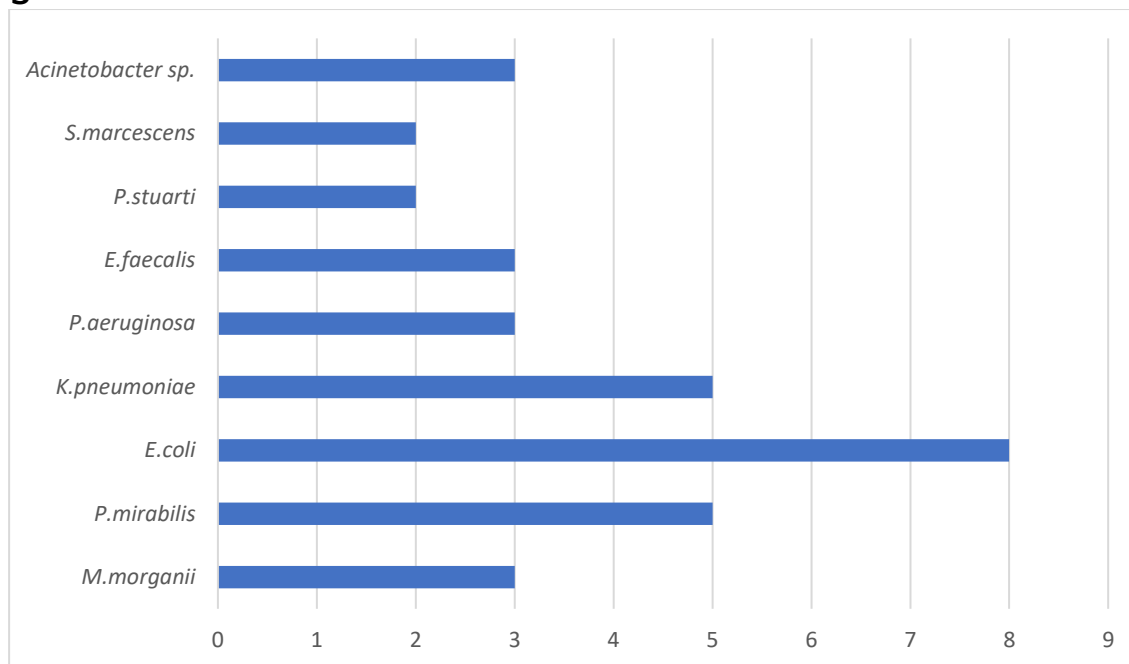
d.2) Perfil de sensibilidade – Hemoculturas

Perfil de sensibilidade dos microrganismos isolados nas hemoculturas coletadas entre janeiro a dezembro 2023.

CULTURA	MICROORGANISMO	PERFIL DE SENSIBILIDADE
Hemocultura	<i>S. coagulase negativo</i>	100 % Oxacilina resistente
	<i>P.stuartii</i>	50% Multissensível
	<i>P.stuartii</i>	50% ERC
	<i>P.aeruginosa</i>	25 %Multissensível
	<i>P. aeruginosa</i>	75% Multirresistente
	<i>Acinetobacter</i>	100% Multirresistente
	<i>K.pneumoniae</i>	33,33 % ESBL
	<i>K.pneumoniae</i>	33,33% Multissensível
	<i>K.pneumoniae</i>	33,33 % ERC
	<i>E.faecalis</i>	100% Multissensível
	<i>E.coli</i>	100% Multissensível
	<i>S.aureus</i>	75% Multirresistente
	<i>E.faecalis</i>	100% Multissensível
	<i>A.baumannii</i>	100% Multirresistente
<i>S.aureus</i>	25% MRSA	

e) Uroculturas

Microrganismos isolados em uroculturas coletadas entre janeiro a dezembro 2023 no HMRPS



e.1) Perfil de sensibilidade – Uroculturas

Perfil de sensibilidade dos microrganismos isolados nas uroculturas coletadas entre janeiro a dezembro 2023

CULTURA	MICROORGANISMO	PERFIL DE SENSIBILIDADE
Urocultura	<i>E. coli</i>	ESBL
	<i>E.coli</i>	Multissensível
	<i>Enterococcus faecalis</i>	Multissensível
	<i>Enterococcus faecalis</i>	MDR
	<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	MR
	<i>Morganella morgani</i>	ESBL
	<i>Morganella morgani</i>	ERC
	<i>P.mirabilis</i>	MR
	<i>P.mirabilis</i>	ESBL
	<i>Klebsiella pneumoniae</i>	ESBL
	<i>Klebsiella pneumoniae</i>	ERC
	<i>Serratia Marcescens</i>	ESBL
	<i>Acinetobacter sp</i>	MDR
	<i>P.stuarti</i>	MR

Foi isolado no mês de dezembro do presente ano, amostras clínicas positivas para bacilo gram-negativo não fermentador, especificamente *Acinetobacter baumannii* sendo uma das amostras em hemocultura e outra em urocultura. No paciente cuja amostra positivou em hemocultura, o paciente encontrava-se colonizado pelo respectivo agente isolado e em tratamento

para infecção de corrente sanguínea associada a dispositivo vascular por *Enterococcus faecalis* sensível a ampicilina. Já na amostra de urocultura, a infecção foi associada ao dispositivo vesical de demora, ora utilizado pelo paciente e foi tratado guiado por teste de sensibilidade.

Quanto a testagem da sensibilidade aos antimicrobianos foi conversado com o Laboratório de Microbiologia e solicitado realização de microdiluição em caldo para Polimixina B (não disponível em nosso laboratório de microbiologia terceirizado), portanto foi necessário envio da amostra isolada ao Laboratório Central (LACEN) para realização da testagem de sensibilidade, bem como o mesmo foi feito para os testes de sensibilidade para Tigeciclina.

Por fim, foi conversado com a rotina da unidade onde as amostras foram positivas sobre possibilidade da existência de falhas nos processos de limpeza concorrente e terminal, bem como higienização de mãos e utilização das precauções de contato, reforçando a necessidade de manter atenção a estes processos e práticas, já que estamos diante de um agente microbiano, associado a sujidades do ambiente, e ainda guardando sensibilidade a polimixina B e tigeciclina, portanto não caracterizado como pan-resistente (PAN-R), ora monitorado pelo PLACON-RM/RJ.

f) Culturas de Vigilância (CVIG)

f.1) Quantitativo de Swabs de admissão

Quantitativo de Swabs de vigilância coletados na admissão:

SWAB	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
SWAB RETAL	28	29	36	37	52	139	96	44	57	47	40	49
SWAB NASAL	29	29	36	37	51	137	96	44	57	47	40	49
SWAB ORAL	-	-	-	-	51	131	96	44	57	47	40	49

Fonte: Laboratório de Microbiologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

f.2) Distribuição das culturas de vigilância por agente etiológico

Culturas positivas de vigilância realizadas no período entre janeiro à dezembro de 2023 no HMRPS.

MICROORGANISMO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
MRSA	00	00	01	00	04	11	06	06	07	05	01	12
Enterobactéria ESBL	02	01	00	00	04	12	15	07	08	09	04	11
P.aeruginosa	-	-	-	-	-	-	-	02	01	00	00	02
Acinetobacter sp.	-	-	-	-	01	04	02	01	02	01	01	05

ERC	-	-	-	-	04	05	06	01	02	02	00	08
VRE	-	-	-	-	04	12	10	03	03	01	04	08

Fonte: Laboratório de Microbiologia do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

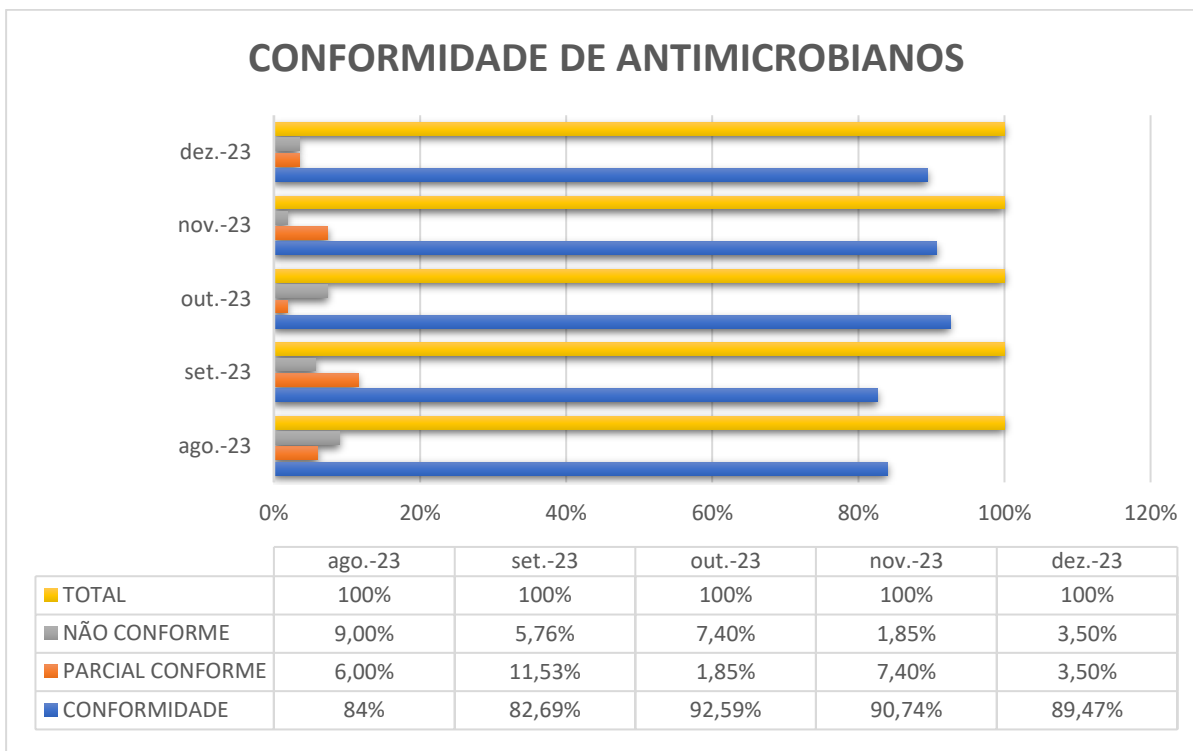
Este indicador demonstra a positividade das culturas de vigilância realizadas. Até abril de 2023, a Instituição realizava o swab apenas na admissão do paciente e pesquisava somente ESBL e MRSA. A partir de maio, os swabs passaram a ser coletados semanalmente e houve a ampliação para as pesquisas de MDR (*Acinetobacter*, ERC e VRE). Observa-se que em junho houve aumento global do número de culturas de vigilância positivas, com destaque para o isolamento mais frequente de VRE e MRSA.

No mês de dezembro houve um predomínio de MRSA, ESBL, seguidos de VRE e ERC. Todos os casos detectados foram extra institucionais. Detectamos mais de um MDR em diversos pacientes admitidos. É necessário intensificar limpeza ambiental e medidas de precaução para evitar a disseminação.

g) Consumo de Antimicrobianos

O SCIH iniciou auditoria das previsões de antimicrobianos prescritos para os pacientes admitidos no HMRPS durante o mês de agosto do presente ano, como ação estratégica de plano de ação do Programa de Gerenciamento de Antimicrobianos (PGA).

Nesse contexto, foi elaborado indicador de performance da auditoria realizada, isto é, a partir da avaliação das previsões de antimicrobianos em conforme ou não conforme variáveis relevantes ao uso racional destes medicamentos, como indicação, posologia, tempo de terapia, espectro de ação entre outras, estabeleceu-se uma meta inicial de mais de 80% de conformidade das previsões de antimicrobianos avaliados, isto é, a adequação da terapêutica antimicrobiana adequada endossada e recomendada pelos protocolos clínicos e guia de antimicrobianos em uso no HMRPS.



Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

Em relação ao indicador de conformidade de antimicrobianos, foi evidenciado uma redução na conformidade, por um aumento do número de conformidade parcial, isto é, foi realizada escolha do antimicrobiano correto, porém, houve um erro na prescrição da dosagem ou no tempo em que o antimicrobiano foi prescrito.

No momento da prescrição do antimicrobiano foi realizada intervenção pelo SCIH que corrigiu essas inconformidades, além disso já traçado plano de ação para maior periodicidade dos treinamentos do protocolo de stewardship de antimicrobianos do HMRPS, a fim de ampliar a interface do SCIH com a equipe médica assistencial, uma vez que nem todos os profissionais médicos são especialistas em doenças infecciosas e carecem do conhecimento técnico prestado pelo infectologista do SCIH.

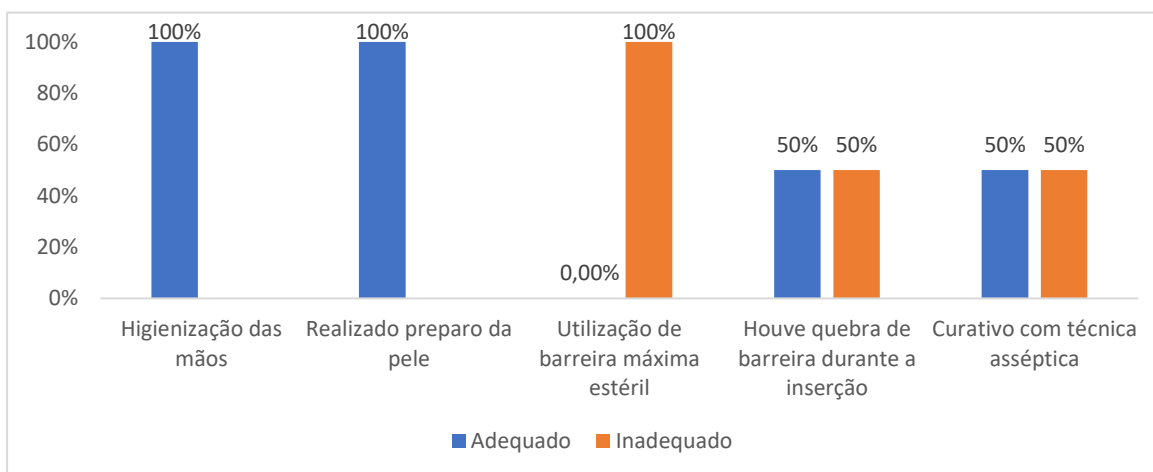
h) Bundles de Inserção de Cateter Venoso Central e Sonda Vesical de Demora

Com o intuito de potencializar as ações de prevenção de infecções relacionadas a assistência à saúde, bem como de atendimento ao pacote de medidas de Prevenção de IRAS associadas ao uso de dispositivo, foi instituído no mês de setembro a aplicação dos bundles de inserção de Cateter Venoso Central-(CVC) e Sonda vesical de demora -SVD.

h.1) Bundles de inserção de CVC

Foram inseridos no total 02 acessos venosos profundos (Ala B). Não houve punção profunda realizada nos blocos A e F no mês de dezembro. Das punções realizadas, tivemos uma adesão de aplicação do bundle em 100% dos casos.

Dos itens avaliados:



Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

Em 100 % não foram utilizados campo ampliado para punção, ou seja, o campo longo que cubra todo o corpo do paciente como é recomendado no manual da ANVISA para prevenção de IPCS. Encontramos fragilidade no preenchimento da ferramenta, uma vez que a em 50% dos casos não houve preenchimento total da ferramenta. Será realizado nova sensibilização quanto a importância do preenchimento da ferramenta de maneira eficaz.

Tal medida faz -se necessária para a prevenção de Infecção Primária de Corrente Sanguínea conforme citado anteriormente.

h.2) Bundle de inserção de SVD

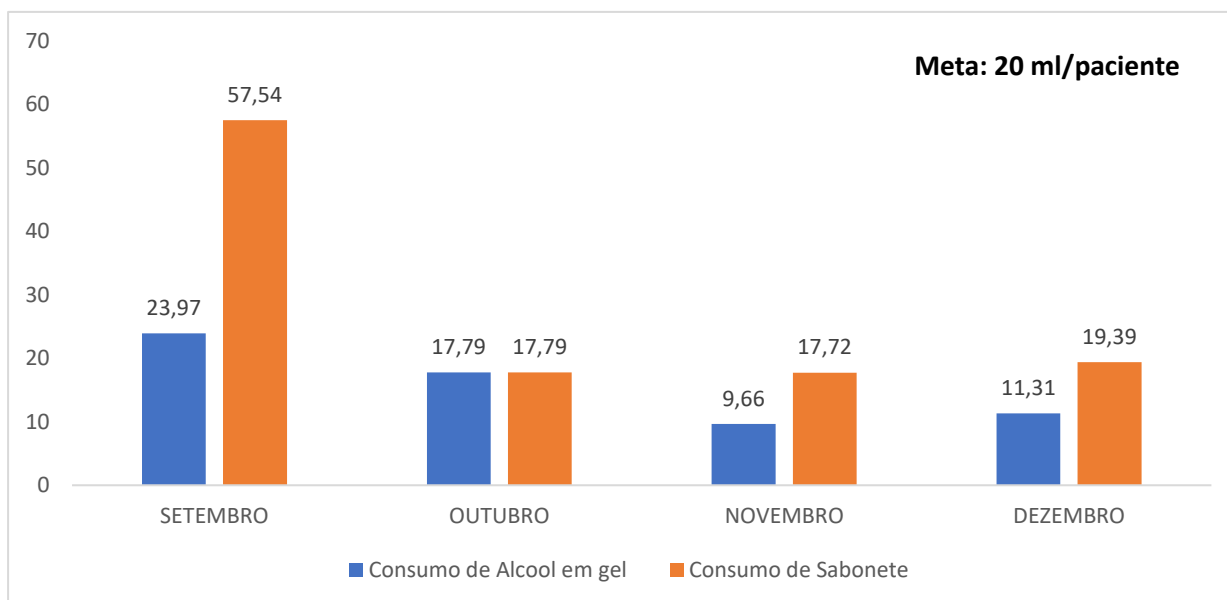
Em relação aos bundles de inserção da Sonda vesical de demora, não houve inserções no mês.

i) Consumo de Álcool em Gel e Sabonete para Higienização das Mãos

Esse indicador está previsto no "Protocolo para a prática de higiene das mãos em serviços de saúde", publicado em 09/07/2013, por meio da Portaria nº 1.377, onde é informada a quantidade de preparação alcoólica utilizada no mês (em ml) na UTI. O recomendável é no mínimo **20 ml por cada paciente/dia**. Essa ação está prevista ainda, na RDC nº 36, de 25 de julho de 2013, que determina a obrigatoriedade de utilização do referido Protocolo, bem como o

monitoramento dos indicadores de segurança da paciente, incluindo os referentes à prática de higiene das mãos em serviços de saúde.

Entendendo a importância e eficácia que o simples fato de higienizar as mãos tem para prevenção de IRAS, o HMRPS mesmo não tendo UTI, irá monitorar o seu consumo para posterior ações quando cabíveis.



Fonte: Serviço de higiene e limpeza da empresa Agile e NIR do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

Taxa: total em ml de álcool gel utilizado/ paciente-dia total do período.

Taxa: total em ml de sabonete utilizado/ paciente-dia total do período.

Sache: 800 ml álcool em gel e 800 ml de sabonete.

Este dado é fornecido pelo serviço de higiene hospitalar. Para este indicador, só será considerado a utilização deste insumo nas unidades assistenciais (enfermarias), no entanto, no mês de setembro foi fornecido pela equipe de higiene o quantitativo total utilizado no hospital.

No mês de outubro já foi estratificado o consumo por setor.

Detectamos um discreto aumento no indicador quando comparado ao mês anterior. Como plano de ação, serão reprogramados novos treinamentos.

O consumo utilizado nos setores não assistenciais foram:

MÊS	ALCOOL EM GEL	SABONETE LÍQUIDO
OUTUBRO	16.800 ML	41.600 ML
NOVEMBRO	11.200 ML	24.000ML
DEZEMBRO	8.800ML	20.800 ML

*Dados fornecidos pela empresa Agile

Nestes setores não podemos dividir com o número de paciente dia.

i.1) Adesão a Higienização das Mãos

No mês de dezembro com o desligamento de uma das observadoras da unidade, não foi possível realizar observação no mês. Solicitar-se-á à direção da unidade novas indicações para observadores.

j) Vigilância Epidemiológica

O Serviço de Vigilância Epidemiológica do HMRPS realiza busca ativa de eventos infecciosos de notificação compulsória através da análise dos prontuários dos pacientes internados e daqueles acompanhados nas unidades ambulatoriais da instituição. Além disso, o Núcleo de Vigilância Epidemiológica Hospitalar (NVEH) também investiga possíveis quadros infecciosos a partir dos exames solicitados ao laboratório do hospital.

Após a identificação de um caso confirmado ou suspeito de doença de notificação compulsória, o Núcleo de Vigilância Epidemiologia Hospitalar (NVEH) verifica se o paciente em questão já possui registro nas plataformas de notificação. Caso ainda não possua, realiza a notificação.

No mês de dezembro foram realizadas um total de 74 notificações pelo NVEH.

Notificações:

- HIV/AIDS – 16 casos, sendo 08 casos notificados pelo HMRPS 08 casos já notificados;
- Tuberculose – 20 casos, sendo 03 TBMR, 12 notificações realizados pelo HMRPS e 08 casos com notificação da unidade de origem, sendo atualizados com resultados de exames e complementação de informações;
 - Sífilis: 02 notificações;
 - Hepatite C: 01 notificação;
 - Hepatite B: 01 notificação;
 - COVID 19: 42 Notificações, sendo 01 caso Positivo;
 - Leishmaniose Visceral Humana- 01 notificação;
 - Acidente com material biológico- 01 notificação

Foram realizadas as notificações de 100% dos agravos diagnosticados.

k) Atividades realizadas em dezembro

No mês de dezembro a CCIH realizou diversas atividades para alinhamento de processos e oportunidades de melhorias.

- Como rotina, as enfermeiras da CCIH disponibilizam diariamente nos setores de internação os mapas de precaução e isolamento. Além disso, verificam diariamente a possibilidade de retirada do paciente do isolamento respiratório, além da realização de ronda setorial com apontamento das oportunidades de melhoria. Em outubro iniciou a disponibilização do Mapa também no sistema Sarah.
- Realizada a auditoria e pronta intervenção nas previsões de antimicrobianos da instituição.
- O médico infectologista do SCIH discute e orienta a condução dos casos quanto a terapia antimicrobiana prescrita, bem como orientações diagnósticas aos casos de maior complexidade diagnóstica com a equipe médica assistencial, monitorando a resposta clínica/laboratorial dos pacientes ao tratamento instituído. Sempre que possível avalia a possibilidade de descalonamento ou substituição de esquemas antimicrobianos com ampliação de espectro de ação.
- Acompanhamento de casos de acidente com material biológico;
- Solicitado novamente os certificados de limpeza da caixa d'água e laudos de potabilidade;
- Realizado parecer técnico sobre sistema de climatização das unidades de internação;
- Realizado novamente parecer técnico da ala G, bem como das alas para recebimento dos pacientes de saúde mental;
- Realizado LNT de 2024;
- Encaminhados cronogramas propostos para visita técnica e reuniões para 2024;
- Realizada notificação Placon;
- Auxílio ao NIR quanto ao remanejamento de leitos de acordo com resultados de culturas e BAAR;
- Participação dos Rounds;
- Monitoramento da aplicação dos bundles.

Reuniões – DEZEMBRO 2023	
Reunião da Comissão Gerenciamento de Resíduos.	Equipe compõe a comissão.
Reunião da comissão de Farmácia e Terapêutica	Equipe compõe a comissão.

4.5.10 QUALIDADE

A qualidade mensalmente alimenta o Faturamento do HMRPS com as informações solicitadas para o preenchimento dos Macro Indicadores do hospital, controla e monitora os indicadores contratuais, bem como indicadores assistências e de desempenho desenvolvidos pelas áreas para acompanhamento de seus processos.

Assessora a Direção Geral do HMRPS e Direção do projeto com informações e na composição de apresentações sobre o HMRPS, produção e indicadores rotineiramente e em

demandas pontuais internas e externas, que resultam na construção de materiais que fundamentarão outras atividades na unidade.

a) Gerenciamento de Atas e Reuniões das Comissões

As comissões obrigatórias previstas em contrato desempenham um papel crucial no monitoramento e aprimoramento contínuo dos serviços prestados.

Durante o mês de dezembro, foram realizadas 7 das 8 reuniões das comissões previstas de acordo com o cronograma anual. Estas reuniões foram devidamente registradas em atas que contemplam os pontos discutidos, decisões tomadas e ações a serem implementadas. As atas foram elaboradas de forma clara e objetiva, visando garantir a transparência e o registro adequado das atividades. A saber:

- CIPA;
- Comissão de Farmácia e Terapêutica;
- Comissão de Revisão de Óbitos;
- Comissão de Revisão de Prontuários;
- Comissão de Gerenciamento de Resíduos;
- Núcleo de Segurança do Paciente
- Comissão de Ética Médica.

Por questões de conflito de agenda entre os membros integrantes da CCIH e o gabinete da Direção do HMRPS, essa reunião foi remarcada para janeiro.

Em dezembro a Qualidade, começou a utilizar o módulo do sistema SARAH para controle da agenda de reunião das comissões do HMRPS, que oportuniza não só o agendamento, como também a posterior publicação das atas de reunião. Em janeiro, todas as atas deverão ser publicadas no sistema do prontuário eletrônico e uma via impressa colada nos livros ata de cada comissão, para controle dos registros periódicos das discussões. Já solicitado a todos os secretários das comissões este mesmo acesso. Eles serão treinados quanto ao uso desta aba.

	Data	Hora	Local	Situação	Tema	Assunto	Pontos
✓	24/10/2023	10:00	HOSPITAL	REALIZADA	Reunião NSP HMRPS <- NSP e CCIH SMS	Reunião periódica do Núcleo de Segurança do Paciente associada a visita técnica do nível Central à unidade.	4
✓	23/11/2023	14:21	HOSPITAL	REALIZADA	REUNIÃO COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS	Reunião periódica.	5
✓	06/12/2023	14:00	HOSPITAL	REALIZADA	COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIO	Reunião periódica.	1
✓	11/12/2023	10:00	HOSPITAL	REALIZADA	REUNIÃO DO NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE	Reunião periódica.	1
✓	27/12/2023	13:00	HOSPITAL	REALIZADA	REUNIÃO COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	Reunião periódica.	5

Fonte: Qualidade HMRPS – Sistema SARAH.

b) Validação de Documentos Institucionais

A validação de documentos institucionais é uma etapa essencial para assegurar a conformidade com as normativas internas e externas. No mês de novembro, foram revisados e validados os seguintes documentos:

- Protocolo de Triagem Nutricional (versão 1);
- Protocolo de Identificação Segura;
- Regimento da Comissão de Revisão de Prontuários
- Regimento da Comissão de Gerenciamento de Resíduos.

A validação desses documentos é parte integrante do compromisso da OSC em garantir a qualidade e segurança dos serviços oferecidos à comunidade. Vale ressaltar que os mesmos se encontram disponibilizados para todas as gerências em drive compartilhado.

c) Treinamento Relacionado ao protocolo da Meta 1 de Segurança do Paciente

Conforme estabelecido no contrato, a meta 1 de segurança do paciente demanda a realização de treinamentos periódicos para os profissionais de saúde, o que foi feito em dezembro, em parceria com a Educação Permanente.

O treinamento foi ministrado pela assistente de Qualidade do projeto e registrado, assim como os demais treinamentos realizados na unidade, para garantir a eficácia do atendimento prestado no HMRPS.

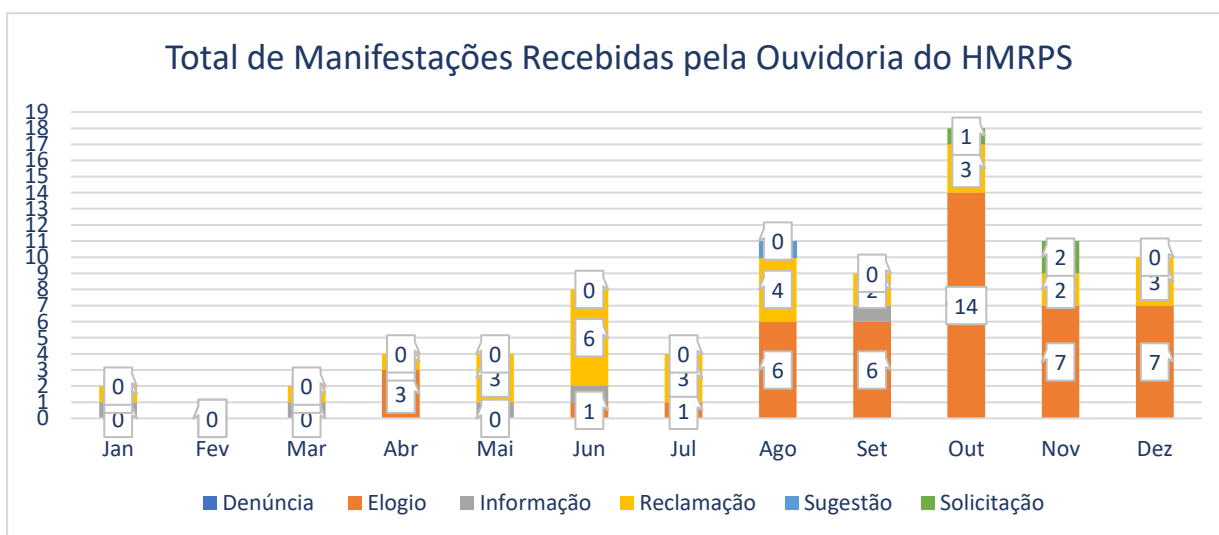
Outras atividades com o envolvimento da Qualidade:

- Participação nas comissões em que está como membro;
- Participação nas atividades referentes ao “dezembro vermelho”.

4.5.11 OUVIDORIA

A Ouvidoria divulga as manifestações dos usuários com as gerências constantemente, com o intuito de, a partir dos apontamentos dos clientes, oportunizar discussões de alinhamento de trabalho e estratégias para melhoria contínua dos processos.

No período em análise houve o registro de 10 manifestações através dos diversos canais disponibilizados pela Ouvidoria na unidade. A saber:



Fonte: Ouvidoria dedicada do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

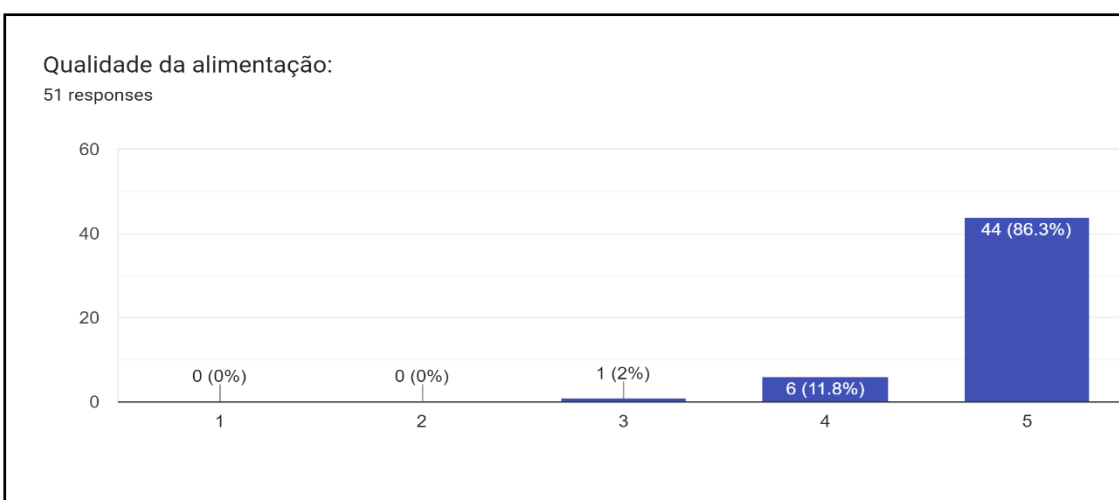
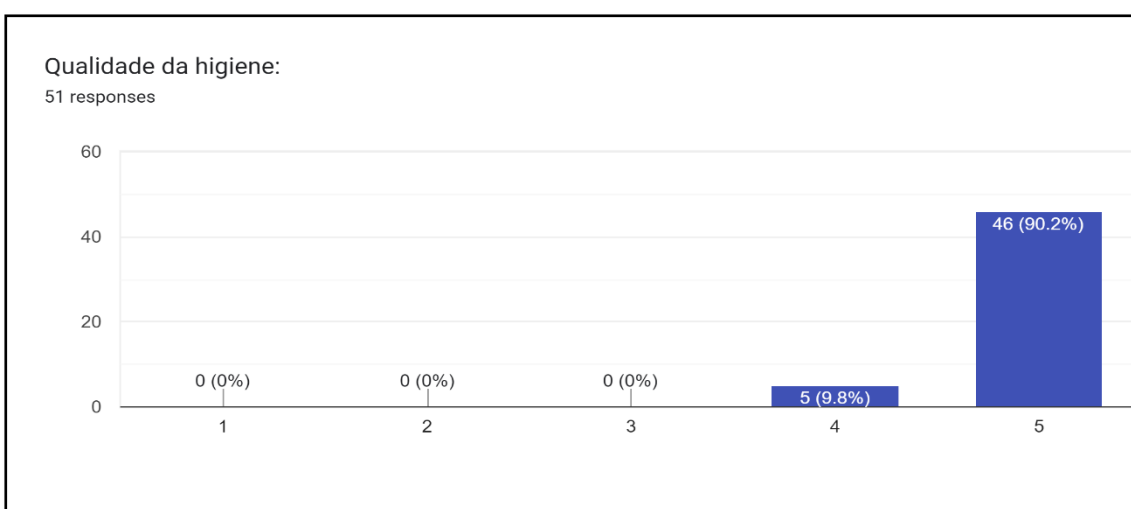
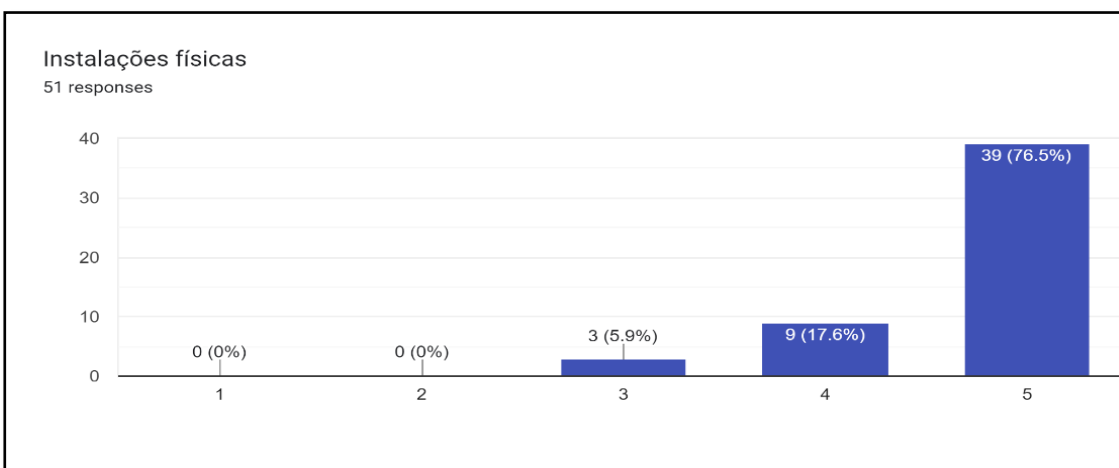
Cabe ressaltar que em todas as oportunidades de acolhimento da Ouvidoria na modalidade presencial, o Ouvidor sinaliza ao usuário a existência da Ouvidoria da Prefeitura, que pode ser acessada através do canal 1746 para que suas demandas (seja de qualquer natureza), possa vir ao conhecimento de outras instâncias, o que colabora para a melhoria da visibilidade da unidade, além de pactuar com metas da SMS para as unidades.

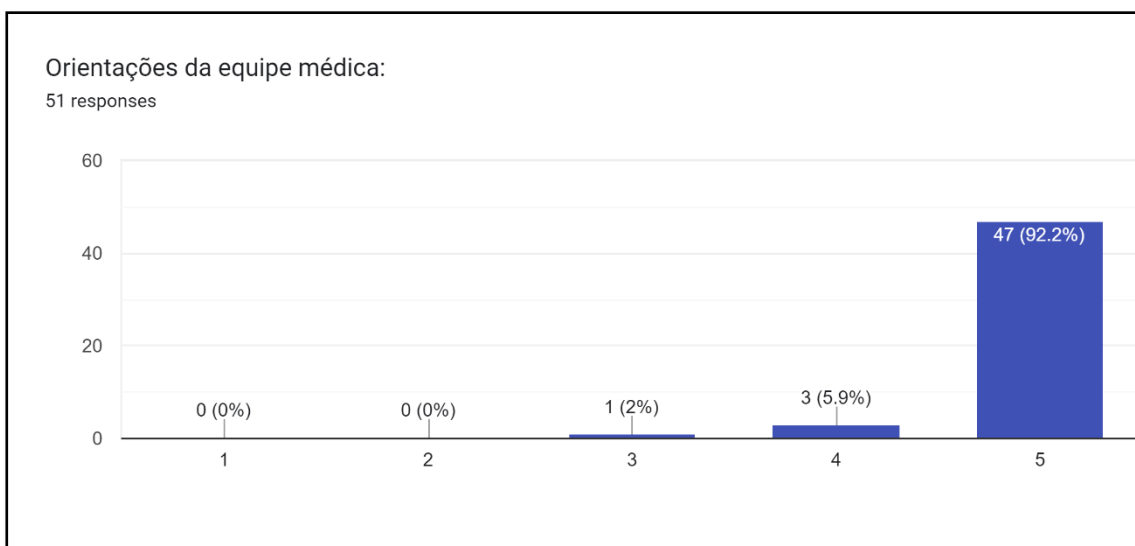
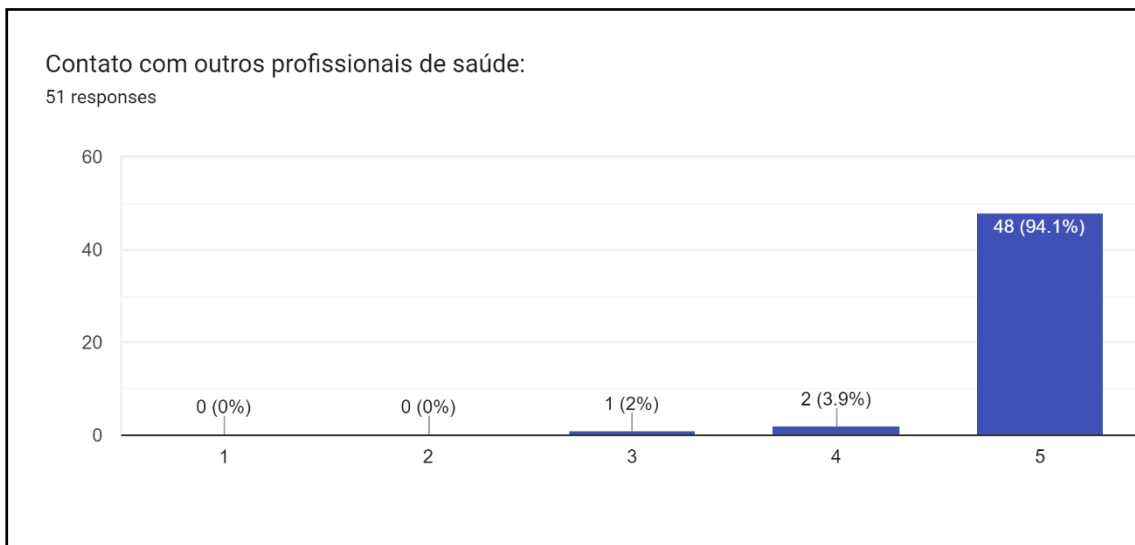
a) Pesquisa de Satisfação do Usuário-Cidadão

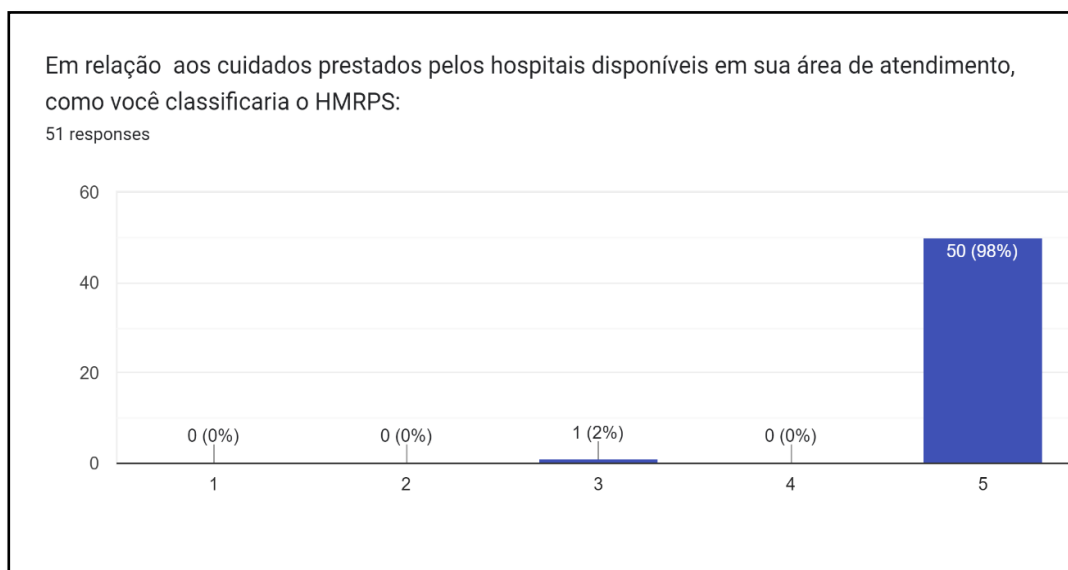
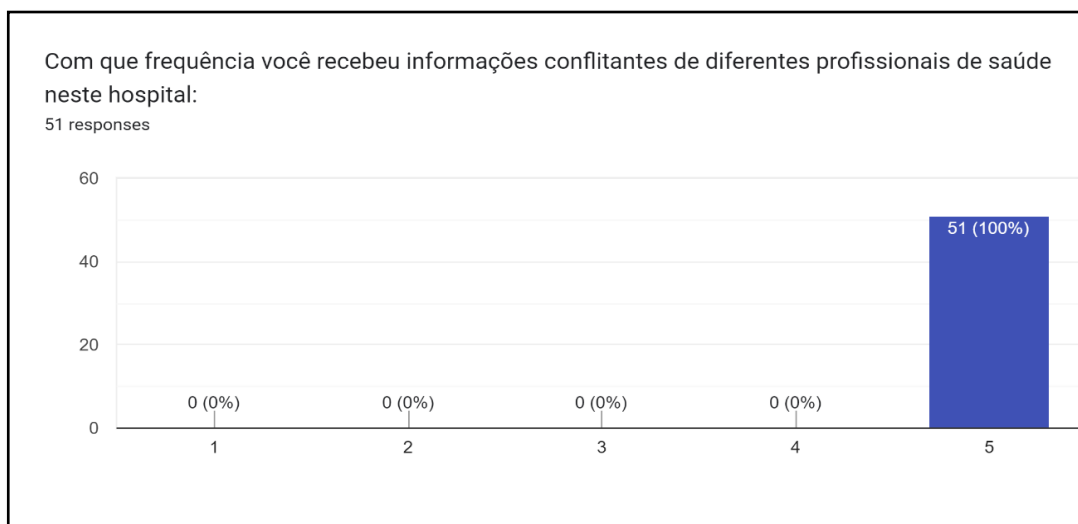
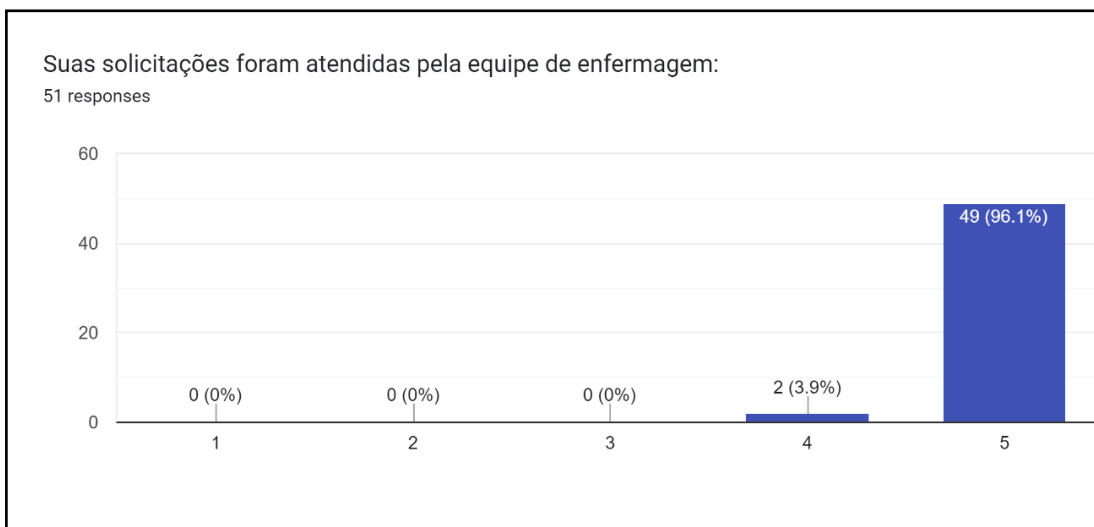
A Pesquisa de Satisfação do Usuário-Cidadão é realizada através de formulário impresso, adequado ao perfil da unidade, seguindo as orientações da SMS/RJ à luz do Termo de Colaboração.

No referido período, do total de 51 respostas efetivas à pesquisa, 50 usuários da internação demonstraram-se satisfeitos ou muito satisfeitos com o atendimento, gerando um índice de satisfação de 98,04%.

Para melhor compreensão dos índices que seguem, a escala de satisfação de 1 a 5 lê-se 1 como insatisfeito e 5 como muito satisfeito.







4.5.12 EDUCAÇÃO PERMANENTE

O contrato número 164/2022 de operacionalização e gerenciamento de leitos de Infectologia e Pneumologia estabelece a responsabilidade do projeto no hospital em proporcionar atendimento de alta qualidade a pacientes com condições específicas. A Educação Permanente surge como uma estratégia fundamental para capacitar a equipe e assegurar a excelência no cuidado, considerando as particularidades dessas especialidades.

Com base nisso, a enfermeira da Educação Permanente em conjunto com os gestores das áreas através do formulário levantamento das necessidades de treinamento no início do ano confeccionou o plano anual de treinamentos contemplando temas que corroborem para o cumprimento do objeto do contrato, bem como conteúdos programáticos que visem atualização científica e aprimoramento técnico dos colaboradores, redução de complicações nos serviços prestados e satisfação do cliente.

A evidência das ações e treinamentos é mensalmente apresentada nos portais de transparência da prefeitura através do relatório de atividades e gestão, por meio das listas de presença, certificados e registros fotográficos que seguem anexos ao relatório.

É possível observar a relevância do trabalho executado pelo serviço de Educação Permanente, em interface com as demais áreas, através do engajamento da força de trabalho com o cumprimento do PAT.

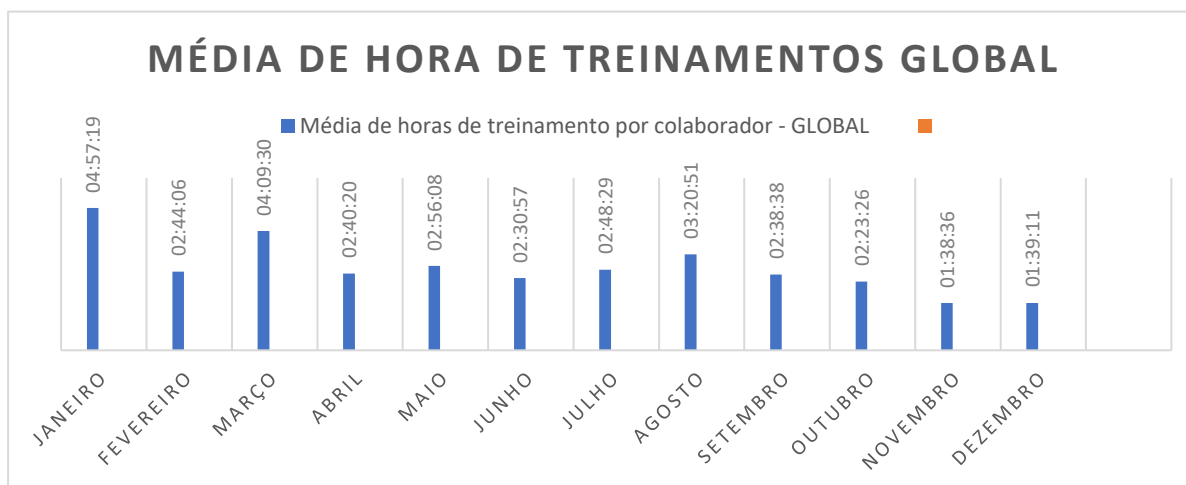
Ao longo de 2023 foram ministrados treinamentos para as áreas administrativas, apoio e assistenciais.

a) Síntese dos treinamentos realizados no mês de dezembro de 2023

- Total geral de treinamentos: 50 treinamentos
- Total geral de participações: 200 colaboradores¹
- Carga horária global: 251 horas e 15 minutos.
- Carga Horária Assistencial: 182 horas e 45 minutos.

¹ Os colaboradores podem aparecer duas vezes

b) Horas de Treinamento Global



Fonte: Educação Permanente – HMRPS.

➤ O indicador² Horas de Treinamento Global (HTG) estabelece uma relação entre o número total de horas de treinamento, o número de profissionais treinados e o número de colaboradores ativos no período, excluindo-se os profissionais terceirizados, os afastados, bem como aqueles usufruindo de férias no mesmo período.

No mês em referência, o HMRPS contou com 162 (cento e sessenta e dois) colaboradores efetivos, excluindo-se os profissionais terceirizados. No período, temos 02 colaboradores de férias e 05 (cinco) colaboradores encontravam-se afastados, perfazendo um total de 152 (cento e cinquenta e dois) colaboradores ativos.

Foram realizadas 251 horas e 15 minutos de treinamento, gerando um indicador HTG de 01 hora, 39 minutos e 11 segundos por colaborador.

b.1) Análise crítica - Horas de Treinamento Global

A análise do indicador HTG é importante pois nos traz as informações acerca do número total de horas de treinamento de todos os setores, incluindo os setores administrativo, apoio, assistencial, dentre outros.

Como não há meta contratual, a experiência e os valores usualmente determinados do referido indicador nos mostram que o valor alcançado é considerado ÓTIMO. O setor de Educação Permanente, junto aos demais setores envolvidos, tem realizado o trabalho de maneira satisfatória, destacando-se que o formato de treinamento *in loco* se mostrou de grande valia para alcançar tais resultados. É importante destacar que a parceria efetivada junto à Direção, através da determinação de metas de treinamento para todos os setores, se mostrou essencial para a

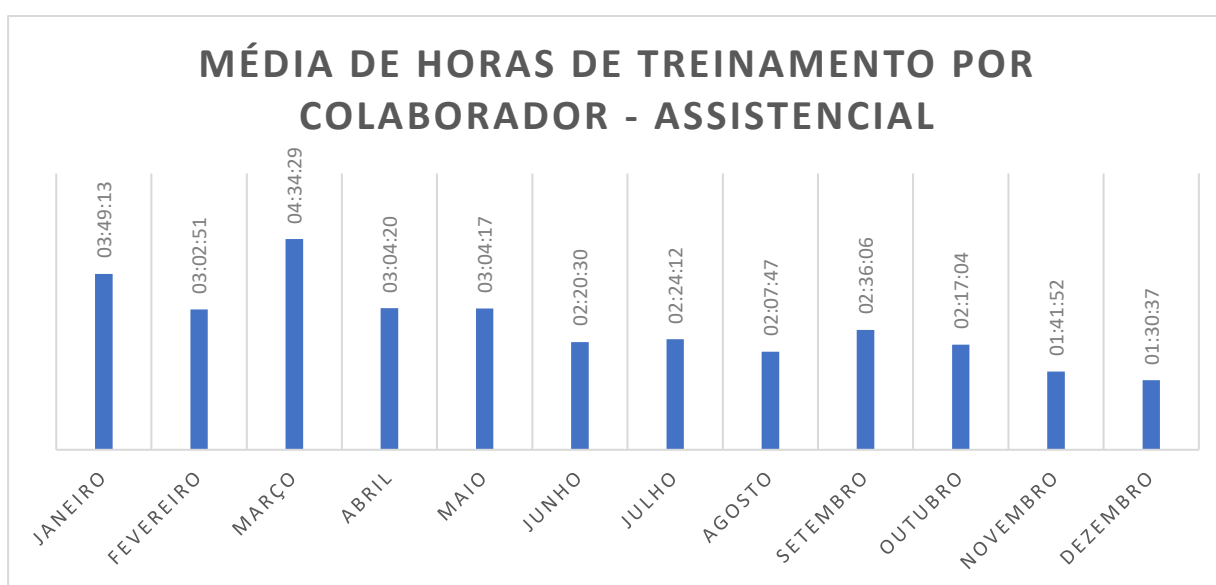
² O referido indicador não possui meta contratualmente instituída, servindo de parâmetro para mensurar o total de horas de treinamento global.

elaboração e definição das metas institucionais que puderam ser definidas no Programa Anual de Treinamentos (PAT).

No entanto, apesar da referida definição, alguns setores deixaram de cumprir ou cumpriram parcialmente os treinamentos programados, impactando negativamente nos resultados atingidos.

Outro ponto se refere à adesão aos treinamentos, no qual o setor iniciou a execução das estratégias como divulgação dos treinamentos de modo a garantir a adesão dos profissionais, através de uma parceria com os gestores para comunicação e participação dos profissionais, e estabelecimento de lembretes através da plataforma SARAH, reforço da divulgação nos quadros de avisos e nos grupos de comunicação dos gestores.

c) Horas de Treinamento Assistencial



Fonte: Educação Permanente – HMRPS.

- O indicador Hora/Homem Assistencial (HHA) estabelece uma relação entre o número de horas de treinamento, o número de profissionais que prestam assistência ao paciente treinados e o número de colaboradores ativos, no período. A meta contratualmente estipulada para este indicador é de 1,5 (que equivale a 01 hora e 30 minutos) por mês.

O HMRPS contou com 121 (cento e vinte e um) colaboradores da área assistencial, excluindo-se os colaboradores terceirizados, afastados e aqueles que estavam usufruindo de férias no período.

Foram realizadas, no total, 182 horas e 45 minutos de treinamento na área assistencial, gerando um indicador HHA, no período, de 01 hora, 30 minutos e 37 segundos.

c.1) Análise crítica - Horas de Treinamento Assistencial

O indicador HHA é essencial pois além de ser o indicador com metas contratualmente estabelecidas, é o que aponta como anda o treinamento das equipes, sendo um conhecido parâmetro de análise quanto à manutenção e melhoria da qualidade do serviço prestado pelos nossos profissionais.

Tal valor é resultado da efetividade dos treinamentos realizados *in loco*, com a efetiva participação dos colaboradores.

Os setores vêm apresentando uma grande parceria com a Educação Permanente, entregando treinamentos (lista de presença/evidências) de sua equipe, se mostrando um fator importante para o aumento das horas de treinamento.

d) Planejamento de Treinamentos

Foi enviado um e-mail solicitando aos gestores a programação anual de treinamentos para o ano de 2024. O objetivo é garantir a preparação e planejamento adequados para as atividades de capacitação, visando o aprimoramento contínuo das equipes.

Será realizado um acompanhamento regular para garantir que os gestores recebam o suporte necessário das programações. Além disso, serão enviados lembretes periódicos sobre o prazo estabelecido para a entrega das propostas.

A Educação Permanente no Hospital Municipal do Rio de Janeiro emerge como um pilar essencial para o cumprimento do objeto contratual de operacionalização e gerenciamento de leitos de infectologia e pneumologia. O investimento contínuo na capacitação da equipe reflete não apenas na qualidade do atendimento, mas também na eficiência operacional e no alcance dos objetivos propostos pelo contrato. A implementação de programas de Educação Permanente demonstra um compromisso com a excelência no cuidado ao paciente e reforça a posição do hospital como referência na área de infectologia e pneumologia.

e) Registro de atividades

Figuras 1 e 2 Treinamento "MANUSEIO DO VENTILADOR MECÂNICO"



84

Figuras 3 e 4 Treinamento "O PAPEL DA ODONTOLOGIA NO AMBIENTE HOSPITALAR"



Figuras 5 e 6 Treinamento "IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE"



Figuras 7 e 8 Treinamento "ATUALIZAÇÃO DO PCDT NO HIV"



Figuras 9 e 10 "INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL"



Figuras 11 e 12 treinamento: "O que representa o diagnóstico de HIV positivo para pacientes e profissionais de saúde? Uma análise após quatro décadas de epidemia"



4.5.13 SERVIÇOS DE APOIO

Os serviços de apoio estão sob a gestão da Gerência Administrativa e estão organizados por setor.

a) Treinamentos:

No mês de dezembro de 2023 os treinamentos relativos a Gerência Administrativa foram os seguintes:

TREINAMENTO	RECEBIDO	REALIZADO	OBS.
Manejo da Infecção pelo HIV em Adultos	X		

b) Participação em Comissões e Núcleos:

COMISSÃO/NÚCLEO	COLABORADOR	SITUAÇÃO DA COMISSÃO
Comissão de Prontuários	Daniele Fernandes	Implantada
Comissão de Gestão de Resíduos	Margareth Ana Carolina	Implantada

c) Serviços:

Os serviços de suporte que estão sob a gestão da Gerência Administrativa são os seguintes:

- ✓ Protocolo;
- ✓ Controle de acesso;
- ✓ Almoxarifado;
- ✓ Recepção;
- ✓ Administrativos de contratos;
- ✓ Faturamento;

d) Faturamento

No mês de dezembro, o Setor de Faturamento manteve a trajetória de sucesso na implementação do sistema de Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP) no processo de faturamento, consolidando os ganhos em eficiência e aderência às exigências da Secretaria Municipal de Saúde.

A entrega dos arquivos de produção do faturamento à SMS ocorreu dentro do prazo, no dia 03/12 para os BPA's e no dia 04/12 para as AIH's. A transição para o sistema de PEP, iniciada em novembro, continuou a ser efetiva em dezembro, reforçando a capacidade da equipe em se adaptar e otimizar os processos.

Em relação aos Boletins de Procedimento Ambulatorial (BPA's), foram processados 11.234 BPA-I's, totalizando um valor de R\$ 85.367,07. Não foram observadas variações significativas, mantendo assim a consistência nos processos de faturamento.

Quanto às Autorizações de Internação Hospitalar (AIH's), foram apresentadas 59 AIH's, representando um aumento significativo no valor, totalizando R\$ 87.551,50. Este aumento destaca a eficácia do setor em otimizar o faturamento das internações, evidenciando o impacto positivo da utilização do sistema de PEP para faturamento.

A entrega da base do Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (SCNES) foi realizada dentro do prazo estipulado, no dia 19/12. No mês, foram realizadas 05 inclusões de profissionais, 04 exclusões e nenhuma alteração, reforçando o comprometimento contínuo com a atualização e integridade das informações relacionadas aos profissionais de saúde vinculados ao hospital.

Em dezembro o destaque vai para a continuidade do avanço na utilização do sistema de PEP no processo de faturamento, demonstrando a capacidade do setor em consolidar e ampliar as melhorias implementadas. O aumento no valor das AIH's reflete a eficiência na adaptação às

mudanças e a otimização dos processos, cumprindo as exigências da Secretaria Municipal de Saúde de maneira exemplar.

e) Manutenção Predial

As atividades da manutenção predial, compreendem a manutenção preventiva e corretiva. O detalhamento destas atividades, encontram-se anexadas no processo de pagamento dos serviços realizados no mês. Seguem alguns momentos de atividades realizadas pela equipe de manutenção predial, em suas tarefas diárias:

Figura 1 e 2. Limpeza dos lagos (antes e depois)

ANTES



DEPOIS



Figuras 3 e 4. Pintura dos corredores (antes e depois)**ANTES****DEPOIS****f) Jardinagem**

As atividades de jardinagem, compreendem a manutenção preventiva e corretiva. O detalhamento destas atividades, encontram-se anexadas no processo de pagamento dos serviços realizados no mês. Seguem alguns momentos de atividades realizadas pela equipe de jardinagem, em suas tarefas diárias:

Figuras 4 e 5. Corte de grama

ANTES



DEPOIS



Figuras 6 e 7. Jardim na entrada do hospital (antes e depois)

ANTES



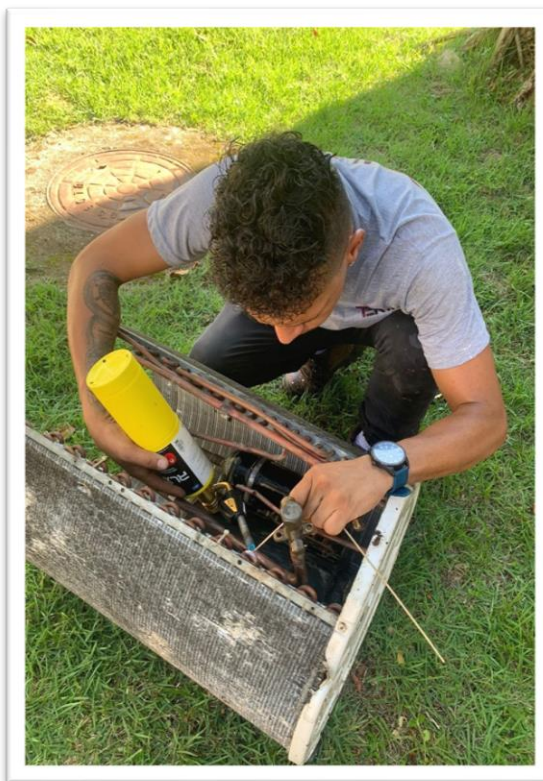
DEPOIS



g) Manutenção de Aparelhos de Ar Condicionado

As atividades de Manutenção de Equipamentos de refrigeração, compreendem a manutenção preventiva e corretiva. O detalhamento destas atividades, encontram-se anexadas no processo de pagamento dos serviços realizados no mês. Seguem alguns momentos de atividades realizadas pela equipe em suas tarefas diárias:

Figuras 8, 9, 10 e 11. Manutenção corretiva e preventiva dos aparelhos de ar condicionado





h) Engenharia Clínica

As atividades de engenharia clínica, compreendem a manutenção preventiva, corretiva e calibração dos equipamentos médicos hospitalares.

Realizado a implantação do fluxo de saída e entrada de equipamentos para manutenção garantindo assim a rastreabilidade dos equipamentos que eventualmente necessitam ser retirados da unidade para algum tipo de manutenção.

O detalhamento destas atividades, encontram-se anexadas no processo de pagamento dos serviços realizados no mês. Seguem alguns momentos de atividades realizadas pela equipe em suas tarefas diárias:

Figuras 12 e 13. Manutenção preventiva: autoclave**Figura 14. Realizado montagem das camas nas alas G, H e F****i) Manutenção de T.I.**

As atividades de T.I., compreendem o serviço de suporte e manutenção de rede e equipamentos de micro informática. O detalhamento destas atividades, encontram-se anexadas no processo de pagamento dos serviços realizados no mês. Seguem alguns momentos de atividades realizadas pela equipe de T.I, em suas tarefas diárias:

Figura 15. Instalação de computadores e impressora na ala G

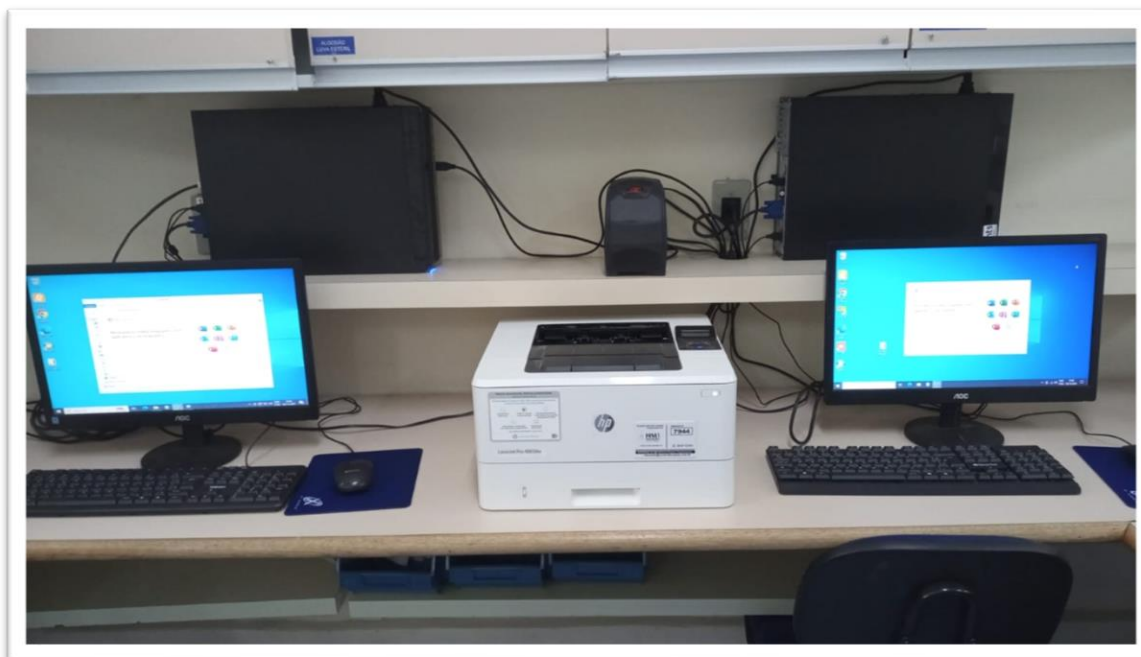
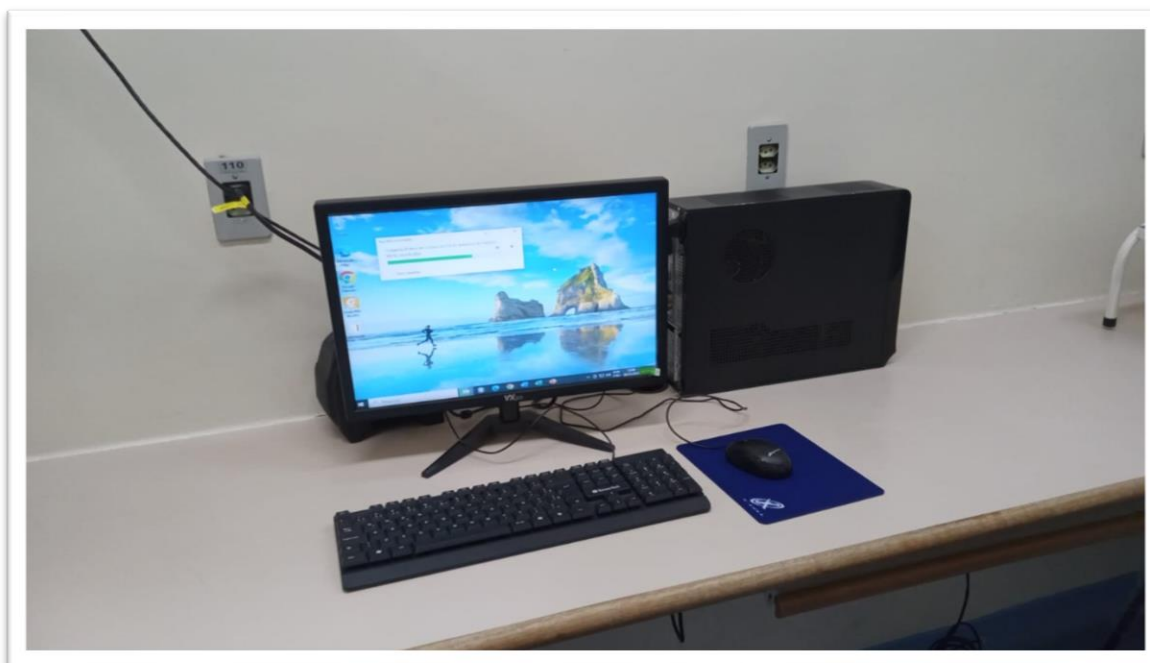


Figura 16. Instalação de computador na sala dos médicos



5. ANEXOS

ANEXO I – PLANILHA HORA HOMEM TREINAMENTO_HMRPS_DEZ_2023;

ANEXO II – LISTAS DE PRESENÇA DOS TREINAMENTOS_HMRPS_DEZ_2023;

ANEXO III – LISTAS DE PRESENÇA DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES_HMRPS_DEZ_2023.



28/11/2023	ENFERMAGEM	Recebimento de medicações da farmácia (Integração)	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
28/11/2023		Ambientação de enfermagem (Integração)	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
28/11/2023		Fluxo de Alta dos pacientes	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
28/11/2023		Fluxo de Admissão dos pacientes (Integração)	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
28/11/2023		Cuidados com EPIS e perfuro cortante	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
28/11/2023		Pulseiras de Identificação na unidade	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
28/11/2023		Visualização do Carinho de PCR	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
13/12/2023		Registro do Ponto Biométrico	7		7				1:00:00		7:00:00	7:00:00				
			0							0:00:00	0:00:00					
07/11/2023	RH	Ponto Biométrico	15	15					0:40:00		10:00:00	0:00:00				
			0							0:00:00	0:00:00					
09/10/2023	TI	Treinamento Prontuário Eletrônico	1		1				0:30:00		0:30:00	0:30:00				
11/11/2023		Treinamento Prontuário Eletrônico	1		1				0:30:00		0:30:00	0:30:00				
11/12/2023		Treinamento SARAH	1	1					1:30:00		1:30:00	0:00:00				
11/12/2023		Alinhamento do PEP	12	12					3:00:00		36:00:00	0:00:00				
11/12/2023	FATURAMENTO	Ponto Biométrico e Marcação de férias	1	1					1:00:00		1:00:00	0:00:00				
			0								0:00:00	0:00:00				
04/12/2023	NEP	Integração Institucional	1		1				8:00:00		8:00:00	8:00:00				
04/12/2023		Higienização das mãos	1		1				0:20:00		0:20:00	0:20:00				
04/12/2023		Metas de Segurança do Paciente	1		1				0:20:00		0:20:00	0:20:00				
04/12/2023		NR 32	1		1				0:20:00		0:20:00	0:20:00				
04/12/2023		Fluxo de Atendimento - Acidente com Material Biológico	1		1				0:20:00		0:20:00	0:20:00				
04/12/2023		Medidas de Prevenção	1		1				0:20:00		0:20:00	0:20:00				
15/01/2023		Atualização do PCDT no HIV (Manejo da Infecção pelo HIV em adulto)	8	1	7				1:30:00		12:00:00	10:30:00				
15/12/2023		Integração Institucional	3		3				8:00:00		24:00:00	24:00:00				
15/12/2023		Higienização das mãos	3		3				0:20:00		1:00:00	1:00:00				
15/12/2023		Metas de Segurança do Paciente	3		3				0:20:00		1:00:00	1:00:00				
15/12/2023		NR 32	3		3				0:20:00		1:00:00	1:00:00				
15/12/2023		Fluxo de Atendimento - Acidente com Material Biológico	3		3				0:20:00		1:00:00	1:00:00				
15/12/2023		Medidas de Prevenção	3		3				0:20:00		1:00:00	1:00:00				
18/12/2023		O que representa o diagnóstico de HIV positivo para pacientes e profissionais de saúde? Uma análise após quatro décadas de epidemia	9		9				1:30:00		13:30:00	13:30:00				
19/12/2023		O que representa o diagnóstico de HIV positivo para pacientes e profissionais de saúde? Uma análise após quatro décadas de epidemia	9		9				1:30:00		13:30:00	13:30:00				
21/12/2023	Atualização do PCDT no HIV (Manejo da Infecção pelo HIV em adulto)	14	5	9				1:30:00		21:00:00	13:30:00					
15/12/2023	NIR	Meta 2 Metas Internacionais de Segurança do Paciente	6	1	5				1:00:00		6:00:00	5:00:00				
18/12/2023		Fluxo de Solicitação de Hemocomponentes	6	2	4				1:00:00		6:00:00	4:00:00				
20/12/2023		Ponto Biométrico	6	1	5				1:00:00		6:00:00	5:00:00				
			0							0:00:00	0:00:00					
11/12/2023	QUALIDADE	Comunicação Eficiente	7		7				1:00:00		7:00:00	7:00:00				
12/12/2023		Meta 2 - Comunicação Eficiente	7		7				0:45:00		5:15:00	5:15:00				
27/12/2023		Protocolo e Identificação do Paciente	7		7				0:40:00		4:40:00	4:40:00				
28/12/2023		Protocolo e Identificação do Paciente	8		8				1:00:00		8:00:00	8:00:00				
13/12/2023	NUTRIÇÃO	Ponto Biométrico	3		3				1:00:00		3:00:00	3:00:00				
			0							0:00:00	0:00:00					
01/12/2023	FARMÁCIA	Cadastro de Fornecedor no Sistema SARAH	1		1				0:30:00		0:30:00	0:30:00				
21/12/2023		Apresentação do Sistema SARAH	1		1				1:00:00		1:00:00	1:00:00				
28/12/2023		Introdução ao Lean Healthcare	1	1					4:00:00		4:00:00	0:00:00				
21/12/2023		Cadastro de nota Fiscal no Sistema SARAH	1		1				0:40:00		0:40:00	0:40:00				
06/12/2023	ODONTOLOGIA	Papel da Odontologia no ambiente Hospitalar	10	3	7				1:00:00		10:00:00	7:00:00				
			0							0:00:00	0:00:00					
04/12/2023	FISIOTERAPIA	Manuseio do Ventilador Mecânico	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
12/12/2023		RH e Ponto Biométrico	7		7				1:00:00		7:00:00	7:00:00				
			0							0:00:00	0:00:00					
12/12/2023	SERVIÇO SOCIAL	RH e Ponto Biométrico	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
12/12/2023		Ponto Biométrico e férias	3		3				1:00:00		3:00:00	3:00:00				
19/12/2023		Determinantes Sociais no Processo Saúde / Doença	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
19/12/2023		Estudo de Código de Ética no Trabalho	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
19/12/2023		Política Pública de Saúde	2		2				1:00:00		2:00:00	2:00:00				
				0							0:00:00	0:00:00				
TOTAL			49	1	200	43	157	0	152	121	0	62:05:00	251:15:00	182:45:00	01:39:11	01:30:37

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

✓

Tema: <u>Cadastro de Fornecedor no Sistema SARAH</u>				
Facilitador: <u>Eduardo Coriolano de Oliveira</u>				
Qualificação do Facilitador: <u>Supervisor Farmacêutico</u>				
Data: <u>01/12/2023</u>			Carga Horária Total: <u>30 min</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Diana Campos da Costa</u>			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Eduardo Coriolano de Oliveira

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 04/12/2023.			Carga Horária Total: <u>8 horas</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jenice O.P. Magalhães	X		ENFERMEIRA
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: : Enfermeira - NEP				
Data: 04/12/2023.		Carga Horária Total: 20 minutos		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jéssica OP Mota	✓		ENFERMEIRA
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: METAS DE SEGURANÇA DO PACIENTE				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 04/12/2023.			Carga Horária Total: <u>20 minutos</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Júlia O.P. Muel</i>	<i>Y</i>		<i>ENFERMEIRA</i>
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: NR 32				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 04/12/2023.			Carga Horária Total: <u>20 minutos</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jéssica O.P. Muzzi	✓		Enfermeira
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Y

Tema: FLUXO DE ACIDENTE COM MATERIAL BIOLÓGICO				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 04/12/2023.			Carga Horária Total: <u>20 minutos</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jéssica O. P. Muga	Ø		Enfermeira
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: MEDIDAS DE PRECAUÇÃO				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 04/12/2023.			Carga Horária Total: <u>20 minutos</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jéssica O.P. Muel	X		ENFERMEIRA
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: MANUSEIO DO VENTILADOR MECÂNICO				
Facilitador: GUSTAVO ROCHA				
Qualificação do Facilitador: FISIOTERAPEUTA				
Data: 04/12/202		Carga Horária Total: <u>1 hora</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jéssica O.P. Moge	X		Enfermeira
2	Marcelle M. Maltrache		X	Enfermeira
3	Cristiane da Silva Albuquerque		X	Enfermeira
4	Priscila J.F. Martins		X	Enfermeira
5	Marinalva Oliveira de S.	X		Enfermeira
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:



LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: Papel da Odontologia no Ambiente Hospitalar

Facilitador: José da Conceição do Rei Neiva

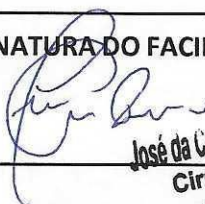
Qualificação do Facilitador: Dentista Adulto

Data: 06/12/2023.

Carga Horária Total: 1 hora

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Quakustalano	X		Fisioterapia
2	Caetano G. Muniz	X		Psicólogo
3	Salim Ramos Gomes	X		Assistente Social-RT
4	Bruna Alencar	X		Nutricionista
5	Stephanie de O. Silva	X		Téc. de Enf.
6	André Luiz de S. de Lote	X		Enfermeira
7	Danielle Vieira Magalhães	X		enfermeira rotina
8	Eduardo Cordeiro de Oliveira	X		Farmacêutico
9	Anderson Cavalcini F.V. Santos	X		Téc. Enf.
10	Darlan Higino Alves	X		fisioterapeuta RP
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:



José da Conceição dos Reis Neiva
Cirurgião-Dentista
CRO-RJ: 21512-4

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <u>Ponto Biométrico e Férias</u>				
Facilitador:				
Qualificação do Facilitador:				
Data: <u>13/11/2023</u>		Carga Horária Total: <u>40 minutos</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Lucas Almeida	X		Sec. de Saúde
2	Juliana Jenne dos S. Silveira	X		Enferm.
3	Mariane Dias Cruz	X		Médica
4	Emanuella Barbosa	X		Enfermeira NER
5	Juliane L. S. Biguio	X		Enfermeira CCAP
6	Sabiane Ramos Gomes	X		Assistente Social
7	Jamille Andrade da Silva	X		Nutricionista RT
8	Heston Luiz Moreno Costa	X		Analista Planejamento
9	Carla Lúcia de Jesus Filho	X		Coord. Am.
10	Danielle Ferraz	X		Gerente Técnica
11	Michelle Souza	X		Auxiliar Administrativo
12	Carla Lúcia de Jesus Filho	X		Farmacêutica
13	Alexandre de Jesus	X		ENF NTA
14	Isisiane da Conceição Batista		X	Assistente de Saúde
15	Valciney de S. Antunes		X	Dir. Ambulatório 101
16	Audacia Maria C. P. Pereira Albuquerque		X	Dir. Funcionários
17	NEISE C. R. VILLAR		X	DIRETORA.
18	SERGIO A. DA SILVA		X	RH.
19	Darlan Higino Alves	X		Assistente Pleno RT
20	Christina D. M. Machado		X	DIR. ADM.
21	Angela Henriques Ferreira	X		RH
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Angela Henriques Ferreira

Angela Henriques
Assistente de RH Junior

Matr.: 101155

LISTA DE PRESENÇA

Tema: <u>Treinamento Prontuário eletrônico</u>				
Facilitador: <u>Mathews Augusto</u>				
Qualificação do Facilitador: <u>Suplente T.T.</u>				
Data: <u>09/10/2023</u>			Carga Horária Total: <u>30 min.</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Renata Solano</u>	X		<u>Nutricionista</u>
2	<u>Maria Lelene do N Fontosa</u>		X	<u>Nutricionista</u>
3	<u>Caroline de S.F. Di Rospale</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
4	<u>Biana Kimuni de Abreu</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
5	<u>Juliana V. de Lyra</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
6	<u>Tairini Trespadini Moura</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
7	<u>NATHALIA CIRNE VIEIRA</u>			<u>ESTAGIÁRIA NUTRIÇÃO</u>
8	<u>Lucia Lopes D. Kalide</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
9	<u>Amara Farinhas Taffner</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
10	<u>Jarissa de Souza Rebelo Suzis</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
11	<u>Jessica Lorena de Souza Maia</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
12	<u>Juliane Rodrigues da Paz Pereira</u>			<u>Estagiária Nutrição</u>
13	<u>Veronica Rodrigues O</u>		X	<u>Nutricionista-chefe</u>
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

LISTA DE PRESENÇA

Tema: <i>Reinamento SARAH</i>				
Facilitador: <i>Matheus Augusto</i>				
Qualificação do Facilitador: <i>Suporte TI</i>				
Data: <i>11/12/2023</i>		Carga Horária Total: <i>1h30</i>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Feliana Senre dos Santos Ferreira</i>	<i>X</i>		<i>Cuidador.</i>
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <i>Ponto Biométrico e Marcação de Férias</i>				
Facilitador: <i>Helton Prata</i>				
Qualificação do Facilitador: <i>Analista de Faturamento</i>				
Data: <i>11/12/2023</i>		Carga Horária Total: <i>01 hora</i>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Gabriel da Silva Mesquita</i>	<i>X</i>		<i>Ag. Fat. M.</i>
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Helton Luiz Moreno Prata

8

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <u>Treinamento Prontuário Eletrônico</u>				
Facilitador: <u>Mathew Augusto</u>				
Qualificação do Facilitador: <u>Suporte T.I</u>				
Data: <u>11/12/23</u>			Carga Horária Total: <u>30 minutos</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Sheila Cunha Leconal</u>		<u>x</u>	<u>Médica Pneumologia</u>
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <i>Alinhamento PEP</i>				
Facilitador: <i>Danielle Fernandes</i>				
Qualificação do Facilitador:				
Data: <i>11/12/23</i>			Carga Horária Total: <i>3h</i>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Danielle Fernandes</i>	X		<i>Gerente Técnica</i>
2	<i>Saldenize ruziz da Rocha</i>		X	<i>Enfermeira</i>
3	<i>Márcio André Lopes</i>	X		<i>NTR</i>
4	<i>Viviane L.S. Bezerra</i>	X		<i>Enfermeira CCM</i>
5	<i>Janyllene da Silva</i>	X		<i>Nutricionista PT</i>
6	<i>Michele da Silva de Souza</i>	X		<i>Aux. Adm</i>
7	<i>Helton Luiz Moreno Preto</i>	X		<i>Analista Faturamento</i>
8	<i>Juliana Senne dos Santos Silveira</i>	X		<i>Químico</i>
9	<i>Mathheus Augustus G. de S. S.</i>	X		<i>At. I</i>
10	<i>Marcia Brito</i>		X	<i>Unidade Médica</i>
11	<i>THIAGO VOTAREZ DRAGA DA SILVA</i>	X		<i>TI</i>
12	<i>JOAO CARLOS SIMONE P</i>	X		<i>TI</i>
13	<i>Cláudio Fêro</i>	X		<i>Coord. Ambulatório</i>
14	<i>MARCUS VINÍCIUS L. DUARTE</i>	X		<i>Gerent. EVF</i>
15	<i>Eduardo Conzelmann de Oliveira</i>	X		<i>Farmacêutico RT</i>
16	<i>Thiago Costa da Conceição</i>	X		<i>TI</i>
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Danielle Fernandes
Danielle Fernandes
Gerente de Serviços Técnicos
Matrícula: 700220

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: META 2 – COMUNICAÇÃO EFICIENTE				
Facilitador: JULIANA SENNE SANTOS SILVEIRA DOS				
Qualificação do Facilitador: OUVIDOR (A)				
Data: 11/12/2023		Carga Horária Total: <u>1 hora</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jefferson Fernandes R. d. Jesus	X		Proc. Eng.
2	Vital Ribeiro dos Santos	X		Téc. Eng.
3	Larun Cristiana de P. Pereira	X		Téc. Eng.
4	Elly da Silva Porto	X		Eng.º
5	Thelma Moura da Silva	X		Téc. Eng.
6	Danielle Vieira Margalhães	X		engenharia rotineira
7	Mauricio de Jesus	X		Engenharia
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Juliana Senne Santos Silveira


Juliana Senne
 Assistente de Qualidade
 Matr.: 310126

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <u>RA e ponto Biométrico</u>				
Facilitador: <u>Darlan</u>				
Qualificação do Facilitador: <u>Gestão Equipe Multi</u>				
Data: <u>12/12/23</u>			Carga Horária Total: <u>1,00</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Weslaine Figueiredo G. Assis</u>	<u>X</u>		<u>Fonoaudióloga</u>
2	<u>Amalcrístina M E Santo</u>	<u>X</u>		<u>Psicólogo</u>
3	<u>Opelle Regiane Nunes de Carvalho</u>	<u>X</u>		<u>Fonoaudióloga</u>
4	<u>Esuelina G. Muniz</u>	<u>X</u>		<u>Psicólogo</u>
5	<u>Maíra B. Kelly</u>	<u>X</u>		<u>Intérprete</u>
6	<u>Dudmyla maedo Ribeiro</u>	<u>0</u>		<u>Psicóloga</u>
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

8

Tema: RH e Ponto Biométrico				
Facilitador: Fabiane Ramos Gomes				
Qualificação do Facilitador: RI do Serviço Social				
Data: 12/12/2023		Carga Horária Total: 1 hora		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Renata da Silva dos Santos	X		Assistente Social
2	Prábil Fernandes Amador Reis	X		Assistente Social
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:
 Fabiane Ramos Gomes

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

02/12/2023

Tema: META 2 – COMUNICAÇÃO EFICIENTE				
Facilitador: JULIANA SENNE SANTOS SILVEIRA				
Qualificação do Facilitador: OUVIDOR (A)				
Data: 12/12/2023.		Carga Horária Total: 45 min		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Thiago Alves	✓		E.
2	Anderson Alves	x		TE
3	Bruno Rodrigues de Aguiar	✓		T.E.
4	Stephany de O. Silva	✓		TEC.
5	Vanessa da Silva Machado Dias	✓		Enfermeira
6	Valdineia P. Lopes	x		T.E.
7	Reserva de Souza Santos	✓		Médico
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Juliana Senne dos Santos Silveira

Assistente de Qualidade
Matr.: 310126
Juliana Senne

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <u>REGISTRO DO PONTO EXOMÉTRICO</u>				
Facilitador: <u>MATheus Duarte</u>				
Qualificação do Facilitador:				
Data: <u>13/12/2013</u>		Carga Horária Total: <u>1 hora</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Thaynara Chaves</u>	<u>✓</u>		<u>Enf.</u>
2	<u>Valdineia P. Lopes</u>	<u>✓</u>		<u>TE</u>
3	<u>Stephane de O. Silva</u>	<u>✓</u>		<u>Tec. de Enf.</u>
4	<u>Ana Lúcia de Souza de Lote</u>	<u>✓</u>		<u>Enfermeira</u>
5	<u>Osvaldo da Silva Machado Lima</u>	<u>✓</u>		<u>Enfermeiro</u>
6	<u>Dámaso Rodrigues de Aguiar</u>	<u>✓</u>		<u>Recepção</u>
7	<u>Anderson Alves</u>	<u>x</u>		<u>TE</u>
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <i>RH e Ponte Biométrico</i>				
Facilitador: <i>Darlan</i>				
Qualificação do Facilitador: <i>Gestor Equipe Multidisciplinar</i>				
Data: <i>13/12/2023</i>			Carga Horária Total: _____	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Guia Paula Guimarães Lemos</i>	<i>x</i>		<i>Fisioterapeuta</i>
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <u>Ponto Biométrico e Férias</u>				
Facilitador: <u>Janylle Andrade da Silva</u>				
Qualificação do Facilitador: <u>Nutricionista RT</u>				
Data: <u>13/12/23</u>			Carga Horária Total: <u>60 minutos</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Rosete Flávia dos S. Sousa</u>	X		<u>Nutricionista</u>
2	<u>Bruna de Almeida</u>	X		<u>Nutricionista</u>
3	<u>Priscilla Vaz F. de Souza</u>	X		<u>Nutricionista</u>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR: Janylle Andrade da Silva
 Nutricionista RT
 Matr.: 310053
 CFN 17101071
Janylle A. Silva

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <u>Meta 2 - metas Internacionais de Segurança Paciente</u>				
Facilitador: <u>Marcio Lopes</u>				
Qualificação do Facilitador:				
Data: <u>05/02/23</u>		Carga Horária Total: <u>1:00</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Mariana Elora Carvalho	X		Agente de Regulação
2	Fabiana Pereira Rita	X		Enfª
3	Jessica Alline Vilela	X		Enfermeira NIR
4	ARIBENS BAPTISTA RAIN	X		Enfermeira NIR
5	VANIA AUGUSTO CELESTRINO	X		CNF. NIR
6	Jameli S. Ghazzanone	X		ENTE NIR
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Marcio André Lopes
COREN-RJ 234733 ENF



02 DEZ 2023

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: Atualização do PCDT no HIV (Manejo da infecção pelo HIV em adulto)				
Facilitador: GUSTAVO ALBINO PINTO MAGALHAES				
Qualificação do Facilitador: MÉDICO - HMRPS				
Data: 15/12/2023.			Carga Horária Total: <u>1:30</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Axelly R. N. de Carvalho	X		Fonoaudiólogo
2	Gasolimo G. Muziz	X		Psicólogo
3	Ana Beatriz M. E. Santo	X		Psicólogo
4	Evandra Vieira		X	enfermeira
5	Kellen Sardinheira Castro		X	Enfermeira
6	Juliana Jene dos Santos Silveira	X		Cuidador
7	Deborah Regina Makuho.	X		psic
8	Marcina Caputo Cruz	X		Médica
9	Ana Lúcia de S. de Lato	X		Enfermeira
10	Luciana Pereira Gonçalves	X		Farmacêutica
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

CRM 52-64513-0
Médico
Dr. Gustavo Magalhães

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Y

Tema: NR 32				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 15/12/2023.		Carga Horária Total: 20 minutos		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Diego Campos de Carvalho			TEC. DE CARVALHO
2	Juliana de P.M. Seixas			farmacêutica
3	Amara Jander Soares	X		Farmacêutica
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: FLUXO DE ACIDENTE COM MATERIAL BIOLÓGICO				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 15/12/2023.		Carga Horária Total: <u>20 minutos</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Diego L. de Carvalho			TEC. DE TRABALHO
2	Ylana de P. N. Seixira			Enfermeira
3	Juciano de A. G. Soares	X		Farmacêutico
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

x

Tema: MEDIDAS DE PRECAUÇÃO				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 15/12/2023		Carga Horária Total: 20 aulas		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Diego L. de Lencastre			Tec. de Farmácia
2	Adriano de P.M. Seixas			farmacêutico
3	América Jardim Gonçalves	x		farmacêutica
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: : Enfermeira - NEP				
Data: 15/1/2023.		Carga Horária Total: <u>20 minutos</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Diego L. de Carvalho			Téc. de Farmácia
2	Juliana de M. N. Teixeira			farmacêutica
3	Anderson de M. Soares	X		Farmacêutica
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Y

Tema: METAS DE SEGURANÇA DO PACIENTE				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 15/12/2023.		Carga Horária Total: 20 minutos		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Diego C. de Carvalho			TEC DE FARMACIA
2	Juliana de P.M. Seixas			farmacêutica
3	Juanneffran Gomes	X		Farmacêutica
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

8

Tema: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL				
Facilitador: Emanuele Barbosa				
Qualificação do Facilitador: Enfermeira - NEP				
Data: 15/12/2023.		Carga Horária Total: <u>8:00</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Diego Campos de Carvalho			Tec. DE FARMÁCIA
2	Adriana de P.M. Seixeira			Química
3	Jussara Fuchs Pereira	X		Farmacêutica
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <i>fluxo de Solicitação de hemocomponentes</i>				
Facilitador: <i>Marcio Lopes</i>				
Qualificação do Facilitador:				
Data: <i>18/12/23</i>		Carga Horária Total: <i>1:00</i>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Mariacelene Carvalho</i>	X		<i>Agente de Regulação</i>
2	<i>Paula Pereira Rita</i>	X		<i>enf.</i>
3	<i>Jessica Alline Vilela</i>	X		<i>Enfermeira N1R</i>
4	<i>Andréa Pereira Lima</i>	X		<i>Enfermeira N1R</i>
5	<i>VANIA AUGUSTO GABRIANO</i>	X		<i>de CUF. N1R</i>
6	<i>Jamili S. Ghazzane</i>	X		<i>159 hazzane</i>
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR: *Marcio Andre Lopes*
 COREN-RJ 234733 ENF 
 0 - DEZ 2023

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: O que representa o diagnóstico de HIV positivo para pacientes e profissionais de saúde? Uma análise após quatro décadas de epidemia

Facilitador: CAROLINA GONCALVES MUNIZ


Qualificação do Facilitado: PSICOLOGO

Data: 18/12/2023.

Carga Horária Total: 1:30

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Elizabeth da Silva Machado Alves	X		Enfermeira
2	André Luiz de Sousa de Castro	X		Enfermeira
3	Stephane de O. Siqueira	X		Tec. de Enf.
4	Anderson Daniel Pereira Alves	X		Tec. ENF
5	Baldirene P. Lopes	X		TE
6	Amanda Caroline F.V. Santos	X		tec. Enfermagem
7	Giulle R. N. de Carvalho	X		Farmacêutica
8	Valiana Silva	X		Médica
9	Mariana Cruz	X		médica
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:


 Carolina Gonçalves Muniz
 Psicóloga
 CRP 05/52509

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO °

Tema: Determinantes Sociais no processo Saúde/doença

Facilitador: Fabiane Rome Lyra

Qualificação do Facilitador: Assistente Social - RT

Data: 19/12/23

Carga Horária Total: 2 horas

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Renata da Silva dos Santos	<input checked="" type="checkbox"/>		Assistente Social
2	Isabel F. Armand Dias	<input checked="" type="checkbox"/>		Assistente Social
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Fabiane Rome Lyra

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO °

Tema: Estudo do led. de elenco no trabalho Multidisciplinar

Facilitador: Fabiano Ramos Lyra

Qualificação do Facilitador: Assistente Social - RT

Data: 19/12/23 **Carga Horária Total:** 1 h

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Renata da Silva dos Santos	X		Assistente Social
2	Israel F. Amador Dias	X		Assistente Social
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Fabiano Ramos Lyra

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <i>Política Pública de Saúde</i>				
Facilitador: <i>Sabiane Ramos Cyano</i>				
Qualificação do Facilitador: <i>Assistente Social - RT</i>				
Data: <i>19/12/23</i>		Carga Horária Total: <i>1 hora</i>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Renata da Silva dos Santos</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>Assistente Social</i>
2	<i>Ídyl F. Amarel Dias</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>Assistente Social</i>
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Sabiane Ramos Cyano

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: O que representa o diagnóstico de HIV positivo para pacientes e profissionais de saúde? Uma análise após quatro décadas de epidemia

Facilitador: CAROLINA GONCALVES MUNIZ

Qualificação do Facilitado: PSICOLOGO

Data: 19/12/2023.

Carga Horária Total: 1.30

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Marinalva Oliveira da S.	✓	OS	Enfermeira
2	Jessica Oliveira P. Mege	✓	OS	Enfermeira
3	Leônia Damascos	✓	OS	TC- Enf.
4	Paula Cristina de P. Pereira	✓		Tec. enf
5	Danielle Teves Magalhães			
6	Vanessa Gonçalves Bisognato	✓	OS	Enfermeira
7	Ana Cristina M E Santo	✗		Psicólogo.
8	Lucas Gabriel Corbo	✗		Médico
9	Manuelle Marciothi MacCracke		✗	Enfermeira
10	Cristiane da Silva Albuquerque		✗	Enfermeira
11	Lucia Belena da Silva		✗	Aux. enf.
12	Neusa Machado da Silva		✗	aux enf.
13	Beatriz E. de Faria		✗	aux enf.
14	Francisco Gomes dos Santos		✗	
15	Guilherme	✗		Atendente
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR: Carolina Gonçalves Muniz
Psicóloga
CRP 05/52509

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: Ponto biométrico

Facilitador: Marcio Lopes

Qualificação do Facilitador:

Data: 10.12.2023 Carga Horária Total: 1:00

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Mariana Clara Carvalho	X		Agente de Regulação
2	Patricia Pereira Rita	X		Enf.
3	Serice Alline Vilela	X		Enfermeira NIR
4	Divina Bogisio Fain	X		Enfermeira NIR
5	VANIA AUGUSTO CELESTINO	X		Enf. NIR
6	Jameli S. Frizzera	X		Enf. NIR
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Marcio Andre Lopes
COREN-RJ 234733 ENF



0 DEZ 2023

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: Atualização do PCDT no HIV				
Facilitador: GUSTAVO ALBINO PINTO MAGALHAES				
Qualificação do Facilitado: MÉDICO - HMRPS				
Data: 21/12/2023.		Carga Horária Total: <u>1,30</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Rapah Rita	X		Enf = NIR
2	Michelle Souza	X		Auxiliar Administrativo
3	ANA CAROLINA	X		Aux. ADM
4	DANIEL RAMIRES HENRIQUES	X		MÉDICO ROTINA
5	Adriana Silva	X		Aux. ADM
6	Ana Lúcia de Souza de Costa	X		Enfermeira
7	MARCO LOPES	X		NIR
8	Fulcane Nelly	X		Farmacêutica
9	Roberto P. Lopes	X		Téc. Enf.
10	Christiane S. M. Alves	X		Enfermeira
11	Luiz Carlos Carneiro F. V. Santos	X		Téc. Enfermagem
12	Stephanie de Oliveira Silva	X		Téc. Enf.
13	Roberto Mourão Mota	X		Sup. de Serviço
14	GUSTAVO MAGALHAES	X		
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Gustavo Albino Pinto Magalhães

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <u>Cadastro de Nota Fiscal no SISTEMA SARAH</u>				
Facilitador: <u>Eduardo Coriolano de Oliveira</u>				
Qualificação do Facilitador: <u>Supervisor Farmacêutico</u>				
Data: <u>21/12/2023</u>		Carga Horária Total: <u>40 min</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Diego Campos de Barros</u>			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Eduardo Coriolano de Oliveira

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: <u>Apresentação do Sistema SARAH</u>				
Facilitador: <u>Eduardo Coriolano de Oliveira</u>				
Qualificação do Facilitador: <u>Supervisor Farmacêutico</u>				
Data: <u>21/12/2023</u>		Carga Horária Total: <u>60min</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Diego Campos de Carvalho</u>			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:



LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: Protocolo de Identificação do Paciente				
Facilitador: Juliana Senne				
Qualificação do Facilitado: Ouvidor (a)				
Data: 27/12/2023.		Carga Horária Total: 40 min		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Barbara El Cirilo	X		Médico
2	Jorge Gabriel Loyde Sarmos	X		Médico
3	Carlos Eduardo Costa Fajalães	X		Médico
4	Luca's Gabriel Corboi da Silva	X		Médico
5	Ana Luísa de S. de Costa	X		Enfermeira
6	Anderson Daniel Passos Alves	X		Téc. ENF
7	Baldirene P. Lopes	X		Téc. Enf
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Juliana Senne dos Santos Silveira

Juliana Senne
Ouvidora
Matr. 310126

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: Protocolo de Identificação do Paciente				
Facilitador: Juliana Senne				
Qualificação do Facilitado: Ouvidor (a)				
Data: 28/12/2023.			Carga Horária Total: <u>60 min</u>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Caustino G. Menezes	x		Psicóloga
2	Ana Cristina M. E. Santo	x		Psicóloga
3	Juan Carlos	✓		tec. Enf.
4	Raphael Trade S. Fernandes	x		médico
5	Rodrig de Souza Santos	x		Médico
6	Marcia Fêa			Médica - Urologia
7	Tatiana Nogueira	x		Enfermeira
8	Clara Paula Guimarães Leves	x		fisioterapia
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ASSINATURA DO FACILITADOR:

Juliana Senne dos Santos Silveira


 Juliana Senne
 Ouvidora
 Matr. 310126

LISTA DE PRESENÇA

Tema: <i>Solicitação de Exames</i>				
Facilitador: <i>Mathews Augusto</i>				
Qualificação do Facilitador: <i>Suplente T. I</i>				
Data: <i>06/11/2023</i>		Carga Horária Total: <i>40 min.</i>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Roberto Garcia Junior</i>		<i>x</i>	<i>Médico</i>
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

8

Tema: <i>Recebimento de medicações da farmácia</i>				
Facilitador: <i>Carla Lopes (integração)</i>				
Qualificação do Facilitador: <i>Edina</i>				
Data: <i>20/11/23</i>			Carga Horária Total: <i>1 hora</i>	
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Júlia O. P. Melo</i>			<i>ENFERMEIRA</i>
2	<i>Amanda Caroline F.V. Santos</i>			<i>RE ENFERMEIRA</i>
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

2

Tema: Ambiente CQD de enfermagem. (integração)

Facilitador: Carlos Lopes

Qualificação do Facilitador:

Data: 20/11/23.

Carga Horária Total: 01 hora

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jisica O.P. Muga			Enfermeira
2	Aluanda Cardine F.V. Santos			Téc enfermagem
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO



Tema: <u>Fluxo de Alta dos pacientes (Integração)</u>				
Facilitador: <u>Luís Lopes</u>				
Qualificação do Facilitador: <u>Rolima</u>				
Data: <u>28/11/23</u>		Carga Horária Total: <u>05 horas</u>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<u>Jéssica O. P. Muxa</u>			<u>Enfermeira em enfermagem</u>
2	<u>Ananda Caroline G. V. Santos</u>			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: Fluxo de admiação dos pacientes (integrada)

Facilitador: Louca Lopes

Qualificação do Facilitador: Língua

Data: 20/11/23

Carga Horária Total: 11 horas

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Jéssica O. P. Muga			Enfermeira téc enfermagem
2	Luanda Caroline F.V. Santos			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: *Cuidados com EPIs e perfuro cortantes*

Facilitador: *Carla Lopes*

Qualificação do Facilitador: *laurea*

Data: *01/11/23*

Carga Horária Total: *1 hora*

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Simia O. P. Melo</i>			<i>Enfermeira téc enfermagem</i>
2	<i>Guanda Caroline N. Santos</i>			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

8

Tema: <i>Pulseiras de identificação na unidade</i>				
Facilitador: <i>Carla Lopes</i>				
Qualificação do Facilitador: <i>Letícia</i>				
Data: <i>28/11/23</i>		Carga Horária Total: <i>1 hora</i>		
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Tíxia O.P. Muga</i>			<i>Enfermeira</i>
2	<i>Quando Caroline W. Santos</i>			<i>te enfermeira</i>
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

LISTA DE PRESENÇA - TREINAMENTO

Tema: *Verificação prática do Cerrinho de PCR.*

Facilitador: *Carla Lopes*

Qualificação do Facilitador: *Aluna*

Data: *20/11/2013* Carga Horária Total: *1 hora*

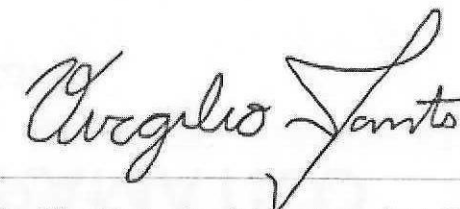
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	<i>Jéssica O.P. Moraes</i>			<i>Enfermeira Re enfermagem</i>
2	<i>Marcos Vinícius F.V. Santos</i>			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO

A FM2S Treinamento em Desenvolvimento Pessoal e Gerencial certifica que

EDUARDO CORIOLANO

concluiu com êxito o Curso de Introdução ao Lean Healthcare, com carga horária de 04 horas -aula.



Virgilio Ferreira Marques dos Santos
Diretor de Cursos FM2S

Registro de conclusão:

Aluno: EDUARDO CORIOLANO

Código: 301302

Frequência: 100%

Data de Conclusão: 28/11/2023

Carga horária: 04 horas

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução ao Lean Healthcare

1. Princípios do Lean Healthcare
2. Aplicação - Roteiros e Ferramentas



fm2s.com.br
ead.fm2s.com.br

CNPJ: 09.386.495/0001-03

Virgilio Ferreira Marques dos Santos
Diretor de Cursos FM2S

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO

Tema: COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA	
Horário Início: 14:00	
Horário Termina:	
Data: 13/12/2023.	
Nome	Função
1 Edson de Carvalho e Lima	Farmacêutico
2 Marcia Azevedo	Unidade Médica
3 Viviane Leni Silva Zegher	Enfermeira CEM
4 Raquel Rosa B. de Barros	Enfermeira CCIT
5 NEIGE RAMOS VIDAR	Distrital - ENF.
6 Donick Fernandes	Gerente Técnica
7 Foxiani Estivo	DGA - HMRPS.
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	



ATA DE REUNIÃO

Local	HMRPS
Data	19/12/2023
Motivo da Reunião	Ordinária
Tópicos Abrangentes	<ul style="list-style-type: none">- Substituição de membros da comissão.- Discussão da SIPAT.
Pautas	<ul style="list-style-type: none">- Substituição de membros da CIPA;- SIPAT/2024- Ações da CIPA;
Resumos:	A reunião conduzida pela TST Cléa, iniciou informando a saída do colaborador Darlan e a substituição pelo colaborador Emerson Gomes, informa também que a diretora Neise Villar indica como "multiplicadora" da CIPA para unidade a servidora pública Sônia Sueli. Foi conversado sobre a SIPAT em janeiro/2024, presidente Daniele Fernandes, solicita via email a sede IDEIAS facilitadores dos assuntos que serão abordados: Assédio no ambiente de trabalho, fluxo de acidente com material biológico, a ação ficou pré agendada para 29, 30 e 31/01/2024. Foi perguntado a TST Cléa um posicionamento da Brigada de Incêndio da unidade, a mesma informa que encontra-se em andamento. Foi solicitado pela comissão que a TST enviasse um email para direção da unidade com todas as informações da CIPA.
Participantes:	<ul style="list-style-type: none">- Emanuele Barbosa (Secretaria)- Cleia (Técnica em Segurança do Trabalho)- Daniele Fernandes (Presidente da CIPA)-
Planos de Ação	<ul style="list-style-type: none">- SIPAT/2024;
Prazo do Plano de Ação	<ul style="list-style-type: none">- SIPAT 2024 – janeiro 2024;



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL – IDEIAS

Avenida das Américas, 3500 - Bloco 7 Hong Kong Sala 703 Sala 704, Sala 705,
Barra da Tijuca, Rio de Janeiro – RJ

Assinaturas	<i>Emanufe Barbosa das Chagas</i> <i>Danick Regina Souza Torres Fernandes</i>
Próxima Reunião	

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO

Tema: COMISSÃO DE FARMÁCIA COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS	
Horário Início: 14:30	
Horário Término:	
Data: 21/12/2023.	
Nome	Função
1 Juliana Ferre de Sentes Silveira	Quiridm
2 Kelaudia Costa Ferreira	Bióloga
3 Andressa Duarte Araújo	Bióloga
4 Edson Carlos de Siqueira	Farmacêutico
5 Margareth Pereira	Infraestrutura
6 Valciney de S. Antoniani	Enfermeira
7 Verônica Rodrigues	Nutrição
8 Judéria Medeiros	Educação
9 Simone da Conceição Silva Santana	Administrativo
10	INFORM
11	PROSECÇÃO
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO

Tema: Núcleo de Segurança do Paciente - NSP		
Horário Início: 10:30		
Horário Término:		
Data: 05/12/2023.		
	Nome	Função
1	Juliana Senre de Sousa Fereira	Assessor
2	Janylli Andrade da Silva	Nutricionista
3	Maria Galena do N Fontova	Nutricionista
4	Sônia Fuchs de Souza	Enfermeira
5	Artúcia S. de. Rod	On
6	Claudia Costa Ferreira	laborat.
7	Juiane Leni Silve Biquit	Enfermeira CC14
8	MARCUS VINÍCIUS L. DUARTE	Coorden. ENFERMAGEM
9	Glauco Louplaus de Lima	Farmacêutico RT
10	Luciene Linti	Centro de Estudos
11	Ana Paula Romper de Campos	Auditora / Avaliação Qualidade
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

DADOS DA REUNIÃO

Data	Hora	Local	Situação	Responsável
27/12/2023	13:00	HOSPITAL	REALIZADA	JULIANA SENNE DOS SANTOS SILVEIRA

Tema
REUNIÃO COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

Assunto
Reunião periódica.

OBJETIVOS

#	DESCRIÇÃO
01	Apresentação do consolidado de atividades e auditorias realizadas pela comissão em 2023;
02	Eleição do presidente, vice-presidente e secretário.
03	Convocação dos membros para composição da comissão em 2024.

PARTICIPANTES

#	NOME	ORIGEM	CARGO	EMAIL
01	MARCIA BEATRIZ LOUZADA MARINHO AREAS	INSTITUIÇÃO	MEDICO CLINICO	
02	RICARDO IBIAPINA OLIVEIRA	INSTITUIÇÃO	MEDICO CLINICO	
03	JULIANA SENNE DOS SANTOS SILVEIRA	INSTITUIÇÃO	OUIDORA	
04	LUCAS GABRIEL CORBO DA SILVA	INSTITUIÇÃO	MEDICO CLINICO	

PONTOS DISCUTIDOS

NOME	DESCRIÇÃO	RELATOR
APRESENTAÇÃO CONSOLIDADO DO ANO DE 2023.	<p>A reunião foi iniciada às 13h nas dependências do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.</p> <p>Sra. Juliana, secretária da comissão, inicia a reunião com a apresentação do consolidado de atividades e auditorias realizadas pelo grupo em 2023. (vide anexo desta ata); Com relação as não conformidades encontradas nas auditorias de prontuário, Dr. Ricardo Ibiapina pergunta qual é o maior ofensor encontrado. Sra. Juliana responde que os termos de consentimento; muitas vezes esses encontram-se no prontuário físico, mas sem assinatura do paciente. Dr. Lucas Gabriel concorda, disse que em sua experiência auditando prontuários só encontrou um termo de consentimento assinado até hoje. Sobre esta questão todos concordam que a comissão deverá contemplar em seu cronograma anual de atividades de 2024 ações que visem mitigar a ocorrência dessa falha.</p> <p>Sra. Juliana propõe à presidente da Comissão, Dra. Marcia, que esta apresentação seja compartilhada também com os demais gestores do hospital em reunião de gestão. Dra. Marcia concorda; diz que é uma ótima oportunidade de darmos um retorno à unidade a respeito do trabalho desta comissão.</p>	JULIANA SENNE DOS SANTOS SILVEIRA
ELEIÇÃO DO PRESIDENTE, VICE-PRESIDENTE E SECRETÁRIO.	Foram eleitos presidente, vice-presidente e secretário, respectivamente, Dra. Marcia Beatriz Arêas, Diretora de Enfermagem, Sra. Andreia Mendonça e Dr. Lucas Gabriel Corbo.	JULIANA SENNE DOS SANTOS SILVEIRA
CONVOCAÇÃO DOS MEMBROS PARA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PARA 2024	<p>Foram citados os membros da atual composição para convocação e republicação da comissão em 2024, com adição do Sr. Mauro, representante do faturamento e Sra. Carolina Muniz, representante da equipe multiprofissional, atendendo aos critérios da seção "Composição" do regimento interno.</p> <p>Marcia Arêas; Andreia Mendonça; Marcio Lopes; Ricardo Ibiapina; Lucas Gabriel Corbo; Daniele Fernandes; Valdenize Muniz.</p> <p>Foi definido que a comissão enviará a estes colaboradores a convocação para 2024. Após aceite, a nomeação será republicada em diário oficial.</p>	JULIANA SENNE DOS SANTOS SILVEIRA

<p>CRONOGRAMA ANUAL DE REUNIÃO E ATIVIDADES</p>	<p>Ficou definido manter o mesmo cronograma de reuniões mensais da comissão, toda última quarta-feira do mês, às 14h. Todos de acordo.</p> <p>Além disso, como sugestão para nortear as atividades da comissão em 2024, Sra. Juliana propõe a realização de uma pesquisa institucional para entender a experiência dos profissionais no uso diário do prontuário eletrônico, com vistas a coletar oportunidades de melhoria para aprimorar ainda mais o sistema, de acordo com a necessidade e o perfil da unidade. Todos de acordo.</p> <p>Alguns aspectos elencados para a pesquisa pelos membros presentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desburocratizar a pesquisa em geral no sistema; • Modelo de evolução pré-definido com vistas a otimizar o processo de evolução; • Melhor visualização das escalas de risco; • Alertas. Ex: agendamento de exames. Alerta sobre resultado de exames; sugestão: ao entrar na aba do paciente, já abrir mensagem com leitura obrigatória sempre que houver resultados novos de exames; • Informação sobre o peso e altura do paciente. Sugestão: incluir no cabeçalho da prescrição. Outra sugestão: Nutrição ter acesso para modificar essa informação em caso de mudanças. Link com a evolução da nutrição. <p>Sugestão de perguntas para a pesquisa:</p> <p>Para você, o que dificulta no momento da evolução?! O que poderia melhorar?! O que você considera bom e que colabora no prontuário no prontuário eletrônico?! Você considera o sistema SARAH fácil de ser utilizado? Considera necessário mais treinamentos dos profissionais sobre o sistema? Que nota você dá para o prontuário?!</p> <p>Todos de acordo. A pesquisa será elaborada para ser lançada já em janeiro de 2024.</p>	<p>JULIANA SENNE DOS SANTOS SILVEIRA</p>
<p>-</p>	<p>Sem mais a ser discutido, a reunião foi encerrada às 13h50.</p>	<p>JULIANA SENNE DOS SANTOS SILVEIRA</p>

Próximos Passos

Convocação dos membros para 2024;
 Republicar a nomeação em D.O;
 Lançar pesquisa institucional sobre o sistema SARAH.

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO

Tema: COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS		
Horário Início: 13:00		
Horário Término: 13:50		
Data: 27/12/2023.		
	Nome	Função
1	RILARDO ISIAZINA OLIVEIRA	MÉDICO - TURNO NOTURNO
2	MARCIA ALVES	Enfermeira Médica.
3	Lucas Gabriel Cordeiro	Médico plantonista
4	Juliana Simão dos S. Silveira	Cuidador.
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO

Tema: COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA	
Horário Início: 14:00	
Horário Termina:	
Data: 13/12/2023.	
Nome	Função
1 Edson de Carvalho e Lima	Farmacêutico
2 Marcia Azevedo	Unidade Médica
3 Viviane Leni Silva Zeglio	Enfermeira CEM
4 Raquel Rosa B. de Barros	Enfermeira CCIT
5 NEIGE RAMOS VIDAR	Distrital - ENF.
6 Donick Fernandes	Gerente técnica
7 foxiani etuo	DGA - HMRPS.
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	